



Erfolgreiche Veranstaltungen DESIGNEN: Kreativität trifft Strategie – für Veranstaltungen, die begeistern und in Erinnerung bleiben!

Möchten Sie Veranstaltungen gestalten, die die Erwartungen Ihrer Teilnehmer übertreffen?

Bringen Sie Ihre Fähigkeiten in der Konferenzorganisation auf ein neues Level!

Dieses Training ist besonders geeignet für diejenigen, die nie gedacht hätten, dass das Organisieren von Konferenzen ein so zeitintensiver Teil ihres Berufslebens werden würde.

Gemeinsam stellen wir sicher, dass Ihre Veranstaltungen erfolgreich und effizient werden!

In diesem Training werden Sie eine **innovative Methode zur Eventgestaltung** kennenlernen, die von einem Innovationsforscher nach einer dreijährigen Studie entwickelt wurde, und entdecken, wie Sie Veranstaltungen schaffen können, die **einen bleibenden Eindruck hinterlassen**. Durch **praxisorientierte Teamarbeit** werden Sie Eventdesigns erstellen, die auf Ihre Zielgruppe zugeschnitten sind, und dabei **praktische Werkzeuge und Strategien** erwerben, die Sie in Ihren zukünftigen Projekten anwenden können. Dieses interaktive Training ermöglicht es Ihnen, **Kreativität und Struktur** zu kombinieren, sodass die Ideen jedes Teammitglieds **zu Ihrem Erfolg beitragen**.

Zielgruppe:

Wissenschaftsmanager*innen, Promovierende, Postdocs und Entscheidungsträger*innen die Veranstaltungen im Hochschulkontext organisieren oder dies in naher Zukunft vorhaben.

Es wurde für neugierige und ambitionierte Personen entwickelt, die nicht nur **ein Ass im Ärmel** haben möchten, sondern **ein ganzes Kartenspiel an Methoden und Strategien**. Mit diesem Ansatz entwerfen Sie zielgerichtete und erfolgreiche Veranstaltungen, die Ihre Zielgruppe nachhaltig beeindruckt.

Ihr Mehrwert und die Schwerpunkte des Trainings:

- **Begeisternde Veranstaltungen gestalten:** Sie erfahren, wie Sie Events entwickeln, die Ihre Zielgruppe nicht nur ansprechen, sondern nachhaltig fördern.
- **Individuelle Konzepte entwickeln:** Sie lernen, passgenaue Veranstaltungsdesigns für jede Zielgruppe zu erstellen.
- **Erfolgreiche Umsetzung:** Sie üben, Ihre Konzepte überzeugend zu präsentieren und effizient in die Praxis umzusetzen.
- **Praktische Tools und Materialien:** Sie nutzen englischsprachige Arbeitsmaterialien, Online-Vorlagen in Mural und wertvolle Praxistipps für Ihre Planung.
- **Starke Gesamtkonzepte erstellen:** Sie entwickeln Eventstrategien, die die wichtigsten Veranstaltungsziele klar in den Fokus rücken.
- **Praxisnähe und Austausch:** Sie bearbeiten reale Beispiele und profitieren vom kollegialen Erfahrungsaustausch.

Methoden:

- Digitales Training in Zoom & Mural.
- Intensive Gruppenarbeiten und interaktive Übungen.
Best Practice Beispiele, die Ihnen zeigen, was funktioniert.
- Kollegialer Erfahrungsaustausch, der Ihnen neue Perspektiven eröffnet.

