

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN



Kinderopvang De Apenrots BV.

d.d. November 2024

Geschreven door Nicole Vroom

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Harmonisatiewetkinderopvang
 - 2.1 De vier pedagogische basisdoelen
 - 2.2 De Basisgroep
3. Het Dagprogramma
4. Eten en drinken
5. Activiteiten en inrichting ruimte
 - 5.1 Uitstapjes
6. Veiligheid, Gezondheid en Hygiëne
7. Kennismaken
8. Mentoraat en kindvolgsysteem
9. Ouders en oudercommissie
10. Plaatsingsbeleid
11. Arrangementen
12. Personeel
13. Vierogenprincipe
14. Groepsgrootte
15. Protocol Huiselijk geweld en Kindermishandeling
16. Privacy
17. Klachtenregeling

1. Inleiding

Voor u ligt het Pedagogisch Beleidsplan van Kinderopvang “De Apenrots” B.V.
We bestaan uit de volgende locaties:

Kindcentrum “De Apenrots” Hoogezand

Er zijn 3 vaste groepen, waarbij tijdens de voorschoolse opvang van 07.00 – 08.00 uur een 4^e groep ontstaat (de combinatiegroep*):

Groep 1: 0 t/m 4 jaar max 16 kinderen

Groep 2: 4 tot 13 jaar max 30 kinderen

Groep 3: 4 tot 13 jaar max 25 kinderen

Groep 4: 0 tot 13 jaar max 16 kinderen (combinatiegroep*)

De Papegaaitjes Ommelanderswijk/Veendam

Peuteropvang 2 t/m 4 jaar max 14 kinderen

Hier bieden we ook VE aan. Het aparte VE beleidsplan vindt u op onze website.

KDV en BSO zijn geopend van 07.00 tot 18.00

Peuteropvang van 8.30 tot 12.30

Bij ons staan de kinderen op nummer 1.

We hechten veel waarde aan een positieve/huiselijke sfeer, zodat de kinderen de mogelijkheid krijgen om zichzelf te ontwikkelen en hun eigen talenten te ontdekken.

Voor ons is ieder kind uniek en heeft het recht om zich veilig en geborgen te voelen.

2. Harmonisatiewet kinderopvang

In 2018 werden de eisen die gesteld worden aan een peuterspeelzaal gelijkgesteld aan die van een kindcentrum, de Harmonisatiewet. Vandaar dat wij ook een vergunning voor een kindcentrum aanvragen. Het pedagogisch beleidsplan is opgesteld voor pedagogisch medewerk(st)ers en biedt houvast bij hun dagelijkse omgang met kinderen. Zo nodig kunnen medewerk(st)ers worden aangesproken op hun handelen. Ook informeert het de ouders van kinderen die de locaties bezoeken, of gaan bezoeken, over onze werkwijze en de omgang met de kinderen. Andere betrokkenen (bijvoorbeeld de gemeente, GGD) kunnen inzicht krijgen in onze pedagogische werkwijze. Een veilige en stimulerende omgeving is een voorwaarde voor

een gezonde en goede ontwikkeling van het kind. De inbreng van zowel het kind als de pedagogisch medewerkers staan hierbij centraal. Kinderopvang De Apenrots BV. biedt opvang aan kinderen van 0 t/m 12 jaar en is gevestigd op verschillende locaties. De Bij Kinderopvang De Apenrots BV. werken we met verticale groepen. Dit houdt in dat kinderen van verschillende leeftijden bij elkaar zijn. De vier pedagogische opvoedingsdoelen die in de Wet kinderopvang genoemd worden, zijn uitgangspunt bij het opstellen van dit pedagogisch beleidsplan.

2.1 de 4 pedagogische basisdoelen:

- A. Het aanbieden van een gevoel van emotionele veiligheid.
- B. Het bieden van gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competentie.
- C. Het bieden van gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competentie.
- D. Het bieden van de kans om zich waarden en normen eigen te maken.

A. Emotionele veiligheid:

We zijn een kleinschalige kinderopvang met vaste leidsters en vaste vrijwilligers:

Wij zorgen ervoor dat het kind zich veilig kan voelen, wij vinden het belangrijk dat een kind het naar zijn zin heeft en zich prettig voelt. Dit is ook een voorwaarde voor een kind om zich verder te kunnen ontwikkelen. We geven de kinderen een gevoel van emotionele veiligheid door als pedagogisch medewerk(st)er consequent en voorspelbaar in onze reacties te zijn.

We zullen met het kind communiceren wat we gaan doen. Bv: Als we het kindje oppakken om te gaan verschonen, vertellen we het kindje wat we gaan doen en pakken het niet zonder waarschuwing op.

Er is veel structuur, de drie ouderwetse R-ren staan bij ons hoog in het vaandel.

Rust, Reinheid en Regelmaat, en als vierde R hebben wij Respect, wederzijds respect. We behandelen de kinderen zoals we zelf ook behandeld willen worden. Ieder kind is uniek, en ontwikkelt zich op zijn of haar eigen tempo. Wij doen elkaar geen pijn, ook niet met woorden.

Elk kind heeft recht op zijn eigen emoties. De pedagogisch medewerkers zullen altijd zorgvuldig omgaan met de emoties van de kinderen.

Wij zijn ons er van bewust dat de kinderen ons soms vaker zien dan hun eigen ouders en we zijn een wezenlijk onderdeel van hun leven.

Wij vinden het belangrijk dat er op de locaties van Kinderopvang De Apenrots BV. een ongedwongen en vrije sfeer heerst.

De kinderen mogen tijdens het vrij spelen zelf kiezen wat ze gaan doen en met wie. Wij hebben verschillende afgeschermdde speelhoekjes : de autohoek, de bouwhoek, de huishoek, een baby hoek. De indeling kan per groep of per soort opvang verschillen. Wij passen de opvanglocaties aan op de doelgroep.

Uitstapjes, creatief bezig zijn, buiten spelen, vrij spelen in de verschillende hoeken, lezen en muziek/dans zijn een aantal voorbeelden van onze activiteiten.

Er zijn tafels waaraan de kinderen eten en drinken, en waar ze aan kunnen knutselen of spelletjes/puzzels kunnen doen.

Afhankelijk van de groepssamenstelling kunnen activiteiten aangeboden worden.

B. Persoonlijke competentie:

Het is belangrijk dat de kinderen de mogelijkheid krijgen persoonlijkheidskenmerken als zelfstandigheid, zelfredzaamheid, zelfvertrouwen, flexibiliteit en creativiteit te ontwikkelen.

In principe gebeurt het ontwikkelen van de persoonlijke competentie vanuit het kind zelf, door spel ontdekken ze de wereld om zich heen.

We vinden het belangrijk kinderen te stimuleren dingen zelf te doen om ze op die manier te laten ervaren dat ze veel dingen al zelf kunnen, dit geeft het kind zelfvertrouwen. Een kind dat zelfvertrouwen en een positief zelfbeeld heeft zal zich goed ontwikkelen.

Voorbeeld:

Zodra we met de kinderen naar buiten gaan laten we de kinderen zelf hun jas en schoenen/laarsjes aan doen. We nemen de tijd om de kinderen het zelf te laten proberen. Mocht het niet lukken na meerdere pogingen, dan helpt de leidster even mee. Maar dan bv alleen maar het eerste stukje van de rits, de rest van de rits doet het kind alsnog zelf.

Kinderen kunnen zelf doen wat ze willen, ze kunnen onder begeleiding het spel- of knutselmateriaal en puzzels pakken die ze willen. Door kinderen zelf te laten kiezen hoe zij hun vrije tijd besteden bij Kinderopvang De Apenrots BV., worden zij geprikkeld zelfstandig initiatieven te nemen. Kinderen die veel eenzijdige keuzes maken, of moeite hebben zelf initiatief te nemen worden daarin begeleid en gestimuleerd door de pedagogisch medewerk(st)er.

Kinderen worden uitgedaagd om eerst zelf iets op te lossen. Dit kan zowel het uitproberen van een nieuwe vaardigheid als het oplossen van een ruzie zijn.

Als dit niet lukt zal de pedagogisch medewerkster hierbij een ondersteunende rol spelen, door de kinderen aan te moedigen om iets te proberen of handreikingen te geven.

C. Sociale competentie:

Het omgaan met andere leeftijdsgenootjes is een belangrijke manier om sociale competenties te ontwikkelen. Bijvoorbeeld om zich in een ander te kunnen verplaatsen, kunnen communiceren, het samenwerken, andere helpen, conflicten voorkomen en oplossen en het ontwikkelen van sociale verantwoordelijkheid.

De groepssamenstelling wisselt per dag. Alle kinderen spelen bij en met elkaar.

De grote kinderen leren zo rekening houden met de kleinere kinderen.

De kleine kinderen leren van de grote kinderen en soms is het ook andersom. De groep brengt een extra dimensie in het aanleren/vergroten van sociale vaardigheden. Kinderen komen met zowel jongere als oudere kinderen in aanraking. Ze leren daarmee aspecten als rekening houden met elkaar, elkaar helpen, luisteren naar elkaar en opkomen voor jezelf of elkaar. We stimuleren de kinderen zoveel mogelijk zelf te doen.

Wanneer ze hulp nodig hebben, kunnen ze elkaar helpen of de pedagogisch medewerk(st)er vragen om te helpen. We proberen de kinderen zoveel als mogelijk de fatsoensnormen bij te brengen.

We benaderen alle kinderen positief, met positieve aandacht, liefde en complimenten kom je verder dan met negatieve aandacht.

D. Waarden en normen:

Kinderen moeten de kans krijgen om zich waarden en normen eigen te maken.

Kinderopvang De Apenrots BV. wordt gezien als een aanvulling op de eigen gezinssituatie.

Zoals eerder genoemd bij emotionele veiligheid vinden wij respect erg belangrijk.

Een kind leert respect voor anderen en zijn omgeving te hebben als het zelf met respect behandeld wordt.

In de ontwikkeling van normen en waarden spelen volwassenen een belangrijke rol.

Daarom vinden wij het belangrijk dat de pedagogische medewerk(st)ers met respect met elkaar en met de kinderen omgaan.

Hierbij hanteren we beschaafd taalgebruik en houden we ons aan de regels die gezamenlijk afgesproken zijn.

Van de kinderen verwachten we ook dat ze zich houden aan de regels.

Zoals:

*Dat ze aardig zijn tegen elkaar en tegen de medewerk(st)ers (niet schelden, slaan enz.).

*We gaan netjes om met de spullen van de opvang en elkaars spullen.

*Houden rekening met elkaar.

Naast volwassenen spelen ook andere (vaak oudere kinderen) een belangrijke rol in het eigen maken van normen en waarden.

Kinderen kijken op tegen de grotere kinderen. Vinden ze stoer en imiteren hun gedrag al snel.

De pedagogisch medewerk(st)er volgt dit proces en maakt de oudere kinderen bewust van de rol die zij spelen voor kleinere kinderen.

We vragen de kinderen rekening te houden met de jongere kinderen. Naast respect voor anderen vinden wij het belangrijk dat kinderen leren omgaan met materialen en de omgeving om ons heen. Van de kinderen wordt verwacht dat ze voorzichtig omgaan met het speelgoed van Kinderopvang De Apenrots BV. of van de andere kinderen. Wij willen kinderen leren met zorg om te gaan met de natuur en het milieu, bv. door geen takken van de bomen te scheuren, en samen voor een schone, opgeruimde leefomgeving te zorgen.

2.2 De basisgroep

Kinderopvang De Apenrots BV. is een kleinschalige kinderopvangorganisatie met verschillende locaties in verschillende doelgroepen. Per locatie verschilt het maximaal aantal kinderen. We houden ons aan het maximaal aantal kinderen per locatie zoals vermeld in het Irk.

De kinderen worden op hun eigen stam- of basisgroep opgevangen. Alleen tijdens de VSO zullen de kinderen van de BSO ook aanwezig zijn in de groepsruimte van KDV groep 1 (dit is op deze momenten een combinatiegroep, voor kinderen van 0-13 jaar).

3 Het dagprogramma

Voorschoolse opvang :

Vind plaats op De Apenrots

Vanaf 07.00 uur vangen we de eerste kinderen op. Ze mogen even vrij spelen, en de kinderen die nog moeten ontbijten gaan aan tafel om te eten.

Om 08.00 uur worden de schoolkinderen naar hun school gebracht.

Per locatie zal dit worden verzorgd door de pedagogisch medewerker of eventueel met toestemming van de ouders door een vrijwilliger.

Naschoolse opvang:

Vind plaats op De Apenrots

Kinderen vanaf 4 jaar komen na schooltijd naar de BSO.

Wij maken gebruik van vrijwilligers en onze pedagogisch medewerkers die de kinderen ophalen. Daarbij maken ze gebruik van het vervoer van de kinderopvang, maar wanneer nodig ook van hun eigen auto.

Uiteraard hebben allen een geldige Verklaring omtrent gedrag, rijbewijs en bij gebruik van een eigen auto, een auto met minimaal een WA en een inzittendenverzekering (daarnaast zijn alle kinderen tijdens vervoer verzekerd via Kinderopvang De Apenrots BV.).

Alle kinderen worden vervoerd volgens de wettelijke regels.

Kinderopvang De Apenrots BV. is in het bezit van alleen goedgekeurde autostoeltjes en stoelverhogers.

Zodra de kinderen binnen komen hangen ze de jas op en doen ze de schoenen uit. Voordat we aan tafel gaan wassen de kinderen hun handen en gaan aan de tafel om samen met de pedagogische medewerk(st)er iets te drinken (ranja of water met een koekje, cracker of fruit etc).

We praten over de dag, hoe het was op school, en we praten met elkaar.

Als iedereen klaar is met drinken wordt de tafel afgeruimd, er wordt afgewassen door een pedagogisch medewerk(st)er zodra daar tijd voor is (of de afwas wordt in de vaatwasser gezet zodra daar tijd voor is). Er wordt overlegd wat de kinderen willen gaan doen. Wij proberen op de BSO om een huiselijke sfeer te creëren.

De kinderen mogen ook bij een vriendje spelen of naar een club of vereniging gaan. Uiteraard nadat er met de ouders afspraken over gemaakt zijn. Wij maken gebruik van een zelfstandigheidsovereenkomst om vast te leggen wat een kind wel en niet mag.

Omdat de kinderen op school al heel veel “moeten” vinden wij het belangrijk dat die druk er niet ligt bij de BSO. Kinderen mogen zelf kiezen wat ze willen.

Op de BSO kunnen ze knutselen, lezen, spelen met een groot verscheidenheid aan speelgoed, spelletjes spelen etc.

Er is ook een hoek waar ze lekker kunnen relaxen.

Dagopvang:

Vind plaats op De Apenrots Hoogezand

De kinderen komen binnen vanaf 7.00 de kinderen die nog geen ontbijt hebben gehad gaan aan tafel om te ontbijten.

We bieden flexibele opvang dus kunnen er op verschillende tijden kinderen binnen komen en opgehaald worden.

Vaste momenten op de dag zijn:

9.30/10.00 fruit eten

11.30/12.00 brood eten

12.30/13.00 kinderen die slapen, gaan op bed

Ongeveer 14.30 (ligt aan hoe lang de kinderen slapen) aan tafel voor drinken met bv koekje, cracker, maisvinger, fruit etc.

Tussendoor hebben we allerlei activiteiten met de kinderen zoals:

Buiten spelen, knutselen(eventueel in het thema), muziek, lezen, vrijspelen, dans etc

Maar omdat de samenstelling van de groep per dag erg kan verschillen, en we een flexibele opvang zijn kunnen de activiteiten per dag verschillen.

Baby's hebben hun “eigen” ritme en we zullen zoveel mogelijk mee gaan met het ritme van kindje/ thuis

Peuteropvang:

Vind plaats op peuteropvang De Papegaaitjes in Ommelanderswijk/Veendam

De peuteropvang begint om 8.30 en eindigt om 12.30 en heeft over de morgen een vast programma met activiteiten, vrijspelen, fruit eten, brood eten etc.

8.30 worden kinderen gehaald bij het hek.

8.45 kring gezamenlijk (zingen, dag bespreken).

9.00/9.15 vrij spelen in de verschillende hoeken.

9.30/9.45 naar buiten

10.00 naar binnen en handen wassen en verschoningsronde.

10.15 fruit eten.

10.45 vrij spelen.

11.00 thema gericht werken (groep wordt gesplitst 1 deel thema 1 deel spelen)

11.15/11.30 wissel van groepjes.

11.45 gezamenlijk opruimen.

12.00 broodje eten en afsluiting.

12.30 kids naar huis.

Het kan soms een beetje afwijken bv door andere activiteiten.

Voor de VE doelgroep peuters vind u een apart beleidsplan op onze website.

4. Eten en drinken

Het fruit eten, brood eten tussen de middag en het tafelmoment 's middags worden beschouwd als een gezellig moment van de dag waar dan ook alle tijd voor wordt genomen.

Er wordt een rustige en ontspannen sfeer gecreëerd en de onderlinge sociale contacten worden bevorderd.

Kinderopvang De Apenrots BV. vindt het belangrijk dat kinderen gezond en gevarieerd eten. Er is daarom altijd bruinbrood en een melkproduct voor de BSO en de KDV. Bij de peuteropvang nemen de kinderen zelf hun fruit en brood mee, daar stimuleren we wel om gezonde dingen mee te geven. Daarnaast worden regelmatig extraatjes aangeboden, zoals een knakworstje, soep, pannenkoeken, eitjes.

De kinderen van de BSO en de KDV mogen zelf kiezen wat voor beleg ze willen, maar de eerste boterham moet hartig worden belegd (kaas, vleeswaren, smeerkaas of smeerworst). Daarna mogen ze ook zoet beleg. Na hun eerste broodje kunnen ze ook kiezen voor een cracker of een rijstewafel.

BSO kinderen komen na een lange schooldag op een locatie van Kinderopvang De Apenrots BV. tijdens het huiselijk „drink moment“ wordt bij wat drinken bv een koekje of cracker of fruit etc

gegeten. Er wordt gezamenlijk aan tafel gegeten en gedronken en we wachten op elkaar met van tafel gaan tot iedereen klaar is.

Er wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met eetgewoonten en wensen van ouders.

Bij wensen die erg afwijken van hetgeen wat gebruikelijk is, wordt met ouders overlegd omtrent de aanschaf (Kinderopvang De Apenrots BV. zal tot op zekere hoogte zoveel mogelijk dit proberen te regelen)

Dit geldt tevens in geval van een dieet of een voedselallergie, hier zullen we zoveel mogelijk rekening mee houden, bv bij lactose intolerantie halen we speciaal brood en beleg en bv alpro soya drinken. En voor 's middags een koekje, cracker of iets anders wat ze wel mogen hebben.

5. Activiteiten en inrichting ruimte

Kinderopvang De Apenrots BV. biedt de kinderen (spel)materiaal aan dat past bij hun leeftijd en ontwikkeling.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen een gezonde levensstijl ontwikkelen, beginnend met gezonde voeding, maar ook met voldoende lichaamsbeweging.

Bij de opvanglocaties is er voldoende buitenspeelruimte. De locaties beschikken over buitenspeelgoed (trekkers, loopauto's, skelters, fietsjes, speelgoed voor in de zandbak etc).

We hebben op de locaties extra laarzen, regen/sneeuwkleiding(zoals skipakken, snowboots, handschoenen, sjaals etc) zodat de kinderen altijd mee naar buiten kunnen.

Wij streven ernaar om de kinderen te prikkelen / experimenteren met allerlei soorten materialen, spel en speelgoed (ontdekken door voelen/horen/proeven en zien van verschillend materiaal). Kinderopvang De Apenrots BV. staat open voor de ideeën van de kinderen en moedigen de kinderen aan een eigen idee te ontwikkelen.

Kinderparticipatie bevordert de betrokkenheid van het kind bij de opvang, ze voelen zich meer verantwoordelijk voor de keuzes die gemaakt worden en dat houdt het geheel uitdagend. Als er actief naar de kinderen geluisterd wordt, vergroot dat hun zelfvertrouwen. Participatie stimuleert kinderen om zelf na te denken, het daagt ze uit om met elkaar en met volwassenen van gedachten te wisselen en te onderhandelen. Bij het spelen hanteren de pedagogische medewerkers als uitgangspunt dat de kinderen netjes met de spullen om moeten gaan en elkaar in hun waarde moeten laten bij het samen spelen.

Naast het feit dat kinderen zelf mogen bepalen wat ze willen gaan doen en hoe lang ze daarmee bezig willen zijn, bieden de pedagogische medewerkers ook activiteiten aan. Dit om bijvoorbeeld materiaalkennis vergroten, de sociale omgang stimuleren, het gevoel van eigenwaarde te versterken, rust in de groep brengen, de concentratie te stimuleren, leren omgaan met winnen en verliezen, de saamhorigheid bevorderen of de motoriek te verbeteren. Meestal speelt gezelligheid een grote rol tijdens deze activiteiten. In een goede sfeer ontwikkelen kinderen zich beter.

Activiteiten zijn nooit verplicht, maar worden wel gestimuleerd. De activiteiten die aangeboden worden kunnen per dag verschillen. Er is allerlei speelgoed aanwezig waar ieder kind mee mag

spelen. Alles is overzichtelijk en ruimtelijk in gericht. Vanaf elke plaats in de opvanglocatie zijn de kinderen te zien.

De ruimtes zijn zodanig ingericht dat er verschillende “hoeken” aanwezig zijn.

Er is een “huishoek” met een keukentje, poppen etc. Er zijn twee verkeerstapjten waar kinderen met auto's kunnen spelen, of op kunnen bouwen met o.a. Duplo of blokken. Op de KDV locaties zijn er hoge boxen voor de baby's en een grondbbox voor meer speelruimte voor de kleinere kinderen.

Bij de BSO locaties is de ruimte meer ingericht gericht op de oudere kinderen. Met bv playmobil, pinypon, my little pony, autootjes. Ook de spelletjes en het knutselmateriaal is gericht op de doelgroep.

Wij houden met het aanbieden van het speelgoed rekening met de leeftijd van de kinderen. We hebben verschillende materialen om de verschillende ontwikkelingsgebieden te stimuleren. Wanneer een kind zin heeft om iets anders te gaan doen, ruimt hij eerst het speelgoed of de materialen op waar hij mee bezig was, voordat hij iets nieuws gaat doen.

5.1 uitstapjes

We doen regelmatig uitstapjes met de kinderen. Bv. Een wandeling door het dorp of naar de kinderboerderij, naar Wildlands, naar de nme etc.

Tijdens de uitstapjes houden we ons altijd aan de voorgeschreven Leidster-kind ratio zoals die staat beschreven in de wet. Vaak bij de grotere uitstapjes zoals Wildlands zorgen we voor extra leidsters en gaan vaak ook de stagiaires en/of vrijwilligers mee dit is afhankelijk van het uitstapje. In sommige gevallen kan het zijn dat er ouders mee gaan.

Ook houden we rekening met de leeftijd van de kinderen. Zo kan het zijn dat bijvoorbeeld de 0-2 jarige niet mee gaan, dit bijvoorbeeld bij Wildlands. Het kan ook zijn dat we de groep splitsen in kleinere groepjes en verspreid over de week in kleinere groepjes op pad te gaan. Op die manier houden we beter overzicht.

Bij een wandeling gaan alle kinderen mee, we hebben bolderkarren en voor de baby's kinderwagens.

Bij uitstapjes zoals wildlands, nme etc., zorgen we dat de kinderen goed zichtbaar zijn voor de leidsters dmv jassen, truien etc met ons logo erop. Tevens staat op de jassen/truien ons telefoonnummer.

Mocht er voor het uitstapje vervoer nodig zijn zal dit altijd in voertuigen gebeuren die minimaal wa verzekerd zijn en met een inzittende verzekering. Alle kinderen zitten op gekeurde stoeltjes/verhogers en volgens de richtlijnen.

Voor de uitstapjes word een toestemmingformulier ingevuld.

Doormiddel van de teamapps die we hebben met alle ouders kunnen we de ouders gedurende dag op de hoogte houden.

Een wandeling of de kinderboerderij etc gebeurt meestal spontaan. De grotere uitstapjes zoals wildlands etc worden van te voren gepland en gecommuniceerd met de ouders, deze vinden ook vaak plaats op margedagen of in de vakantie.

6. Veiligheid, gezondheid en hygiëne:

In de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) wordt gesteld dat kinderopvangorganisaties op 1 januari 2018 een veiligheids- en gezondheidsbeleid moeten hebben liggen. Wij hebben een Veiligheids en Gezondheidsbeleid ingesteld welke inzichtelijk is voor zowel leidsters, vrijwilligers, stagiaires en ouders.

Om kinderen een rustige slaappleats te kunnen bieden hebben wij aparte slaapruidtes op de KDV locaties. In deze ruimte zorgen wij voor een optimaal slaapklimaat.

7. Kennismaken

Voor nieuwe kinderen is de eerste keer dat ze naar de opvang komen altijd een spannende dag. Wie zal er allemaal zijn? Kennen ze andere kinderen? Wie is de leidster? Allemaal vragen die tijdens een kennismaking met de locatie en leidsters beantwoord kunnen worden. Daarom kunnen u en uw kind voor dat de werkelijke opvang start, samen een kijkje komen nemen op de opvang. Wel vragen we u om vooraf even een afspraak hiervoor te maken. We houden dan rekening met uw komst. U en uw kind kunnen op zo'n moment alvast wat sfeer proeven op de opvang. Het beste kunt u een afspraak maken op de dag waarop uw kind ook daadwerkelijk zal komen. Zo herkent hij misschien al wat kinderen van zijn eigen school of wijk, en u kunt ook kennismaken met de pedagogisch medewerker die uw kind gaat opvangen.

Na de kennismaking spreken we 2 wenmomenten af dat kinderen naar de opvang komen om te wennen. Mocht het voor een kindje nodig zijn dat het vaker komt wennen gebeurt dit in overleg.

8. Ontwikkeling in beeld

Bij De Apenrots vinden we het belangrijk dat kinderen zich op hun eigen tempo kunnen ontwikkelen. We kijken regelmatig hoe ver een kind is in zijn of haar ontwikkeling en helpen het kind om verder te groeien. We volgen gericht de ontwikkeling van de kinderen en bieden extra begeleiding als dit nodig is, zodat de overgang naar de volgende levensfase zo soepel mogelijk kan verlopen.

8.1 Een vaste mentor

Bij De Apenrots koppelen we elk kind aan een mentor. De mentor wordt in de welkomstmail aan de ouder(s) en het kind geïntroduceerd.

Op elke groep hangt een overzicht waarop ouders kunnen zien wie de mentor van hun kind is. Als ouders niet meer zeker weten wie de mentor van hun kind is, kunnen zij dit altijd even navragen bij de beroepskrachten of bij de leidinggevende.

De mentor bespreekt de ontwikkeling van het kind regelmatig met de ouders, zowel wanneer dit nodig of gewenst is, als tijdens de dagelijkse overdracht. Minimaal één keer per jaar neemt de mentor het initiatief om een oudergesprek in te plannen. Deze gesprekken vinden bij voorkeur plaats op onze locatie. Daarnaast is de mentor het vaste aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van hun kind. Ouders kunnen te allen tijde een afspraak maken met de mentor voor een gesprek.

De mentor is het eerste aanspreekpunt voor ouders bij vragen over de ontwikkeling en het welzijn van hun kind. Echter, vinden we het belangrijk dat elke pedagogisch medewerker zich verantwoordelijk voelt voor elk kind. Binnen het team vergaderen we regelmatig en bespreken we belangrijke (kind)zaken zorgvuldig met elkaar door.

8.2 Volgen van de ontwikkeling

Om de ontwikkeling van onze kinderen te kunnen volgen, observeert de mentor het kind minstens één keer per jaar. Dit gebeurt met behulp van het kindvolgsysteem via KidsKconnect.

In de laatste drie maanden voordat peuters die naar de basisschool gaan, weggaan bij De Apenrots, voert de mentor een laatste observatie uit. Ook deze observatie gebeurt met behulp van het kindvolgsysteem via KidsKconnect.

8.3 Doorlopende ontwikkelijn met het basisonderwijs/buitenschoolse opvang

We streven naar een doorlopende ontwikkelijn met het basisonderwijs en, indien van toepassing, met de buitenschoolse opvang.

Tijdens het laatste (ouder)gesprek, voordat het kind weggaat bij De Apenrots, bespreekt de mentor de laatste observatie. We vragen ouders hoe zij willen dat de informatie over de ontwikkeling van hun kind wordt overgedragen aan de basisschool en eventueel aan de buitenschoolse opvang. Dit kan bij ons op twee manieren:

1. De ouder geeft zelf de informatie door aan de basisschool/buitenschoolse opvang;
2. We sturen een e-mail naar de basisschool/buitenschoolse opvang waarin we onze bevindingen over dragen (de ouder wordt in de CC toegevoegd);

Ouders mogen hierin een keuze maken. De keuze wordt door de mentor genoteerd. Dit gebeurt digitaal en kunnen ouders terug vinden in de digitale ouderomgeving van KidsKconnect.

8.4 Zorgen rondom de ontwikkeling

Als we één of meerdere opvallendheden constateren in de ontwikkeling of in het gedrag van een kind en we maken ons hier zorgen over, dan volgen we het volgende stappenplan:

- Stap 1: De pedagogisch medewerker bespreekt de zorgen met de mentor van het kind. Als de mentor zelf iets opmerkt in het gedrag of in de ontwikkeling van een kind, bespreekt hij of zij dit met de collega's van de groep van het kind.
- Stap 2: De mentor kan op basis hiervan informatie vragen aan de ouders van het kind. Dit kan ervoor zorgen dat de mentor besluit om geen verdere actie te ondernemen, bijvoorbeeld omdat het gedrag verklaarbaar is of omdat ouders zelf passende hulp hebben ingeschakeld, zoals medische- of opvoedkundige hulp.
- Stap 3: Als de zorgen blijven bestaan, bespreekt de mentor van het kind de situatie met de pedagogisch coach. De pedagogisch coach kan de mentor adviseren en, als dit nodig is, de andere beroepskrachten op de groep begeleiden bij het (pedagogisch) handelen.
- Stap 4: Als de pedagogisch coach geen passend advies kan geven, of als het gegeven advies niet tot het gewenste resultaat leidt en de zorgen blijft bestaan, bespreekt de mentor (indien nodig, samen met de pedagogisch coach) de zorgen met de ouders. De ouders wordt toestemming gevraagd om hulp in te schakelen bij hulpinstanties en/of ze worden doorverwezen naar geschikte en professionele hulpinstanties vermeld op de sociale kaart. Tijdens dit gesprek worden er afspraken gemaakt over hoe de mentor en ouders elkaar informeren over de hulp.

9. Ouders en oudercommissie

Wij vinden een goed contact met de ouders tijdens het halen en brengen erg belangrijk. Het biedt de gelegenheid om over en weer belevenissen en bijzonderheden van het kind aan elkaar door te geven. De basis hiervoor ligt al bij het intakegesprek, daarom zorgen we ook dat we hier de tijd voor nemen. Voor de pedagogisch medewerk(st)ers is het belangrijk te weten hoe het thuis gaat zodat zij kunnen inspelen daarop. Ook over belangrijke veranderingen in de thuissituatie (bijvoorbeeld een broertje of zusje op komst, verhuizing, overlijden van familielid, of echtscheiding) worden pedagogisch medewerk(st)ers graag op de hoogte gebracht, omdat dit vaak voor de kinderen ingrijpende gebeurtenissen zijn.

Momenteel is er nog geen oudercommissie. Wij zijn een kleine organisatie en daarom mag de inspraak van ouders ook op een andere manier plaatsvinden. Wij doen dit op de volgende manieren:

- Door middel van mailingen houden we ouders op de hoogte van veranderingen met betrekking tot bijvoorbeeld de prijs van de kinderopvang, de openingstijden, klachtenbehandeling en beleid. Ouders krijgen de mogelijkheid om te reageren op deze veranderingen en hebben hier inspraak in.
- De vernieuwde plannen en andere wijzigingen zullen zichtbaar zijn op onze website. Zodat dit inzichtelijk is voor ouders en werknemers.

- Een aantal keer per jaar zal er een nieuwsbrief gemaakt worden en worden verstrekt aan de ouders.

Ouders mogen altijd meedenken met de opvang.

Daarnaast hebben we op de kdv en bso met alle ouders een team-app waarin alle leidsters zitten en de ouders van het kind. Via deze app houden we ouders op de hoogte van alles en kunnen zij ons op de hoogte houden. Ook laten we daar bv foto's in zien van dingen die de kinderen doen. En communiceren we er algemene informatie in zoals destijds nieuwe maatregelen met etc.

Mocht u als ouder wel graag in een oudercommissie willen kan u zich altijd aanmelden.

Dit kan door middel van het sturen van een email naar deapenrotswesterbroek@gmail.com

Bij genoeg aanmeldingen zullen we kijken naar het vormen van een oudercommissie.

10. Plaatsingsbeleid

Ieder kind van 0 - 13 jaar is welkom bij Kinderopvang De Apenrots BV..

Kinderen op de peuteropvang kunnen worden geplaatst met een VVE indicatie.

Op de peuteropvang maken we gebruik van een VVE beleid. Dit is terug te vinden in ons VVEplan. Deze kunt u terugvinden op onze website.

Aanmelden van kinderen met een flexcontract voor een opvangdag moet minimaal 48 uur van te voren en afmelden ook minimaal 48 uur van te voren, is het afmelden korter van te voren zullen de uren gewoon in rekening gebracht worden (omdat we dan niet meer het ingeplande personeel kunnen aanpassen indien nodig)

11. Openingstijden

De KDV locaties zijn geopend op Maandag t/m Vrijdag van 07.00 uur tot 18.00 uur. De BSO locaties zijn geopend op Maandag t/m Vrijdag van 7.00 uur tot 18.00 uur. De Peuteropvang is geopend op ma, di, do en vr van 8.30 tot 12.30 uur. Mocht het in de toekomst nodig zijn kunnen we altijd uitbreiden naar de woensdagochtend en eventueel de middagen voor de peuteropvang.

De vaste feestdagen zoals Pasen, hemelvaart, Pinksteren, koningsdag en kerst zijn we gesloten. Daarnaast zijn we 3 weken in de zomervakantie gesloten, welke 3 weken zal vroegtijdig aangegeven worden bij de ouders (meestal de bouwvak)

Tevens zijn wij de week waar kerst in valt gesloten t/m 1 januari. Vanaf 2 januari zijn we weer open. Dit zal ook elk jaar vroegtijdig aangegeven worden.

De Peuteropvang is gesloten tijdens alle schoolvakanties.

Omdat we flexibele opvang bieden word de opvang per uur berekend over 41 of 47 weken verdeeld over 12 maand.

Het mogelijk om extra dagdelen af te nemen of om dagdelen te wisselen mits de groepsgrootte en het kindratio het toelaat.

Via het ouderportaal kunnen ouders wisselingen, ruilingen, extra opvang etc doorgeven.

12. Personeel

Wij houden ons aan de voorschriften in de CAO kinderopvang en de wettelijk leidster-kindratio met betrekking tot het aantal kinderen en de bijbehorende pedagogisch medewerkers.

Wij hebben een team van vaste medewerkers die flexibel ingezet kunnen worden.

Kinderopvang de Veenborg bied ondersteuning op administratief gebied.

Naast de vaste Pedagogisch medewerkers maken wij gebruik van stagiaires en/of vrijwilligers om de pedagogisch medewerker te ondersteunen. De pedagogisch medewerker van de groep is verantwoordelijk voor de gang van zaken op de groep. Stagiaires en/of vrijwilligers staan altijd boventallig en worden niet meegenomen in het kind/leidster ratio. BBL stagiaires zullen volgens de regelgeving ingezet worden. Afhankelijk van hun vorderingen en behaalde examens.

Tijdens de openingstijden van de opvanglocatie biedt de stagiaire en/of vrijwilliger ondersteuning door te helpen met het werk op de groep. De werkzaamheden kunnen bestaan uit: met de kinderen meespelen, samen knutselen, voorlezen aan een groepje kinderen, helpen bij het eten en drinken, helpen met de schoonmaak, op bed brengen van de kinderen etc. De stagiaire en/of vrijwilliger draagt geen verantwoordelijkheid voor de groep, de eindverantwoordelijkheid ligt bij de pedagogisch medewerker. Stagiaires en/of vrijwilligers worden op vaste dagdelen ingezet, zodat ze een vast gezicht zijn voor de kinderen en de ouders.

Per locatie is er een stagebegeleider en zij onderhoudt ook regelmatig contact met de school om het leertraject te ondersteunen. Naast stagiaires en vrijwilligers kan het voorkomen dat er een BBL leerling als groepskracht aanwezig is. Een BBL-er is een Pedagogisch medewerker in opleiding, en hij of zij volgt de beroepsopleiding MBO (S)PW-3 of 4 Kinderopvang of gespecialiseerd pedagogisch medewerker.

Kinderopvang De Apenrots BV. vindt het belangrijk om een bijdrage te leveren aan deze beroepspraktijkvorming en biedt daarom stageplekken aan. De BBL-er werkt niet alleen, maar altijd samen met een gediplomeerde collega. Wanneer een BBL-er start met de opleiding SPW3 of GPM 4 krijgt hij-zij een arbeidsovereenkomst en een bijbehorend salaris.

Verder hebben we een stagebeleid.

De formatieve inzet van BBL studenten word bepaald aan de hand van hun vorderingen binnen de opleiding. Deze gebeurd in overleg met de opleiding.

Daarnaast zullen de PM'ers begeleid worden door een pedagogisch coach/ beleidsmedewerker. Dit zal volgens de normen van de GGD gedaan worden. De uitwerking hiervan is te vinden in het coachplan. Deze zal op de website te vinden zijn.

13. Het vierogenprincipe

Het vierogenprincipe betekent dat altijd een volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren bij een beroepskracht in de kinderopvang. Voor meer afspraken over het vierogen principe zie het Veiligheids en gezondheidsbeleid. Naast de vaste Pedagogisch medewerker maken wij gebruik van vaste vrijwilligers om de leidster te ondersteunen, en ook om het vierogen principe toe te passen. Vrijwilligerswerk is niet betaald werk. Er kan hooguit een afgesproken onkostenvergoeding tegenover staan. Het wordt gedaan uit vrije wil en met plezier. De pedagogisch medewerker van de groep is verantwoordelijk voor de gang van zaken op de kinderopvang. Vrijwilligers staan altijd boventallig en worden dus niet meegenomen in het kind/leidster ratio.

Wij hebben een Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang.

Wij zullen per locatie ons houden aan de beroepskracht – kind ratio welke voorgeschreven staat in de wet. Wanneer het aantal kinderen hiertoe aanleiding geeft zullen wij een extra pedagogisch medewerker inplannen

14. Wet Kinderopvang

14.1 Onze groepen

Per locatie van de organisatie verschilt het aantal kindplekken. We zullen per locatie rekening houden met het maximaal aantal kinderen.

De stam-/basisgroepindeling ziet er als volgt uit binnen onze organisatie:

- Peuteropvang "De Papegaaitjes" Ommelanderswijk/Veendam:

Stamgroep*	Leeftijd	Maximum kinderen tegelijk in de stamgroep
Peuteropvang De Papegaaitjes	2-4 jaar	14
*Op 1 januari zijn er drie VVE-peuters (kinderen uit de doelgroep) aanwezig bij de peuteropvang.		

- Kindcentrum "De Apenrots" Hoogezand:

Stam-of basisgroep	Leeftijd	Maximum kinderen tegelijk in de stam- of basisgroep
Groep 1	0 – 4 jaar	16

Groep 2**	4 – 12 jaar	30
Groep 3**	4 – 12 jaar	25
Groep 4 (combinatiegroep)*	0 – 12 jaar	16
** Bij De Apenrots bevinden de BSO-basisgroepen zich in dezelfde ruimte. Om de basisgroepen toch gescheiden te houden, eten de kinderen van elke groep aan aparte tafels.		

***Toelichting combinatiegroep:** Wij bij De Apenrots, locatie Hoogezand, hebben gekozen om kinderen van 0 tot 13 jaar in één groep op te vangen. Dit noemen we een combinatiegroep, zoals de wet voorschrijft. De combinatiegroep is alleen geopend in de ochtend van 07.00 – 08.00, tijdens de voorschoolse opvang. Soms zijn alleen kinderen van 0 tot 4 jaar in de groep (dit is standaard na 8.00 uur het geval), en andere momenten zijn er ook kinderen van 4 tot 13 jaar. Dit gebeurt altijd op vaste momenten, zodat alle kinderen, ouders en pedagogisch medewerkers weten wat er gaat gebeuren. Dit noemen we 'de samenstelling heeft een structureel karakter'.

We hebben een vaste groep kinderen en pedagogisch medewerkers, een vaste groepsruimte en de groep is passend ingericht, zodat alle kinderen van alle leeftijden zich er thuis voelen.

	Vaste momenten aanwezig	Maximaal aantal kindplaatsen
Kinderen van 0 tot 4 jaar	Dagelijks van 7.00 – 8.00 uur	16
Kinderen van 4 tot 13 jaar	Dagelijks van 7.00 – 8.00 uur	16

In de groep mogen maximaal 16 kinderen tegelijkertijd worden opgevangen. De beroepskracht-kindratio wordt berekend via www.1ratio.nl.

Extra informatie:

Op de momenten dat er kinderen van 0-13 jaar opgevangen worden op de groep (dit geldt tussen 07.00 en 8.00) geldt hiervoor de regel dat de beroepskracht-kindratio wordt bepaald aan de hand van een tabel. Hierbij worden alle kinderen die op de basisschool zitten beschouwd als een kind van 3 tot 4 jaar.

Tabel 1. Berekening van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en de maximale groeps grootte bij groepen in de dagopvang en h

	Leeftijd kinderen	Minimaal aantal beroeps- krachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroeps- krachten	Maximaal aantal kinderen	Minimaal aantal beroeps- krachten	Maximaal aantal kinderen
Groepen alle kinderen één leeftijd	0 tot 1	1	3	2	6	3	9
	1 tot 2	1	5	2	10	3	15
	2 tot 3	1	8	2	16	----	----
	3 tot 4	1	8	2	16	----	----
	0 tot 2	1	4	2	8	3	14 ¹
Gemengde leeftijdsgroepen	0 tot 3	1	5	2	10	3	13 ¹ /14 ²
	0 tot 4	1	5	2	12	3	14 ¹ /15 ²
	1 tot 3	1	6	2	11	3	16
	1 tot 4	1	7	2	13	3	16
	2 tot 4	1	8	2	16	----	----

¹ Waarvan maximaal acht kinderen van 0 tot 1 jaar.

² Waarvan maximaal drie kinderen van 0 tot 1 jaar.

³ Waarvan maximaal vijf kinderen van 0 tot 1 jaar.

⁴ Waarvan maximaal vier kinderen van 0 tot 1 jaar.

Een voorbeeld:

Er zijn 3 kinderen van 2 jaar, 2 kinderen van 3 jaar en 6 kinderen van 4 tot 13 jaar die naar de basisschool gaan. Volgens de tabel worden 8 kinderen gezien als kinderen van 3 jaar. Om aan de vereiste beroepskracht-kindratio te voldoen, zijn er 2 beroepskrachten nodig.

Wij mogen de combinatiegroep hebben omdat alle kinderen op één adres worden opgevangen en één houder hebben. Alle pedagogisch medewerkers die wij inzetten op

de combinatiegroep hebben de opleiding gevolgd die kwalificeert voor kinderdagopvang.

14.2 Samenvoegen

Bij De Apenrots kan het gebeuren dat stam- of basisgroepen samen worden samengevoegd. Hierbij zijn een aantal zaken van belang:

- De stam-of basisgroep is een vaste groep. Het is vooraf bekend welke kinderen erin zitten en welke beroepskrachten er bij de groep horen;
- Een kind mag in maximaal één andere stam- of basisgroep worden opgevangen naast zijn of haar eigen stam- of basisgroep;
- Er mag niet dagelijks bepaald worden hoe de groepen worden ingedeeld, aan de hand van het aantal aanwezige kinderen. Met andere woorden: als er een dag weinig kinderen blijken te komen, mag er niet ter plekke worden besloten om ze samen te voegen en een beroepskracht naar huis te sturen;
- Als er incidenteel wordt samengevoegd, dragen we er zorg voor dat een kind niet op meer dan twee stamgroepen in één week heeft gezeten;
- Als er groepen worden samengevoegd, gebeurt dit met de hele groep. Dit gebeurt niet met enkel een deel van de kinderen van een stamgroep;
- Ouders worden vooraf op de hoogte gebracht van de manier waarop de samenvoeging zal plaatsvinden. Hierdoor kunnen zowel de beroepskrachten als de ouders de kinderen voorbereiden op het samenvoegen.

Er zijn twee wettelijk toegestane manieren om samen te voegen: structureel en incidenteel.

Structureel samenvoegen

Structureel samenvoegen is samenvoegen op vaste, regelmatige basis. Dit kan gebeuren wanneer er op bepaalde dagen minder kinderen zijn en er minder groepen nodig zijn.

- Voor eventueel samenvoegen tijdens de dagranden is geen schriftelijke toestemming nodig. Deze manier van samenvoegen is een werkwijze die, indien gebeurt, in ons pedagogisch beleidsplan staat beschreven.
 - Ouders worden hiervan op de hoogte gesteld tijdens het intakegesprek.

Bij De Apenrots wordt op de volgende momenten structureel samengevoegd:

- Tussen 07.00 en 08.00 uur worden de kinderen van de BSO die gebruik maken van de voorschoolse opvang samengevoegd met de kinderen van KDV groep 1 in de groepsruimte van KDV groep 1.
- Bij De Apenrots (BSO) kunnen we aan het begin en einde van de dag op schoolvrije dagen, wanneer het beroepskracht-kindratio dit toelaat en er 30 kinderen of minder zijn, de twee BSO-basisgroepen samenvoegen. Dit kan tot uiterlijk 11:00 uur en na 16:00 uur. Samenvoegen gebeurt ook alleen als de pedagogische situatie dit toelaat, dit wordt beoordeeld door de beroepskrachten.

In alle gevallen gebeurt het bovenstaande alleen als de beroepskracht-kindratio (BKR) dit toelaat.

Incidenteel samenvoegen

Incidenteel samenvoegen is eenmalig samenvoegen. Dit kan bijvoorbeeld als we weten dat er in de vakantie weinig kinderen aanwezig zullen zijn.

- Incidenteel samenvoegen mag alleen als er op de samengevoegde groep een vertrouwde beroepskracht aanwezig is. Een vertrouwde beroepskracht is een pedagogisch medewerker die de kinderen kent (dus niet per se een vast gezicht).
- We informeren ouders vooraf welke groepen samenvoegen, in welke groepsruimte de kinderen worden opgevangen en wanneer. Dit betekent dat tijdens de vakantie kinderen in een andere stam- of basisgroep kunnen worden opgevangen dan normaal.
- Ouders dienen vooraf schriftelijk toestemming te geven voor de specifieke data waarop we incidenteel groepen samenvoegen. Deze toestemming kan worden gegeven door een papieren toestemmingsformulier te ondertekenen bij de pedagogisch medewerkers, of digitaal via KidsKonnnect.

De Apenrots vraagt ouders om tijdens de vakantieperiode aan te geven wanneer hun kinderen afwezig zullen zijn. Zo kunnen we beter inzicht krijgen in de dagen waarop weinig kinderen aanwezig zijn en daarop onze planning afstemmen.

14.3 Drie-uursregeling

BSO De Apenrots (voor- of naschoolse opvang)

Op opvangdagen waarbij wij op de BSO voor- of naschoolse opvang bieden mogen wij maximaal 30 minuten afwijken van de beroepskracht-kindratio (de halfuursregeling). De BSO van De Apenrots hanteert onderstaande algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR, wanneer er op de BSO voor- of naschools opvang wordt geboden:

Dag	Maximaal kindaantal op locatieniveau	Maximaal aantal beroepskrachten**	Afwijken ochtend*	Afwijken middag	Afwijken aan het eind van de dag
Maandag	55	5	Ja	Ja	Nee
Dinsdag	55	5	Ja	Ja	Nee
Woensdag	55	5	Ja	Ja	Nee
Donderdag	55	5	Ja	Ja	Nee
Vrijdag	55	5	Ja	Ja	Nee

*'s Ochtends worden de BSO kinderen structureel opgevangen op de KDV-groep, van 07.00 – 08.00 uur.
**Het werkelijke aantal in te zetten beroepskrachten is afhankelijk van het werkelijk aantal kinderen en de leeftijdscategorie van de kinderen.

BSO De Apenrots (gehele dagen opvang)

BSO De Apenrots maakt gebruik van de 'drie-uursregeling', wat wettelijk is toegestaan omdat we langer dan 10 uur achtereen geopend zijn op volledige BSO opvangdagen. Dit betekent dat er maximaal drie uur per dag mag worden afweken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers moeten tijdens de afwijking aanwezig zijn. Hierbij geldt dat BBL-medewerkers ook tijdens deze momenten maximaal 50% van de bezetting mogen uitmaken en BOL-stagiaires maximaal 33%.
- In de kindplanning, via KidsKonnnect, wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, zodat we inzichtelijk hebben wanneer we van de BKR afwijken. Als blijkt dat er toch op andere tijden wordt afgeweken of dat er langer afgeweken wordt dan is toegestaan, dan passen we het rooster incidenteel of structureel aan.
- Op het moment dat de drie-uursregeling van kracht is en er maar één pedagogisch medewerker op de groep aanwezig is, moet er altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig zijn.

BSO De Apenrots hanteert onderstaande algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR, wanneer er op de BSO gehele dagen opvang wordt geboden:

Maximaal aantal kinderen op locatieniveau	Aantal beroepskrachten*	Personeelsdiensten	Pauzetijden**	Afwijken ochtend	Afwijken einde middag
---	-------------------------	--------------------	---------------	------------------	-----------------------

55	5	Vroege dienst (2x): 07:00 tot 17:00 Tussen dienst: 08:30 tot 18:00 Late dienst (2x): 09:30 tot 19:00	Vroege dienst: 13:30 - 14:00 Tussen dienst: 14:00 - 14:30 Late dienst: 14:30 - 15:00	Ja	Ja
*Het werkelijke aantal in te zetten beroepskrachten is afhankelijk van het werkelijk aantal kinderen en de leeftijdscategorie van de kinderen. **Tijdens hele dagen opvang zijn er drie, vier of vijf beroepskrachten aanwezig op de BSO, afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd. Indien de beroepskrachten pauze willen nemen, ziet de situatie er als volgt uit: bij drie beroepskrachten nemen zij om de beurt pauze. Als er vier beroepskrachten zijn, gaan twee medewerkers tegelijkertijd pauze houden (twee keer dienst 1 en twee keer dienst 2). Bij vijf beroepskrachten worden de pauzes verdeeld in twee groepen van twee en één persoon (twee keer dienst 1, twee keer dienst 2 en één keer dienst 3).					

Er zijn diverse situaties waarin kan worden afgeweken van de BKR, waarbij BSO De Apenrots de volgende pedagogische afwegingen maakt:

- Aan de randen van de dag. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen op de groep aanwezig. Met minder kinderen op de groep kan de pedagogisch medewerker beter opletten, de kinderen snel helpen wanneer nodig en sneller ingrijpen als er gevaarlijke situaties ontstaan.
- Tijdens de pauzes. Tijdens de middagpauze krijgen de kinderen na de lunch de gelegenheid om te rusten, zelfstandig te lezen of om een andere rustige, zelfstandige activiteit te ondernemen. Er is hierdoor minder directe aandacht nodig, waardoor het voor de medewerkers mogelijk is om beurten met pauze te gaan. De pauzes vinden plaats tussen 12:00 en 16:00 en worden genomen als de (pedagogische) situatie op de groep dit toelaat.

KDV De Apenrots

Het kinderdagverblijf van De Apenrots maakt gebruik van de drie-uursregeling. Dit is wettelijk toegestaan, omdat ons kinderdagverblijf langer dan 10 uur achtereen geopend is. Dit geldt niet voor peuteropvang De Papegaaitjes, omdat onze peuteropvang (welke zich op een andere locatie bevindt) maximaal vier uur per dag open is.

De drie-uursregeling betekent dat op bepaalde momenten van de dag kan worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio (BKR). Hierbij gelden de volgende voorwaarden:

- Minimaal de helft van het aantal benodigde pedagogisch medewerkers moeten tijdens de afwijking aanwezig zijn. Hierbij geldt dat BBL-medewerkers ook tijdens deze momenten maximaal 50% van de bezetting mogen uitmaken en BOL-stagiaires maximaal 33%.
- In de kindplanning, via KidsKonnnect, wordt bijgehouden wanneer kinderen binnenkomen en wanneer zij naar huis gaan, zodat we inzichtelijk hebben wanneer we van de BKR afwijken. Als blijkt dat er toch op andere tijden wordt afgeweken of dat er langer afgeweken wordt dan is toegestaan, dan passen we het rooster incidenteel of structureel aan.

- Op het moment dat de drie-uursregeling van kracht is en er maar één pedagogisch medewerker op de groep aanwezig is, moet er altijd een tweede volwassene in het pand aanwezig zijn.

KDV De Apenrots, uitgezonderd peuteropvang De Papegaaitjes, hanteert onderstaande algemene kaders met betrekking tot de inzet van haar personeel en de BKR:

Groep	Aantal beroepskrachten	Personeelsdiensten	Pauzetijden	Structureel samenvoegen dagranden
1 (0-4 jaar)	2 of 3	<u>Bij 2 beroepskrachten:</u> Vroege dienst: 07:00 – 18:00 Late dienst: 08:00 – 18:00/18:30* <u>Bij 3 beroepskrachten:</u> Vroege dienst: 07:00 – 17:00 Tussen dienst: 08:00 – 17:30 Late dienst: 09:00 – 18:00/18:30	<u>Vroege dienst:</u> 13:00 – 13:30 <u>Tussen dienst:</u> 13:30 – 14:00 <u>Late dienst:</u> 13:30 – 14:00 of 14:00 - 14:30*	<u>Ochtend:</u> Groep 1 voegt van 07:00 – 08:00 samen met de BSO in de groepsruimte van groep 1
*Als er twee beroepskrachten werken, neemt de beroepskracht met de late dienst pauze van 13:30 – 14:00. Als er drie beroepskrachten werken, is dit van 14:00 – 14:30.				

Er zijn diverse situaties waarin kan worden afgeweken van de BKR, waarbij KDV De Apenrots de volgende pedagogische afwegingen maakt:

- Aan de randen van de dag. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen op de groep aanwezig, in verband met het brengen en halen van de kinderen door ouders.
- Tijdens de pauzes. Tijdens de middagpauze gaan sommige kinderen slapen en blijft een kleinere groep kinderen wakker. Slappende kinderen hebben over het algemeen minder directe aandacht nodig, waardoor het veilig is dat de pedagogisch medewerkers om beurten met pauze gaan. De pauzes vinden plaats tussen 12:00 en 16:00 uur. We streven ernaar om de pauzetijden in de tabel aan te houden, maar kunnen ervoor kiezen om eerder of later met pauze te gaan als de (pedagogische) situatie op de groep hierom vraagt.

Emotionele veiligheid waarborgen tijdens de drie-uursregeling BSO en KDV De Apenrots

Tijdens situaties waarin wordt afgeweken van de BKR en de drie-uursregeling in werking treedt, is het van het grootste belang om zowel op het kinderdagverblijf (KDV) als op de buitenschoolse opvang (BSO) de kinderen de best mogelijke zorg en begeleiding te blijven bieden, waarbij speciale aandacht wordt besteed aan hun individuele behoeften en ontwikkeling. De pedagogisch medewerkers van de BSO en van het KDV van De Apenrots zetten zich hiervoor in op de volgende manieren:

- De pedagogisch medewerker(s) die op de groep blijft, observeert de kinderen nauwlettend. Zij speelt in op de individuele behoeften van het kind en waarborgt op deze manier de emotionele veiligheid en de stabiliteit op de groep. Dit doet de pedagogisch medewerker bijvoorbeeld door:
 - Op een warme, ondersteunende manier te reageren op de aanwezige kinderen, bijvoorbeeld door oogcontact, complimenten, knuffels en gesprekjes aangaan.
 - Activiteiten en/of spel aan te bieden die zijn afgestemd op de behoeften van de kinderen op de groep.
 - Een positie in te nemen op de groep, waarbij de kinderen te allen tijde in het oog gehouden kunnen worden en er ingespeeld kan worden op verbale en non-verbale signalen van de kinderen.
 - Kinderen te verzorgen waar nodig, waarbij de andere kinderen niet uit het oog verloren worden.
- De pedagogisch medewerker(s) geeft haar collega een goede overdracht op het moment dat zij met pauze gaat of wanneer zij klaar is met haar dienst. Op die manier worden individuele behoeften en eventuele bijzonderheden van de kinderen met elkaar afgestemd.
- De pedagogisch medewerker(s) geeft tijdens de afwijking haar volle aandacht aan de kinderen. Praktische taken, zoals schoonmaak- en administratieve werkzaamheden, worden hervat op het moment dat er niet meer wordt afgeweken van de BKR.

Ouders/verzorgers worden geïnformeerd over afwijkingen van de beroepskracht-kindratio doordat het in het pedagogisch beleidsplan opgenomen is.

14.4 Achterwachtregeling

Het kan voorkomen dat er tijdstippen zijn waarop slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is op de locatie, zoals bij het openen en/of sluiten, wanneer er weinig kinderen aanwezig zijn op de groep(en), of tijdens vakantieperiodes.

Als er slechts één pedagogisch medewerker aanwezig is op de locatie, moet er in geval van een noodsituatie altijd binnen vijftien minuten een volwassene aanwezig kunnen zijn. Dit wordt de achterwacht genoemd.

Bij De Apenrots is dit als volgt geregeld:

- Voor zowel de KDV- als de BSO-groep van De Apenrots zijn Marian van Dijken - Van de Veenborg en Jordy Kaper aangewezen als achterwachten. Alle medewerkers beschikken over hun contactgegevens en weten hoe zij hen snel kunnen bereiken indien nodig.

- Voor de BSO geldt dat het kinderdagverblijf fungeert als achterwacht op dagen waarop slechts één medewerker aanwezig is op de BSO, conform de beroepskracht-kindratio. Omdat de BSO en het kinderdagverblijf in hetzelfde pand gevestigd zijn, is er altijd een medewerker van het kinderdagverblijf aanwezig van de openingstijd tot 18:00 uur. De BSO-medewerkers hebben de contactgegevens van deze achterwachten en kunnen hen eenvoudig bereiken indien nodig.

Bij peuteropvang De Papegaaitjes ziet de achterwachtregeling er als volgt uit:

- Voor peuteropvang De Papegaaitjes zijn Nicole Vroom en Ingeborg Duimering aangewezen als achterwachten. Alle medewerkers zijn hiervan op de hoogte en beschikken over hun contactgegevens, zodat zij hen snel kunnen bereiken indien nodig.

Wanneer er een afwijking is van de beroepskracht-kindratio en er maar één beroepskracht op de locatie aanwezig is, dan moet er ten minste één andere volwassene in het pand aanwezig zijn ter ondersteuning.

14.5 Vormgeving van de basisgroepen (BSO) aan de hand van de behoeften van de kinderen

Binnen onze BSO hebben we ervoor gekozen om kinderen van verschillende leeftijden samen te brengen in twee verticale groepen. Dit stelt ons in staat om activiteiten flexibel aan te passen aan zowel jongere als oudere kinderen.

Het mengen van verschillende leeftijdsgroepen stelt ons in staat om activiteiten te organiseren die geschikt zijn voor alle kinderen, ongeacht hun leeftijd of ontwikkelingsniveau. Jongere kinderen kunnen leren van oudere kinderen, terwijl oudere kinderen de kans krijgen om leiderschap te tonen en verantwoordelijkheid te nemen.

Door activiteiten flexibel aan te passen, zorgen we ervoor dat elk kind kan deelnemen op een manier die past bij zijn of haar interesses en capaciteiten. Dit bevordert een gevoel van inclusie en betrokkenheid bij alle kinderen, wat essentieel is voor hun algehele welzijn en ontwikkeling.

14.6 Verdeling van het aantal beroepskrachten over de verschillende basisgroepen (BSO)

We hebben ervoor gekozen om de beroepskrachten gelijkmatig over de twee groepen te verdelen om activiteiten goed te ondersteunen.

Een eerlijke verdeling van beroepskrachten zorgt ervoor dat we voldoende ondersteuning kunnen bieden tijdens activiteiten. Door ervoor te zorgen dat elke groep evenveel beroepskrachten heeft, kunnen we alle kinderen op een veilige en betrokken manier laten deelnemen aan activiteiten. Of het nu gaat om knutselen, sporten of andere bezigheden, deze gelijke verdeling stelt ons in staat om elke activiteit effectief te begeleiden en ervoor te zorgen dat alle kinderen een plezierige en leerzame ervaring hebben.

Bij de verdeling van de beroepskrachten is ons uitgangspunt voor een nieuwe berekening dat het aantal in te zetten beroepskrachten zoveel mogelijk overeenkomt met de BKR die gehanteerd werd op groepsniveau voor de nieuwe wet-en regelgeving van 1 juli 2024.

We verdelen de beroepskrachten bij een maximale kindbezetting op de volgende manier*:

	Basisgroep 1	Basisgroep 2
Maandag	3	2
Dinsdag	3	2
Woensdag	3	2
Donderdag	3	2
Vrijdag	3	2
* Bij wijzigingen in het aantal kinderen zal het rooster waar nodig worden aangepast en de tabel worden bijgewerkt.		

14.7 De stabiliteit van de opvang op onze BSO

Stabiliteit in de basisgroepen zorgt voor een veilige en vertrouwde omgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Hieronder beschrijven we hoe we deze stabiliteit borgen:

- *Vertrouwde gezichten*
We streven ernaar om kinderen zoveel mogelijk dezelfde beroepskrachten te laten zien. Hier houden wij rekening mee in de planning. Door de aanwezigheid van vertrouwde gezichten, kunnen kinderen een sterke band opbouwen met hun begeleiders. Dit draagt bij aan een gevoel van veiligheid en vertrouwen. Bovendien zijn onze beroepskrachten daardoor beter in staat om de individuele behoeften en ontwikkelingen van de kinderen te volgen en hierop in te spelen.
- *Duidelijke dagstructuur*
We zorgen voor een duidelijke structuur met vaste tijden voor activiteiten, rustmomenten en eetmomenten. Door deze voorspelbaarheid weten kinderen waar ze aan toe zijn, wat bijdraagt aan hun gevoel van stabiliteit.
- *Beroepskracht-kindratio*
We houden nauwgezet rekening met de verhouding tussen het aantal pedagogisch medewerkers en het aantal aanwezige kinderen in de twee basisgroepen. We zorgen ervoor dat er voldoende pedagogisch medewerkers aanwezig zijn om aan de behoeften van de kinderen te voldoen, en we verdelen de pedagogisch medewerkers zodanig dat iedere basisgroep stabiel en goed ondersteund is. Om de juiste verhouding te berekenen gebruiken wij www.1ratio.nl.

- *Indeling basisgroepen*

De basisgroepen worden zo ingedeeld dat er een goede balans is tussen het aantal kinderen en de beschikbaarheid van de pedagogisch medewerkers. We streven naar een samenstelling van de groepen die zowel de interactie tussen kinderen bevordert als individuele aandacht mogelijk maakt. Dit helpt bij het creëren van een stabiele groepsdynamiek, waarbinnen kinderen zich op hun gemak voelen en kunnen groeien. Hierover heeft u alles kunnen lezen in de vorige twee paragrafen.

- *Communicatie met ouders*

We hechten veel waarde aan open en regelmatig communicatie met ouders. Door ouders op de hoogte te houden van de dagelijkse gang van zaken en de ontwikkeling van hun kind, versterken we de samenwerking tussen thuis en de BSO. Dit draagt bij aan een consistente en stabiele omgeving voor de kinderen. Wij doen dit door een mondelinge overdracht tijdens het breng- en/of haalmoment.

- *Evaluatie en aanpassing*

We evalueren ten minste twee keer per jaar de stabiliteit van onze basisgroepen en passen indien nodig ons beleid aan. Dit doen we tijdens onze teamvergaderingen. Door feedback van onze beroepskrachten mee te nemen, blijven we streven naar de best mogelijke opvangsituatie.

15. Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag

Binnen Kinderopvang De Apenrots BV. dragen wij onze verantwoordelijkheid voor het signaleren van kindermishandeling en voor het ondernemen van actie na het signaleren. Wij werken met Protocol 'kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag' voor de kinderopvang. Deze plaatsen wij op onze website.

16. Privacy

Ouders hebben recht op privacybescherming door zorgvuldige behandeling van alle (in vertrouwen) gegeven informatie. Ouders wordt toestemming gevraagd voordat we contact en/of overleg hebben met derden die niet aan de opvang zijn verbonden (school, hulpverlenende instanties e.d.). Er wordt door de pedagogisch medewerk(st)er geen (vertrouwelijke) informatie over kinderen en/of ouders aan andere kinderen en ouders gegeven.

17. Klachtenregeling

Een goede klachtenprocedure is belangrijk voor alle betrokken partijen. Om die reden heeft De Apenrots zowel een interne als externe klachtenprocedure voor ouders opgesteld. Deze klachtenprocedure is beschikbaar voor ouders via KidsKonnnect of

inzichtelijk op onze locatie. Tevens worden ouders bij de inschrijving geïnformeerd over de klachtenprocedure.

17.1 Interne klachtenregeling

Wij raden ouders aan om een klacht in eerste instantie te bespreken met de direct betrokkene(n). Vaak kan een rustig gesprek al tot een oplossing leiden. Als ouders na deze eerste stap echter niet tevreden zijn, kunnen zij contact opnemen met onze klachtenfunctionaris, Nicole Vroom. Zij zal de klacht behandelen volgens de klachtenprocedure die in KidsKonnnect gepubliceerd staat en op onze locatie is in te zien. Onze klachtenfunctionaris Nicole Vroom is per e-mail te bereiken via: deapenrotsbv@gmail.com

17.2 Externe klachtenregeling

Als ouders er samen met ons niet uitkomen, kunnen zij altijd een klacht voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang. Wij zijn aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang. De contactgegevens van de Geschillencommissie Kinderopvang vinden ouders via www.degeschillencommissie.nl.

De bijlagen

Bijlage 1 praktische afspraken algemeen:

- Knutselmateriaal mogen kinderen gebruiken in overleg met de pedagogische medewerker.
- Bij verven, de verf in bakjes aanbieden om overdreven geklieder te beperken.
- Activiteiten zijn nooit verplicht.
- Om uitglijden te voorkomen worden natte/ vochtige/ gladde vloeren meteen schoon- & drooggemaakt.
- Kinderen mogen geen geld of snoep meenemen naar de BSO.
- Huisdieren zijn niet toegestaan. Dit i.v.m. eventuele allergische reacties van kinderen.
- Medicijn mogen alleen gegeven worden als de ouders hiervoor het medicijnformulier hebben getekend.
- Na het gebruik van het toilet was je altijd je handen.
- Kinderen tot 1 jaar hebben een boekje die wordt ingevuld met informatie voor thuis zoals wat ze hebben gegeten, geslapen en hoe de dag is gegaan.
- Als een kind, om wat voor reden dan ook, is verhinderd om het Kindcentrum te bezoeken, laten de ouders dit van tevoren aan KC De Apenrots weten. Minimaal 48 uur van tevoren. Uiteraard zijn er uitzonderingen in geval van nood.
- Als het kind door iemand anders wordt opgehaald (buurvrouw, opa o.i.d.) dient men dit van tevoren mee te delen aan de leiding. De leiding mag een kind niet aan een “onbekende” meegeven.

- Medicijnen worden alleen gegeven als ouders het medicijnformulier hebben getekend. Zorg dat je altijd de verpakking controleert en de bijsluiter leest. Wij mogen alleen medicijnen geven als het thuis al een keer eerder gegeven is.
- Verjaardagen worden gevierd. Wanneer hij/zij kan trakteren wordt overlegd met de leidsters. Traktaties graag voorverpakt zodat we die met de kinderen mee kunnen geven naar huis.

Bij het eten tussen de middag max 3 broodjes en een cracker/rijstewafel voor kinderen van de kdv en 4 broodjes en een cracker/rijstewafel voor de kinderen van de BSO.

Thema activiteiten:

- Alle pedagogische medewerkers zijn verantwoordelijk om thema activiteiten voor te bereiden en aan te bieden.

Gangen/hallen & andere ruimtes :

- Er mag op de gang gespeeld worden met bv kapla, trein etc.
- Er wordt niet met voorwerpen gegooid in binnenruimtes.

Buitenbergruimte /buitenspelen:

- Kinderen mogen buiten spelen en het kan voorkomen dat je alleen op de groep staat waardoor je niet mee naar buiten kan omdat bv baby's alleen achterblijven. Spreek met de kinderen(dit zijn wel kinderen met een leeftijd die daar goed afspraken over kunnen maken) af op welk deel van het schoolplein ze mogen spelen zodat je ze via de ramen op de groep goed in de gaten kan houden. Wanneer het weer het toe laat graag de deur naar buiten open. Altijd de hekken dicht.
- Het is niet toegestaan om op de omheining te klimmen.
- Altijd opletten of het buitenterrein schoon is. Bij zichtbaar vuil direct schoonmaken.
- Tussen mei en september worden de kinderen met goed weer ingesmeerd met factor 50 en wij herhalen dit om de 2 uur. Bij warm weer geldt het protocol Warmte en Zon.
- Als er bij een bos in de buurt wordt gespeeld worden de kinderen altijd gecontroleerd op teken. Als er een teek wordt gevonden wordt deze direct verwijderd met de tekentang die in de EHBO kist zit. Daarna de wond desinfecteren. Noteren in de agenda welk kind wanneer een teek heeft gehad zodat we het kunnen terugvinden. En uiteraard melden aan de ouders.
- Bij gebruik van gereedschap direct opruimen en opbergen.
- Sluit de buitenbergruimte na gebruik af met een sleutel.

Opruimen & schoonmaak :

Hier is ook het schoonmaakrooster voor wat aan de koelkast hangt en afgevinkt dient te worden.

- Etenswaar wordt afgesloten en voorzien van datum wanneer geopend opgeruimd.
- Vloeren vegen en dweilen. (ook onder kasten en verwarming)
- Tafels schoonmaken.
- Elke dag vuilnisbakken legen en de vuilniszakken naar de vuilcontainer brengen.
- Iedere dag schoon vaatdoekje.
- Iedere dag schone thee en handdoeken en als ze zichtbaar vuil zijn direct vervangen.
- Als iets zichtbaar vies is direct schoonmaken.
- Buiten ook zichtbaar vuil direct schoonmaken. (papier/sigaretten/uitwerpselen ongedierte)
- Vensterbanken leeg en schoonmaken.
- Alle speelgoed, boeken, kasten overzichtelijk opruimen en schoonmaken.
- Dat wat kapot is mogelijk repareren & anders weg doen.
- Verkleedkleden worden maandelijks gewassen op 40°C het langste programma. Als dit in contact is geweest met kinderen die ziek zijn worden deze extra gewassen.
- Knuffels en stoffen speelgoed worden ook maandelijks gewassen op 40°C en het langste wasprogramma. Als dit in contact is geweest met kinderen die ziek zijn, worden deze extra gewassen.
- De elektriciteit snoeren checken en stopcontacten controleren.

Bijlage 2 Huisregels

Kind afspraken Kinderopvang De Apenrots BV.:

- Doe elkaar geen pijn, ook niet met woorden.
- Als je mee wilt spelen, vraag het even.
- In KC De Apenrots Westerbroek wordt niet gerend en geschreeuwd
- Als je naar de wc gaat, kom je dat even zeggen.
- Na het plassen(toiletbezoek) je handen wassen.
- Als je materiaal wilt gebruiken vraag je het aan de leiding.
- Als je klaar bent met spelen, ruim je de spullen op voor je iets anders gaat doen.
- Buiten materiaal blijft buiten en binnen materiaal blijft binnen.
- We helpen elkaar, dus ook met opruimen.
- Buiten lopen we 2 aan 2 en steken we over als de leiding zegt dat het mag.
- Even zeggen als je naar huis gaat.
- *Jas en tas ophangen aan de kapstok.
- *Goedendag zeggen.
- *Handen wassen voor het eten en drinken.
- *Rustig aan tafel blijven zitten totdat iedereen klaar is met eten of drinken.
- *Rustig praten niet schreeuwen.
- *Aardig zijn voor elkaar.

