

Vorgehen Fallbeurteilungen (Therapie > 30 Sitzungen)

Ich richte mich so ein, dass ich die Fallbeurteilungen und Medikationsberatungen zeitnahe anbieten kann. Um nicht unnötig Zeit zu verlieren, wäre ich sehr froh um untenstehendes, mittlerweile bewährtes Vorgehen. Wichtig ist mir, dass der Kontakt über die Therapeutin oder den Therapeuten hergestellt wird. Dies gewährleistet, dass ich alle Dokumente habe und verhindert Abweisungen.

Anmeldung an
app.glinz@hin.ch

Über Psychotherapeutin oder -therapeut.

Bei Anmeldung
mitgeben

- AeKK-Anmeldeformular des Patienten oder alternativ mind. folgende Angaben:
 - Name, Geb'datum, KK-Kartenummer (80756.....), E-Mail-Adresse, Angaben zum Hausarzt
- Bitte Angeben, wann ich den psychotherapeutischen Teil der Fallbeurteilung erhalte (falls noch nicht dabei), denn dann kann ich schon einen Termin abmachen, sonst nicht. Ich brauche ihn spätestens um 7Uhr am Tag, an dem ich die Fallbeurteilung durchführen werde. Erfahrungsgemäss ist es sinnvoll, ab Sitzung Nr. 25 aktiv zu werden.

Ich nehme bei Vorliegen dieser Unterlagen mit dem Patienten, der Patientin Kontakt auf und fixiere einen Termin

Spätestens am
Termin der Fall-
beurteilung

Visierter Teil des Hausarztes

Visierter Teil des Therapeuten, der Therapeutin

Wenn ich den visierten Teil der Psychotherapeutin sowie den des Hausarztes bei meinem Termin mit dem Patienten habe, übernehme ich nach der Fallbeurteilung den Versand an die Krankenkasse und es ist für Sie erledigt. Hausarzt und Psychotherapeutin erhalten eine Kopie per Mail.

Sollte noch nicht alles vorhanden sein, schicke ich die Kopie an die Therapeutin zur weiteren Verarbeitung und Versand.

