

# KD Nr. \_\_\_\_\_



**Michaela Hirsch Dienstleistungen - Tierbetreuung seit 1.1.1996**

Büro/Abfahrt: **Alte Reutstr. 122 re. - 90765 Fürth [Betreuung@CatMobil.de](mailto:Betreuung@CatMobil.de) – Seite 1/2**

## **AGB-VERTRAGSBEDINGUNGEN f. TIER- u. HAUSSITTING – v. 01.06.2025**

**>>> Neue AGB & Preise ersetzen alle bisherigen Vereinbarungen, auch für Stammkunden! <<<**

**Besondere Vereinbarungen müssen schriftlich z.B. im Datenblatt od. per @ / WhatsApp bestätigt werden!**

**Abkürzungen: Kunde/in = KD \* Sitter/in = ST \* Michaela Hirsch Dienstleistungen = MH \* Dienstleistungen = DL \* AnsprechpartnerIn = ASF**

**TIER-/ HAUS-Sitting in Ihren Räumen (z.B. Katzen)** für den vertraglich vereinbarten Sittingzeitraum.

- Einsatzzeit** - Für Tier-/Haussitting **pro Tag, Standard = 30 Min. Besuchszeit/Aufwand**, sofern dies d. Gesundheit d. Tiere/s/ d. Umfang d. Aufgaben zulässt. Eine **Verlängerung** pro Einsatz, bzw. **mehrmaliger Einsatz/Tag** kann **schriftlich** vereinb. werden. Eine feste **Tages-/ Uhrzeit** wird **nicht** verbindlich zugesagt.
- DL-Umfang/Tierbetreuung**: **Füttern** (einfache medizinische Versorgung), **Futterschalen, Katzentoilette / Käfige säubern, soweit mgl. streicheln, beschäftigen, Fellpflege,...** Der **KD** stellt alle Materialien bereit: Futter, Ein-/Streu, ..., **Küchentücher, Reiniger, Beutel, Staubsauger, Schaufel u. Besen...**
- DL-Kosten** – 30€/Std. – 15€ bei Mindesteinsatzzeit v. **30 Min./Einsatz** (plus evtl. **Mehraufwand** siehe III.2)
- Wohnräume** d. **KD** werden, im zeitlich vereinb. Rahmen, mitversorgt, z.B. **Pflanzen gießen, Briefkasten leeren, Mülltonnen bereit stellen,...** Für **Pflanzen/ Blumen-Pflege** wird **keine Haftung** übernommen -> **Anleitung f. Garten u. Wasseranlagen, wie Teich od. Bewässerungssysteme** bitte **sichtbar** bereit legen. Es werden nur **Pflanzen in nicht verschl. Räumen gegossen**, Ausnahmen **schriftlich** vereinbaren!
- Schäden**, die trotz sorgfältigem Umgang d. **ST/MH**, mit Inventar/Hausrates u. Tier/e entstehen sowie nichtverschuldete Schäden (z.B. Schäden durch d. Tier/e), sind von der **Haftung d. ST/MH** ausgeschlossen.
- Außentüren u. Fenster** sind zu **verschliessen** u. vorhandene **Alarmanlagen** einzuschalten. **Außentüren** im EG, Keller od. Hochparterre **bleiben immer geschlossen! Abweichungen** davon müssen **schriftlich** vereinbart werden (z.B. wegen **Freigang/Zugang** d. Tiere/s!) >>> Bei **extremer Hitze** können, auch **ohne vorherige Absprache mit d. KD**, die **Fenster geöffnet werden, auf Risiko d. KD** (bei z.B. **Hitze-Gefahr f. Tier/e z.B. in Dachgeschoßwohnungen im Hochsommer**). Die **Fenster werden bestmögl. v. Unwetter geschützt, also Rolll fast ganz geschlossen.**<<< **Sonst ist nur Belüftung während d. Einsatzes mgl.**
- Zugangsberechtigte** sind mit **Name & Telefonnummer** zu benennen -> **Änderungen** **SOFORT** mitteilen!
- Wertsachen/ Schmuck/ Bargeld...** sind **verschlossen aufzubewahren** (z.B. abgesperrte/s Zimmer). Besonders wenn **weitere Personen v. KD** Zugang erhalten haben. **Ver-/geschlossene Innentüren werden v. ST/MH nicht geöffnet**, außer es wurde im Datenblatt vereinbart, z.B. z. Blumen gießen od. Lüften!
- Ungewöhnliche Vorkommnisse / NOTFALL** werden v. **ST/MH** beachtet, u. diese an d. **KD/ od. ASP u. MH** gemeldet. Bei **Gefahr f. Leib u. Leben d. Tiere/s od./und f. Hab u. Gut d. KD** (Einbruch, Brand, Wasserschaden etc.), wird die **Polizei, Feuerwehr, Handwerkerdienst, Hausmeister, -verwaltung informiert/gerufen**, bzw. d. v. **KD** angegeben **Tierarzt**, d. bekannte nächstliegende **Tierarzt** eingeschaltet. **Entstehenden Kosten sind v. KD** zu begleichen. **Es wird natürlich versucht d. KD zu kontaktieren!**
- Schlüsselübergaben /-Rückgaben**: **Zusätzl. Anfahrten z. Kennenlerngespräch** (Absprachen etc), können vereinbart werden, wenn d. Übergabe nicht b. Vertragsunterzeichnung möglich war (**Kilometerkosten f. Hin- u. Rückfahrt sind sofort fällig**). Erfolgt d. **Schlüsselüber-/Rückgabe nicht persönl., haftet d. KD f. Schlüssel** (z.B. Briefkasten-Einwurf, Hinterlegung b. Nachbarn/vor d. eigenen Wohnräumen,...). D. **Einwerfen v. Schlüsseln in d. Büro-Briefkasten (MH)** erfolgt auf **Risiko d. KD. Notieren Sie nie Ihren Namen u. Adresse auf d. Schlüssel/In!** (Haben Sie ein **Schlüsselband** v. MH/CatMobil erhalten, verwenden Sie **bitte dieses!**) Für d. **Verlust d. erhaltenen Schlüssel/s, haftet d. ST/MH** nur b. grober **Fahrlässigkeit!** **Erfolgt keine andere Absprache, verbleibt am letzten Sittingtag d. Schlüssel in d. Wohnräumen v. KD!**
- Nach **Rückkehr** d. **KD** ist **MH** per **Handy / SMS / WhatsApp 0175-9425400** od. @ zu verständigen!

### **I. Freigang, GESUNDHEIT, TODESFALL:**

- Freigang / Gartenfreigehege** wird d. Tier/en gewährt, wenn es d. Witterung, Zeit u. Situation (z.B. nicht am 30.12/1.1.!) zulässt. Für Zeckenbefall, Krankheiten, Infektionen u. d. Verlust d. Tiere/s (keine Rückkehr), entfällt jegliche Haftung für **MH**.
- Entstandene Kosten f. Suche/ Infos an Institutionen** (Polizei, Tierärzte, -heime), SocialMedia-Einträge, Druck v. **Plakaten** trägt d. **KD**. Auf Plakate kann auf **Wunsch d. KD verzichtet** werden, hier genügt b. Bedarf eine @ mit **Verzichtserklärung**, ansonsten würde ich noch an **Tasso** etc. melden.
- Krankheiten d. Tiere/s sind aktuell und schriftlich mitzuteilen**, Ungezißerbefall ist bitte **auszuschließen**.
- Es erfolgt **KEINE Betreuung** b. **ansteckenden / übertragb. od. bedrohlicher Krankheiten** d. Tiere/s!
- IMPFUNGEN d. Tiere/s** sind empfehlenswert, **Impfpaß**, falls vorhanden, bitte **sichtbar bereitliegen!**
- KOSTENLIMIT f. Tierarztbehandlungen (Summe** siehe **Datenblatt**) wird vorab **dokumentiert**, bzw. bis z. Erstsittingtag **schriftlich nachgereicht**, **sonst gilt KEIN KOSTENLIMIT als vereinbart**. D. **ST/MH** wird **versuchen d. Limit einzuhalten**. Die **Entscheidung über Sinn u. Unsinn d. Behandlung trifft d. Tierarzt**, bzw. d. **KD/ ASP**, sofern diese zeitnah z. erreichen sind. **Arzt Honorar, Kosten, Rezeptgebühren, Fahrt-**

**VERTRAGSBEDINGUNGEN zum TIER- und HAUSSITTING Stand 01.06.2025 AGB u. Preise Seite 1/2**

## KD Nr.

kosten u. Dienstleistungszeit v. ST/MH, werden d. KD zusätzlich in Rechnung gestellt. Aufgesucht wird d. v. **KD** angegebene Tierarzt, im **NOTFALL** d. bekannte, **nächstliegende geöffnete/aufnehmende Praxis**.

- 7. TODESFALL** d. **Tiere/s** - d. **Tier/e** werden b. **Tierarzt**, od. in Ihrer **Gefriertruhe**, bis z. **Rückkehr** d. **KD**, **aufbewahrt**. **Kosten** trägt d. **KD**. **Andere Vorgehensweisen sind schriftlich z. vereinbaren!** (**Tierkörper-beseitigung, Anubis** o.ä. d. **Tiere verbrennen/beerdigen, im Garten vergraben** (nicht mgl. bei hartem Boden, ...))
- 8. KD verstirbt** oder liegt im **Koma**, o.ä. > **offene Kosten werden d. ASP in Rechnung gestellt**. Sind keine **ASP** f. d. **Tieraufnahme** erreichbar/ vorhanden, erfolgt d. **Übergabe** ins örtl. **Tierheim/Tierschutz!**

### II. SITTINGTERMINE, BUCHUNGEN, RESERVIERUNGEN, WIDERRUF, Höhere Gewalt, RÜCKKEHR:

- 1. RESERVIERUNGEN** sind **verbindlich**, wenn sie v. **beiden Vertragspartnern schriftlich bestätigt** wurden (via @ / WhatsApp / Vertrag)
- 2. RÜCKTRITT / Widerruf:** Nach **Vertragsunterschrift / gegenseitiger Bestätigung** per @ / WhatsApp, ist v. **beiden Vertragspartnern ein kostenfreier Widerruf** (auch b. **vorzeitigen Versterben d. Tiere/s od. d. KD**) **nur bis 30 Tage vorm 1. Sittingtag möglich**. **Anstelle** d. **Auftragssumme / Kostenvoanschlag** wird mit **15 € Reservierungs-pauschale** pro gebuchtem Einsatz abgerechnet.  
**!!! Soll d. Betreuung vor Ende d. gesetzlichen Widerrufsfrist (14 Tagen ab Vertragsunterzeichnung, bzw. @/WhatsApp-Vereinbarung) beginnen, verzichtet d. KD u. MH auf das 14-Tägige Widerrufsrecht.**
- 3. Vereinbarte Sittingtermine** werden auch in **Rechnung** gestellt, **wenn kein Sitting mehr nötig / möglich war/ ist!** (z.B. **vorzeitige Rückkehr, Tier/e od. KD verstorben, höhere Gewalt, gesetzl. Auflagen, ...**) Bei Eintreten v. **Punkt II 2./ II 3.** ist die **Reservierungspauschale in Höhe v. 15 € pro gebuchtem Einsatztag** fällig, bzw. wird **von d. Rückvergütung d. Vorauszahlung abgezogen**.
- 4. Verspätung / Verzögerung d. Rückkehr** d. **KD** informieren SIE **sofort MH** unter **0175-9425400 (Whatsapp oder @)**, ebenso **nach erfolgter Rückkehr** bei Tier- / bzw. Haussitting!
- 5. ErsatzsitterInnen** werden nur b. **unvorherseh. Ereignissen, bzw. Abwesenheits-/Terminen** v. **MH** eingesetzt. **Alle Vereinbarungen gelten auch f. ErsatzsitterInnen!** **KD** erhält rechtzeitig d. **Name u. Tel.!**

### III. KOSTENVORANSCHLAG, Mehraufwand, PREIS/-bindung, Zahlung

- 1. Kostenvoranschlag = je tatsächlich gefahrene KM = (ab 1.6.25, gerundet auf volle KM) 1,25 € + Dienstleistungssatz 15,00€ f. 30 Min., (mind. jedoch 1,25 € auch b. Entfernungen unter 500 m (=Laufzeit)) \* Anz. Anfahrten** (inkl. MwSt. b. Privat-KD) **Berechneter Gesamtbetrag ist verbindlich, wenn kein/e zusätzlicher/n Zeitaufwand/ Kosten anfallen. Neukunden-Buchung = Mind. 3 Einsätze a. 30 min.!**
- 2. Mehraufwand** f. **Pflege, Tierarzt, od. übermäßige Unreinheit** d. **Tiere**, erhöhte **Reinigungskosten** (Zeit u. Material) u. **zusätzliche Kilometer** (wegen **Umleitung/Sperrn** etc.) werden d. **KD in Rechnung gestellt**.
- 3. Änderungen d. aktuellen AGB's** sind aus gegebenem Anlass **jederzeit möglich, es bedarf keiner zusätzlichen Info an Kunden, da diese zeitnah online auf – www.CatMobil.de – verfügbar sind**. Eine **Mehrwertsteuer-/ Autospritkostenerhöhung**\*<sup>3</sup> (\*<sup>3</sup> über 10% im Vgl. z. Zeitpunkt d. Vertragsunterzeichnung / Reservierung) **kann d. KD nach-/berechnet werden**.
- 4. ZAHLUNG Erstauftrag** d. **Kostenvoranschlagssumme** – **muss per Überweisung bis z. 1. Sittingtag bezahlt werden**, sonst steht kein **ST** z. Verfügung! **Folgeaufträge** sind **14 Tg. nach Erhalt d. elektronischen Rechnung (RE als PDF per @/WhatsApp)** fällig. Eine **Vorauszahlung** wird **angerechnet!**

### IV. RECHTSGRUNDLAGEN: AGB, BGB, Tierschutzgesetz | Widerruf – siehe II., Vertragsdauer,

#### Kündigung, Datenschutz:

- 1. Erhalt u. Gültigkeit d. Datenblattes & aktuelle AGB** (AGB-Version s. **Datenblattkopfeile**) **wird v. KD, ST/ MH d. Unterschrift od. per @/Whatsapp** (= Verbindlich, eines schriftl. Vertrages) auf d. **Datenblatt bestätigt!**
- 2. Ausserordentliche Gründe** wie: z.B. **mangelnde Sauberkeit, unzumutb. Verhaltensweisen d. Tiere/s, Gefahr f. Personen/ Sachen**, sowie **Zahlungsverzug v. KD**, **kann z. fristlosen Kündigung bzw. z. sofortigen Stornierung d. Vertrages** führen, u. z. **Übergabe d. Verantwortung an d. genannten ASP/Erben**. **Ab diesem Tag wird d. Reservierungspauschale (15 € je gebuchtem Rest-Einsatztag) fällig**. **Der KD-Schlüssel kann als Pfand einbehalten werden**.
- 3. DATENSCHUTZ (DSVGO) / BILDEIGENTUM** bei **MH** D. **KD** stimmt d. **elektron. Speicherung** d. notwendigen Daten z. **Rechnungsstellung** u. **Ablage** im **virtuellen Kundenorder** u. **PC-/Smartphone/Handy** zu. **Werden Daten/RE elektron. verschickt**, befinden s. diese auf **meinem PC & Handy**. Ein **Handy-Foto/ PDF** d. **Formulares** dient z. „Anleitung/Info“ d. **Betreuung**. **Ihre Daten** u. die d. **ASP** werden **nicht weitergegeben**. > **Fr. Hirsch** darf gelegentlich **akt. Infos & Grüße** per @/WhatsApp an d. **KD** senden, auch nach d. **Auftrag** < > **Fotografieren, Filmen d. Tiere/s u. Veröffentlichung** wird v. **KD genehmigt**, es wird **wenig privater Wohnraum** abgelichtet bzw. **unkennlich** gemacht u. **keine KD-Namen** od. **Adressen** hinzugefügt. **Informationspflicht** d. **KD** an **ASP, Freund/e, Fam., Erben, Zugangsberechtigte** über evtl. **Konsequenzen** (Übernahme d. **Tiere/s**, med. Entscheidungen, **Zahlungsverpflichtung** bei **Sitting-Ausfall** od. z.B. **Arztkosten...**) dieses **Vertrages u. Info über Weitergabe** Ihres Namens u. **Tel.** an **MH**.

### V. ABWEICHENDE Vereinbarungen müssen schriftlich vereinbart werden! Unterschriften siehe Vorderseite!

**VERTRAGSBEDINGUNGEN zum TIER- und HAUSSITTING Stand 01.06.2025 AGB u. Preise Seite 2/2**