



Sie mögen den direkten Draht auch zum Chef?

Wir suchen Sie als wissenschaftliche Mitarbeiter (m/w/d) Corporate/M&A, Private Wealth.

Die dhpG ist eines der führenden, mittelständischen Prüfungs- und Beratungsunternehmen in Deutschland, das sich mit mehr als 1.300 Mitarbeitenden an 19 Standorten auf die Kernbereiche Wirtschaftsprüfung, Steuerberatung, Rechtsberatung, Insolvenzverwaltung sowie Sanierungsberatung und IT-Services spezialisiert hat. Zur Verstärkung unserer stetig wachsenden Teams am Standort in Bonn suchen wir motivierte wissenschaftliche Mitarbeiter (m/w/d) Corporate/M&A, Private Wealth.

Ihre Aufgaben bei uns

Als Teil unseres Rechtsanwalts-Teams werden Sie von erfahrenen Rechtsanwälten unter anderem in folgende Tätigkeiten eingebunden:

- ✓ Bearbeitung verschiedener juristischer Fragestellungen sowie Mitarbeit im laufenden Mandatsgeschäft mit Möglichkeit von direktem Mandantenkontakt
- ✓ Unterstützung bei Koordination und Durchführung von M&A Transaktionen (Transaction Services), Erstellung von Anlagen und Dokumentationen
- ✓ Unterstützung bei der Erstellung und Ausarbeitung von Gutachten, Vertragsentwürfen und Schriftsätzen und rechtlichen Gestaltungen
- ✓ Recherche und Erstellung von Vermerken zur Rechtslage sowie Aufarbeitung aktueller Rechtsentwicklungen für unsere Mandanten

Ihr Profil

- ✓ Abgeschlossenes erstes Staatsexamen bzw. bestandene staatliche Pflichtfachprüfung mit überdurchschnittlichem Ergebnis (mind. befriedigend)
- ✓ Idealerweise Belegung eines zivil-, steuer- oder wirtschaftsrechtlichen Schwerpunktbereichs
- ✓ Idealerweise erste Erfahrungen als studentischer Mitarbeiter, Werkstudent oder wissenschaftlicher Mitarbeiter (m/w/d)
- ✓ Unterstützung an 2 bzw. 3 aufeinanderfolgenden Tagen in unserem Bonner Büro
- ✓ Fließende Deutsch-/Englischkenntnisse in Wort und Schrift

- ✓ Sehr gute MS-Word-Kenntnisse sowie Kenntnisse in Excel und Power Point
- ✓ Unternehmerisches Denken, persönliches Engagement sowie Leistungsbereitschaft
- ✓ Sicherer Umgang mit juristischen Datenbanken, Motivation juristische Fragestellungen bis ins Detail zu durchdringen

Darauf können Sie sich freuen

- ✓ An unseren Standorten arbeiten Sie in einem modernen Arbeitsumfeld, das den offenen Austausch und die Teamarbeit unterstützt.
- ✓ Zudem genießen Sie flexible Arbeitszeiten und profitieren von mobilem Arbeiten, um die Vereinbarkeit von Berufs- und Privatleben sicherzustellen.
- ✓ Wir unterstützen Sie in Ihrer fachlichen & persönlichen Entwicklung mit passenden Weiterbildungsangeboten.
- ✓ Um Ihre Gesundheit zu fördern, bieten wir Ihnen ein Jobrad-Leasing an, aber auch die wöchentlichen Vitamine in Form von kostenlosem Obst dürfen natürlich nicht fehlen.
- ✓ Für einen angemessenen Ausgleich zum Arbeitsalltag, gewähren wir Ihnen zusätzliche Urlaubstage, über den gesetzlichen Anspruch hinaus, sowie betriebsinterne freie Tage an Heiligabend und Silvester.
- ✓ Damit der Morgen entspannt startet, profitieren Sie von kostenfreien Mitarbeiterparkplätzen sowie einer guten ÖPNV-Anbindung, mit einem Zuschuss zum Deutschlandticket.
- ✓ Freuen Sie sich zudem auf lohnenswerte Mitarbeiterrabatte und viele weitere Benefits.
- ✓ Wir freuen uns mit Ihnen bei unseren Teamevents und gemeinsamen Mittagspausen in den Austausch zu kommen und Erfolge gemeinsam zu feiern.

Sie fühlen sich angesprochen?

Dann sollten wir uns unbedingt kennenlernen! Wir freuen uns über Ihren Lebenslauf sowie die Angabe Ihres möglichen Eintrittsdatums und Ihrer Gehaltsvorstellung. Für Fragen steht Ihnen Marie Theresa Klein per E-Mail unter karriere@dhpG.de gerne zur Verfügung.

Bitte bewerben Sie sich online unter: [karriere.dhpG.de](https://www.dhpG.de/karriere)

CLA Global

INDEPENDENT NETWORK MEMBER

Willkommen im #dhpGteam.