

<p>Antrag auf Projektförderung durch die LindenLimmerStiftung Bitte senden an: LindenLimmerStiftung, Otto-Brenner-Straße 4, 30159 Hannover</p>	
<i>1. Antragsteller/in</i>	
Name und Anschrift der antragstellenden Organisation (Stempel):	
Organisationsform, Rechtsform (z. B. Verein):	
Gemeinnützigkeit anerkannt? Ja <input type="checkbox"/> / Nein <input type="checkbox"/>	
Ansprechpartner/-in:	
Telefon:	
E-Mail:	
Bankverbindung Kontoinhaber:	
Geldinstitut:	
IBAN:	
Projektbezeichnung:	
Beantragte Fördersumme:	
<i>2. Verwendungszweck</i>	
Der Projektschwerpunkt liegt im Bereich:	
Erziehung <input type="checkbox"/> Bildung <input type="checkbox"/> Soziales <input type="checkbox"/>	
2.1 Projektziele (möglichst kurze, aber eindeutige Beschreibung, erläuternde Anlagen können beigefügt werden):	
2.2 Beginn und Ende des Projekts:	
2.3 Was ist nach Ende des Projektes vorgesehen?	

<i>3. Zielgruppen / Kooperation</i>	
3.1 Welche Zielgruppe/n soll/en erreicht werden (Differenziert nach Alter, Geschlecht) und räumlicher Wirkungskreis (stadtteilbezogen, gesamtstädtisch)?	
3.2 Können behinderte Menschen am Projekt teilnehmen?	
3.3 Es bestehen auf das Projekt bezogene Kooperationen mit folgenden anderen Organisationen:	

4. Finanzierung / Personal

4.1 Bitte fügen Sie eine Aufstellung entsprechend der u. g. Fragen über die voraussichtlichen Gesamtkosten und die Finanzierung des Projektes bei.

- a.) Gesamtkosten:
- b.) Eigenmittel, Eigeneinnahmen?
- c.) Drittmittel, Förderung durch andere (Kopie der Anträge, ggfls. Nachweis durch Bewilligungsbescheide)?
- d.) Setzen Sie für das Projekt vorhandene eigene Ressourcen ein (Personal, Material, Räume)?

4.2 Wirken Ehrenamtliche an dem Projekt mit? Ja / Nein
Wenn ja: Anzahl / Stunden?

5. Verbindliche Erklärung

Der / die Antragsteller/in erklärt, dass

- 5.1 die Angaben in diesem Antrag (einschl. Anlagen) vollständig und richtig sind.
- 5.2 die bewilligten Fördermittel nur für den beantragten Zweck verwendet werden und der Verwendungsnachweis spätestens einen Monat nach Abschluss des Projekts unaufgefordert vorgelegt wird. Anderenfalls besteht die Verpflichtung zur sofortigen Rückzahlung der Fördermittel, wofür der Antragsteller persönlich haftet. Eine neuerliche Förderung ist damit ausgeschlossen.
- 5.3 nach Projektende ein kurzer schriftlicher Bericht mit Fotos über die erzielten Projektergebnisse zugeschickt werden
- 5.4 die Förderung sowie das Projekt nebst übersandten Unterlagen auf der Website der LindenLimmerStiftung genannt und verwendet werden dürfen
- 5.5 nach Absprache auf der einmal jährlich stattfindenden Stiftungsversammlung durch Projektteilnehmer das Projekt vorgestellt wird
- 5.6 auf die Projektförderung durch die LindenLimmerStiftung öffentlichkeitswirksam hingewiesen wird. An geförderten Objekten kann dazu z.B. eine Förderplakette der Stiftung an geeigneter Stelle angebracht werden.

.....
Datum - Name und Unterschrift Antragssteller/-in

6. Bearbeitungsvermerke der Stiftung

- 6.1 Antrag eingegangen am:
- 6.2 Antrag weitergeleitet am:
- 6.3 Antrag entschieden am: bewilligte Fördersumme:
- 6.4 Antragsteller informiert am:
- 6.5 Auszahlungsanweisung am:
- 6.6 Nachweise eingegangen am:
- 6.7 ggf. Rückforderung angemeldet am: Höhe der Rückforderung:
- 6.8 Rückforderung eingegangen am:

DATENSCHUTZ

Information gemäß Art. 13 DSGVO

Sehr geehrte/r Antragsteller/in,

vielen Dank für die von Ihnen bereitgestellten Informationen. Um unseren datenschutzrechtlichen Pflichten nachzukommen, teilen wir Ihnen hiermit gemäß Artikel 13 der Europäischen Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) die erforderlichen Informationen mit:

Verantwortlicher für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist:

LindenLimmerStiftung
Otto-Brenner-Str. 4
30159 Hannover

Die von Ihnen übermittelten personenbezogenen Daten werden zum Zweck der Entgegennahme Ihres Antrags und ggf. Förderung Ihres eingereichten Projektes gemäß Art. 6 Abs. 1 UAbs. 1 lit. a) DSGVO verarbeitet. Die Bereitstellung Ihrer personenbezogenen Daten ist für die Antragstellung und Förderung Ihres Projektes erforderlich. Bei Nichtbereitstellung ist es leider nicht möglich, Ihren Antrag zu berücksichtigen. Eine automatisierte Entscheidungsfindung wird nicht vorgenommen.

Eine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten an externe Dritte erfolgt nicht.

Eine Übermittlung an ein Drittland oder eine internationale Organisation der von Ihnen bereitgestellten personenbezogenen Daten findet nicht statt und ist auch nicht in Planung.

Ihre Daten werden bei uns für die Dauer von 10 Jahren aufbewahrt und darüber hinaus entsprechend der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen.

Sie haben jederzeit das Recht der Verarbeitung Ihrer Daten mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Gemäß Art. 15 DSGVO steht Ihnen ein Recht auf Auskunft über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu.

Darüber hinaus steht es Ihnen frei, Ihre Rechte auf Berichtigung, Löschung oder, sofern das Löschen nicht möglich ist, auf Einschränkung der Verarbeitung und auf Datenübertragbarkeit gemäß der Artikel 16–18, 20 DSGVO geltend zu machen. Sollten Sie dieses Recht in Anspruch nehmen wollen, so wenden Sie sich bitte an unseren Datenschutzbeauftragten.

Weiterhin steht Ihnen das Recht zu, sich jederzeit bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren. Sollten Sie der Meinung sein, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht unter Einhaltung der Datenschutzgesetze erfolgt, würden wir Sie höflich darum bitten, sich mit unserem Datenschutzbeauftragten in Kontakt zu setzen.