

## Algemene voorwaarden van De Duurzame Hovenier Kempers

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen De Duurzame Hovenier Kempers en de klant, tenzij schriftelijk of digitaal door beide partijen is overeengekomen van deze voorwaarden af te wijken.

### 1. OFFERTE

- 1.1. Voordat een offerte wordt uitgebracht, heeft De Duurzame Hovenier Kempers de plicht te informeren naar alle met de uitvoering van het werk verband houdende relevante informatie.
- 1.2. De klant heeft de plicht De Duurzame Hovenier Kempers alle met de uitvoering van het werk verband houdende relevante informatie te geven.
- 1.3. De Duurzame Hovenier Kempers brengt de offerte schriftelijk of digitaal uit.
- 1.4. De offerte is voorzien van een offertedatum en is geldig gedurende 14 dagen na de offertedatum.
- 1.5. Na wijzigingen in de offerte zal een nieuwe offerte worden uitgebracht.
- 1.6. De offerte is zowel voor de klant als voor De Duurzame Hovenier Kempers vrijblijvend.

### 2. OVEREENKOMST

- 2.1. De overeenkomst komt tot stand door schriftelijke of digitale goedkeuring van de offerte door de klant.
- 2.2. Wijzigingen in de overeenkomst worden, wanneer daaruit een hogere prijs zou volgen, als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit een lagere prijs zou volgen, als minderwerk.
- 2.3. Meer- en minderwerk wordt schriftelijk of digitaal overeengekomen.
- 2.4. De klant vergoedt de voorbereidings-, ontwerp- en tekenkosten in het geval dat De Duurzame Hovenier Kempers wel was uitgenodigd tot het doen van tekenwerk, maar hem geen opdracht tot het verrichten van werkzaamheden en/of levering van zaken is gegeven.
- 2.5. Kennelijke fouten of vergissingen in folders, publicaties, tekeningen, ontwerpen, offertes en andere vermelde gegevens binden De Duurzame Hovenier Kempers niet.
- 2.6. De Duurzame Hovenier Kempers behoudt de intellectuele eigendom van verstrekte ontwerpen, afbeeldingen, tekeningen, schetsen, adviezen, et cetera. Het is de klant verboden dit te verveelvoudigen, openbaar te maken of te exploiteren zonder toestemming van De Duurzame Hovenier Kempers.
- 2.7. De Duurzame Hovenier Kempers kan te allen tijde de uitvoering van de overeenkomst geheel of gedeeltelijk uitbesteden aan derden.
- 2.8. Indien de overeenkomst door overmacht niet of slechts ten dele kan worden uitgevoerd, dan is De Duurzame Hovenier Kempers daar niet voor aansprakelijk. De Duurzame Hovenier Kempers zoekt zo snel mogelijk naar een passende oplossing om alsnog de overeenkomst na te komen.

### 3. FACTUUR & BETALING

- 3.1. Facturen dienen te zijn betaald binnen 14 dagen na factuurdatum.
- 3.2. Bij koop van materialen kan De Duurzame Hovenier Kempers de klant tot vooruitbetaling van de overeengekomen prijs voor deze materialen uit de offerte verplichten.
- 3.3. De Duurzame Hovenier Kempers kan de overeenkomst in verschillende gedeeltes uit (laten) voeren en periodiek factureren en/of het aldus uitgevoerde gedeelte afzonderlijk factureren.
- 3.4. Indien een deelfactuur niet tijdig wordt voldaan, dan heeft De Duurzame Hovenier Kempers het recht de uitvoering van (een) volgende gedeelte(n) op te schorten dan wel de overeenkomst te ontbinden.
- 3.5. Indien de klant niet tijdig betaalt, stuurt De Duurzame Hovenier Kempers een herinnering met een betalingstermijn van 7 dagen.

- 3.6. Als de klant na de herinnering nog steeds niet betaalt, stuurt De Duurzame Hovenier Kempers een aanmaning. Bij een aanmaning kan De Duurzame Hovenier Kempers de wettelijke rente en incassokosten in rekening brengen. Deze incassokosten bedragen 15% van de hoofdsom, met een minimum van € 40.-, tenzij de wet anders bepaalt. Alle kosten, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, die voortvloeien uit geen of niet-tijdige betaling komen ten laste van de klant.

#### **4. OPZEGGING/ANNULERING**

- 4.1. Als de klant de overeenkomst wil opzeggen of annuleren dient dit schriftelijk of digitaal gedaan te worden.
- 4.2. Als de klant de overeenkomst (gedeeltelijk) opzegt/annuleert, dan kunnen de voorbereidingskosten, de werkzaamheden die zijn uitgevoerd en de daarvoor bestelde of gereedgemaakte materialen aan de klant in rekening worden gebracht.

#### **5. AANSPRAKELIJKHEID**

- 5.1. De Duurzame Hovenier Kempers is aansprakelijk voor de directe schade welke tijdens het werk wordt toegebracht en die te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van De Duurzame Hovenier Kempers.
- 5.2. De Duurzame Hovenier Kempers is niet aansprakelijk voor indirecte schade.
- 5.3. De Duurzame Hovenier Kempers is niet aansprakelijk voor schade die komt door het vroegtijdig in gebruik nemen van het werk.
- 5.4. Bij levering van zaken controleert de klant de zaken bij aflevering. Indien beschadiging van zaken wordt geconstateerd tekent de klant dit op het ontvangstbewijs aan. Bovendien meldt de klant binnen twee werkdagen na aflevering de beschadiging bij De Duurzame Hovenier Kempers. Indien bij aflevering geen gelegenheid bestaat tot controle van de zaken dient ook dit door de klant op het ontvangstbewijs te worden aangetekend.
- 5.5. De klant is verplicht om binnen redelijke grenzen maatregelen te treffen die schade kan voorkomen of beperken.

#### **6. AFVOEREN AFVAL / RESTSTOFFEN**

- 6.1. Indien de klant geen zorg kan dragen voor een milieuhygiënisch verantwoorde verwijdering van de afval- en/of reststoffen die bij de uitvoering van de werkzaamheden vrijkomen, zal De Duurzame Hovenier Kempers dit doen.
- 6.2. De kosten een milieuhygiënisch verantwoorde verwijdering van de afval- en/of reststoffen zijn voor rekening van de klant.

#### **7. EIGENDOMSVOORBEHOUD**

- 7.1. Alle geleverde zaken blijven eigendom van De Duurzame Hovenier Kempers, zolang deze niet zijn betaald.

#### **8. REISTIJD**

- 8.1. De Duurzame Hovenier Kempers berekent geen reiskosten voor werk binnen een straal van 10 kilometer vanaf de Toutenburgstraat 9 te Arnhem.
- 8.2. Voor werk buiten 10 kilometer vanaf de Toutenburgstraat 9 te Arnhem berekent De Duurzame Hovenier Kempers de reistijd als werktijd.

#### **9. WIJZIGING GEGEVENS**

- 9.1. Indien gegevens van de klant die bij De Duurzame Hovenier Kempers bekend zijn wijzigen, bijvoorbeeld het mailadres, dient de klant deze tijdig door te geven.