

	Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten (Mitarbeiter)	Form Nr.: D 5.0
		Rev.: 01 Datum: 25.06.2024
		Seite 1 von 3

Informationen zu der Verarbeitung personenbezogener Daten bei der DfN Dienstleistungen für Nukleartechnik GmbH nach Art. 13 DSGVO

Mitarbeiter

Bezeichnung	Beschreibung
Wer ist der Verantwortliche der Datenverarbeitung?	DfN Dienstleistungen für Nukleartechnik GmbH Adresse: Tullastraße 19, 69126 Heidelberg E-Mail: info@dfn-hd.de Tel.: 06221 89 41 882 Fax.: 06221 89 41 883
Wie erreichen Sie unseren Datenschutzbeauftragten?	Sie erreichen unseren Datenschutzbeauftragten unter der folgenden Kontaktadresse: datenschutz@bkw.ch
Für welche Zwecke verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten? - Auf welcher Rechtsgrundlage verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten?	■ Begründung, Durchführung und Beendigung des Arbeitsverhältnisses – § 26 Abs. 1 S. 1 BDSG ■ Bearbeitung von Bewerbungen - § 26 Abs. 1 S. 1 BDSG ■ Ausübung und Erfüllung der sich aus einem Gesetz ergebenden Rechte und Pflichten der Beschäftigten - § 26 Abs. 1 S. 2 BDSG ■ Aufdeckung eventueller Straftaten von Beschäftigten im Beschäftigungsverhältnis - § 26 Abs. 1 S. 2 BDSG ■ Entgeltermittlung und Gehaltsabrechnung - § 26 Abs. 1 S. 1 BDSG ■ Personalverwaltung, Personalplanung, Personalmanagement, Personalentwicklung und Schulung - § 26 Abs. 1 S. 1 BDSG ■ Beachtung rechtlicher Anforderungen, z. B. nach arbeitsrechtlichen, steuerrechtlichen und sozialversicherungsrechtlichen Grundlagen – § 26 Abs. 1 S. 2 BDSG ■ Innerbetriebliche Verwaltungs- und Organisationszwecke – Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO (Verarbeitung vernünftigerweise absehbar, als Mitarbeiter besteht eine angemessene Beziehung, ErwGr 48 DSGVO sieht interne Verwaltungszwecke als überwiegendes berechtigtes Interesse an) ■ Öffentlichkeitsarbeit – § 26 Abs. 2 S. 1 BDSG ■ Eigenwerbung - § 26 Abs. 2 S. 1 BDSG

Datum: 25.06.2024	Ersteller: LHE	Freigabe: JCR
-------------------	----------------	---------------

	Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten (Mitarbeiter)	Form Nr.: D 5.0
		Rev.: 01 Datum: 25.06.2024
		Seite 2 von 3

Bezeichnung	Beschreibung
Wer hat Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten (intern und extern)?	Bei uns erhalten diejenigen Stellen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen. Dazu können je nach Zweck zählen: ■ Interne Stellen: Es erhalten diejenigen Stellen Zugriff auf Ihre Daten, die diese zur Erfüllung der vertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen. Dazu können je nach Zweck zählen: Geschäftsführung, Personalabteilung, Controlling, Fachabteilungen, Sekretariat, Fuhrpark, IT, Marketing ■ Externe Stellen: Steuerberater, externe Gehaltsabrechnung, Finanzamt, betriebliche Altersversorger, Bildungseinrichtungen, Versicherungen, Rechtsanwälte, Banken) Eine Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten in Drittländer außerhalb der Europäischen Union oder des Europäischen Wirtschaftsraums erfolgt ausschließlich an das Mutterkonzern BKW in der Schweiz.
Wie lange speichern wir Ihre personenbezogenen Daten?	Wir speichern Ihre Daten mindestens für die Dauer des Beschäftigungsverhältnisses. Abweichend davon bewahren wir in Abhängigkeit der gesetzlichen Aufbewahrungsfristen und der Erfüllung von Erhebungszwecken die Daten unterschiedlich lange auf: ■ Arbeitsrechtliche Aufbewahrungsfristen: 3 Jahre – z. B. Arbeitszeugnisse ■ Steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen: 6 Jahre – z. B. Fahrtenbücher, Reisekostenabrechnungen, Freistellungsbescheinigungen ■ Handelsrechtliche Aufbewahrungsfristen: 10 Jahre – Lohnsteuerunterlagen, Jahresabschlüssen, Lohnlisten ■ Rentenversicherungsrechtliche Aufbewahrungsfristen: 30 Jahre
Würden Ihnen Nachteile entstehen, wenn Sie uns die Daten nicht zur Verfügung stellen?	Sofern Sie die erforderlichen Daten - mit Ausnahme der Einwilligung - nicht zur Verfügung stellen, kann das Arbeitsverhältnis nicht ausgeführt werden.

Datum: 25.06.2024	Ersteller: LHE	Freigabe: JCR
-------------------	----------------	---------------

	Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten (Mitarbeiter)	Form Nr.: D 5.0
		Rev.: 01 Datum: 25.06.2024
		Seite 3 von 3

Bezeichnung	Beschreibung
Welche Rechte stehen Ihnen zur Verfügung? ■ Recht auf Auskunft ■ Recht auf Berichtigung ■ Recht auf Löschung ■ Recht auf eingeschränkte Verarbeitung ■ Recht auf Datenübertragung	Sie haben uns gegenüber bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen das Recht: ■ Auskunft darüber zu verlangen, welche Daten von Ihnen bei uns verarbeitet werden (Art. 15 DSGVO); ■ Ihre Daten berichtigen oder löschen zu lassen, soweit nicht unser berechtigtes Interesse oder eine gesetzliche Verpflichtung der Verarbeitung entgegensteht (Art. 16, 17 DSGVO); ■ Die Verarbeitung Ihrer Daten einzuschränken (Art. 18 DSGVO); ■ Auf Datenübertragbarkeit geltend machen zu können (Art. 20 DSGVO). Hinweis zum Widerruf: Sollten Sie eine Einwilligung hinsichtlich bestimmter Verarbeitungstätigkeiten erteilt haben (z. B. bei der Öffentlichkeitsarbeit oder Eigenwerbung), können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Dieser Widerruf wird die vorherige Bearbeitung der Daten allerdings nicht beeinflussen. Hinweis zum Widerspruch: Sofern wir Ihre Daten auf der Basis des berechtigten Interesses verarbeiten (z. B. innerbetriebliche Organisations- und Verwaltungszwecke), können Sie dieser Verarbeitung gem. Art. 21 DSGVO ebenfalls jederzeit widersprechen, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen. Um Ihre Rechte diesbezüglich geltend zu machen, kontaktieren Sie uns unter: info@dfn-hd.de
Findet eine automatisierte Entscheidungsfindung/Profiling statt?	Für die Verarbeitung wird weder eine automatisierte Entscheidungsfindung noch eine Profilbildung vorgenommen.
Wo können Sie sich ggf. über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten beschweren?	Sofern Sie der Auffassung sind, dass wir Ihre Daten rechtswidrig verarbeiten, haben Sie das Recht sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde zu beschweren. Zuständig ist die: Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg Königstraße 10a, 70173 Stuttgart Tel.: 0711 615541-0, Fax: 0711 615541-15 E-Mail: poststelle@lfdi.bwl.de

Datum: 25.06.2024	Ersteller: LHE	Freigabe: JCR
-------------------	----------------	---------------