

## Vertrag zur Abwicklung des Deutschlandstipendiums als Software-as-a-Service (SaaS)

### Inhaltsangabe

Präambel	<b>2</b>
<b>1 Gegenstand, Vergütung und Bestandteile des Vertrages</b>	<b>2</b>
1.1 Vertragsgegenstand	2
1.2 Vertragsbestandteile*	3
<b>2 Übersicht über die im SaaS-Modell enthaltenen und hiermit vereinbarten Leistungen</b>	<b>3</b>
2.1 Teilleistungen im Hinblick auf Support-Service, Betrieb und Wartung des Gesamtsystems	3
2.2 Leistungen außerhalb des SaaS-Modells	3
<b>3 Bereitstellung von Softwareprodukten</b>	<b>3</b>
<b>4 Support-Service, Betrieb / Wartung</b>	<b>4</b>
4.1 Wiederherstellung der Betriebsbereitschaft des Gesamtsystems (Störungsbeseitigung)	4
4.2 Reaktions*- und Wiederherstellungszeiten*, Mängelklassen	4
4.3 Servicezeiten*	5
4.4 Ticketsystem	5
4.5 Hotline	5
<b>5 Beginn der Leistungen aus diesem Vertrag</b>	<b>5</b>
<b>6 Vergütung / Zahlungsmodalitäten/Laufzeit</b>	<b>5</b>
6.1 Vergütung	5
6.2 Zahlungsmodalitäten	5
6.3 Laufzeit	5
<b>7 Ansprechpartner</b>	<b>6</b>
<b>8 Haftung</b>	<b>6</b>
<b>9 Sonstige Bestimmungen</b>	<b>6</b>
<b>10 Erfüllungsort / Gerichtsstand</b>	<b>6</b>

**Vertrag zur Abwicklung des Deutschlandstipendiums als Software-as-a-Service (SaaS)**

Zwischen


**Vertragsnummer/Kennung Auftraggeber:**

--

— im Folgenden „Auftraggeber“ genannt —

Und

**valucon apps GmbH**

Vertreten durch: Dr. Christian Jörg

Kapuzinerstr. 7

80337 München

**Vertragsnummer/Kennung Auftragnehmer:**

--

— im Folgenden „Auftragnehmer“ genannt —

wird folgender Vertrag geschlossen:

### Präambel

Zum 31.10.2023 endet die Zusammenarbeit zwischen dem Bundesministerium für Bildung und Forschung (BMBF) und der valucon apps GmbH. Damit einhergehend endet auch die Bereitstellung der Support- und Infrastrukturleistungen durch die valucon apps GmbH für den DSTIP-BMBF Bewerbungs- (bewerbung.dstip.de) sowie den DSTIP-STIP Stipendienserver (stip.dstip.de).

Um den Hochschulen auch nach Finanzierungsende durch das BMBF für die Zeit ab dem 01.11.2023 die (Weiter-)Nutzung der bestehenden SaaS-Plattform zu ermöglichen, wird den Hochschulen im Rahmen dieses Vertrages die Möglichkeit einer Weiternutzung der bestehenden Plattform mit Betreuung durch die valucon apps GmbH ermöglicht.

## I Gegenstand, Vergütung und Bestandteile des Vertrages

### I.1 Vertragsgegenstand

Gegenstand dieses Vertrages sind Regelungen zur (Weiter-)Nutzung der bestehenden Plattform für die Softwareprodukte

- **DSTIP (BMBF-Version) für das Bewerbungsmanagement**
- **STIP2.0 (BMBF-Version) für die Stipendienverwaltung**

für die Zeit ab dem 01.11.2023 im Software-as-a-Service (SaaS) Modell auf der bestehenden Infrastruktur des Auftragnehmers in der Open Telecom Cloud der Deutschen Telekom AG.

Art und Umfang der Leistungen ergeben sich aus diesem Vertrag, insbesondere aus den in Nummer 1.2 genannten Dokumenten.

Die Regelungen gelten ausschließlich für die Nutzung des Systems zur Abwicklung des Deutschlandstipendiums.

## 1.2 Vertragsbestandteile

Es gelten nacheinander als Vertragsbestandteile:

dieser Vertragstext bestehend aus den Seiten 1 bis 6 und den folgenden Anlagen:

Anlagen zum Vertrag			
Anlage Nr.	Bezeichnung	Datum/Version	Anzahl Seiten
1	2	3	4
1	Angebotsschreiben der valucon apps GmbH	17.03.2023	2
2	Vereinbarung zur Auftragsverarbeitung (AVV) inklusive der technischen und organisatorischen Maßnahmen (TOM)	12.06.2023	33

Es gelten die Anlagen in folgender Rangfolge: 1,2

## 2 Übersicht über die im SaaS-Modell enthaltenen und hiermit vereinbarten Leistungen

- Bereitstellung der Softwareprodukte
- Betrieb-/Wartung der Softwareprodukte
- Infrastrukturleistungen
- Support-Service

### 2.1 Teilleistungen im Hinblick auf Support-Service, Betrieb und Wartung des Gesamtsystems

Der Auftragnehmer verpflichtet sich:

- den Betrieb des Systems sicherzustellen,
- angemessene Maßnahmen mit dem Ziel zu ergreifen, das Auftreten zukünftiger Störungen des Gesamtsystems zu vermeiden,
- einen Anwendersupport für Mitarbeitende, die das Deutschlandstipendium an der Hochschule betreuen, über ein Ticketsystem und eine Hotline bereitzustellen,
- prozessbegleitende Schulungen zur Nutzung des DSTIP Bewerbungs- und Stipendiensystems für (neue) Mitarbeitende an den Hochschulen durchzuführen,
- den Softwarecode zu pflegen sowie,
- die Softwareportale unter den Webadressen: BEWERBUNG.DSTIP.de bzw. STIP.DSTIP.de zu betreiben

### 2.2 Leistungen außerhalb des SaaS-Modells

- individuelle Leistungen bei Vergütung nach Aufwand

## 3 Bereitstellung von Softwareprodukten

Der Auftragnehmer stellt dem Auftraggeber für nachstehend aufgeführte Softwareprodukte ein einfaches Nutzungsrecht zur Verfügung:

- DSTIP (BMBF-Version) für das Bewerbungsmanagement
- STIP2.0 (BMBF-Version) für die Stipendienverwaltung

Die Bereitstellung im Rahmen des Vertrages erfolgt als SaaS-Modell auf Servern des Auftragnehmers in der Open Telecom Cloud der Dt. Telekom AG.

Die Softwareprodukte dürfen vom Auftraggeber ausschließlich für Einsatzzwecke genutzt werden, die unmittelbar das Deutschland-Stipendium betreffen.

Hierzu zählen insbesondere:

- Erhebung von Bewerber\*innendaten über das Bewerbungsformular
- Verwaltung von Bewerber\*innendaten
- Durchführen von Auswahlprozessen für die Gewährung eines Deutschlandstipendiums
- Verwaltung von Fördermittelgebern
- Erfassung und Verbuchung von Fördermittelvereinbarungen und Finanzierungen
- Erstellung der Statistikdatei zu Fördermittelgebern und Stipendiat\*innen

Die Nutzung, sei es durch Aufnahme oder Referenzierung, etc., auf andere Stipendien darf nur mit expliziter Genehmigung durch den Auftragnehmer und ggf. gegen separate Nutzungsvereinbarung erfolgen.

#### 4 Support-Service, Betrieb / Wartung

Der Auftragnehmer verpflichtet sich im Rahmen des Support-Service, dem Betrieb und der Wartung zur Wiederherstellung und/oder zur Aufrechterhaltung der Betriebsbereitschaft des Gesamtsystems.

Im Rahmen des Support-Service beantwortet der Auftragnehmer ausschließlich Anwenderfragen, von den für das Deutschlandstipendium an den Hochschulen, zuständigen Ansprechpartner\*innen im Hinblick auf die Nutzung des Gesamtsystems gemäß den Regelungen dieses Vertrages.

##### 4.1 Wiederherstellung der Betriebsbereitschaft des Gesamtsystems (Störungsbeseitigung)

Der Auftragnehmer verpflichtet sich bei Störungen die Betriebsbereitschaft des Gesamtsystems wiederherzustellen.

Die Störungsmeldung erfolgt an:

Name/Firma:	valucon apps GmbH
Organisationseinheit/Abteilung:	DSTIP-Supportteam
<input checked="" type="checkbox"/> Telefon:	089 1893 7867-95
<input checked="" type="checkbox"/> E-Mail:	support@dstip.de

##### 4.2 Reaktions\*- und Wiederherstellungszeiten\*, Mängelklassen

Es werden folgende Reaktions-\* und Wiederherstellungszeiten vereinbart:

Mängelklasse	Reaktionszeit* in Stunden	Wiederherstellungszeit* in Stunden
Betriebsverhindernder Mangel	4	48
Betriebsbehindernder Mangel	8	240
Leichter Mangel	48	Wiederherstellungszeit: kann mit einem geplanten Update behoben werden

Reaktions-\* und Wiederherstellungszeiten\* beginnen ausschließlich mit dem Zugang der Störungsmeldung während der vereinbarten Servicezeiten und laufen ausschließlich während der vereinbarten Servicezeiten.

### 4.3 Servicezeiten\*

Tag			Uhrzeit				
Montag	bis	Donnerstag	von	09:00	bis	17:00	Uhr
Freitag	bis	Freitag	von	09:00	bis	15:00	Uhr
An Sonntagen			von	Kein Support			Uhr
An Feiertagen am Erfüllungsort			von	Kein Support			Uhr

### 4.4 Ticketsystem

Für die Meldung, Klassifizierung und Bestätigung von Störungen, sonstigen Meldungen und Anfragen zur Nutzung des Systems verwenden die Parteien das Ticketsystem des Auftragnehmers welches, unter der in Abschnitt 4.1 angegebenen E-Mail-Adresse nach technischer Möglichkeit an 24h/Tag erreichbar ist.

### 4.5 Hotline

Der Auftragnehmer gewährt unter der in Abschnitt 4.1 angegebenen Rufnummer zu den Servicezeiten gemäß 4.3 eine telefonische deutschsprachige Unterstützung (Hotline).

## 5 Beginn der Leistungen aus diesem Vertrag

Der Auftragnehmer erbringt die vereinbarten Leistungen aus diesem Vertrag ab dem 01.11.2023.

## 6 Vergütung / Zahlungsmodalitäten/Laufzeit

### 6.1 Vergütung

Die Vergütung für die Systemserviceleistungen beträgt pauschal **3.500 Euro / Jahr** zzgl. der zum Zeitpunkt der Rechnungsstellung gültigen Umsatzsteuer.

Nicht in der Pauschale enthaltene Zusatzleistungen, wie bspw. hochschulindividuelle Anpassungen am Bewerbungsformular oder auch das Zurückspielen von durch den Auftraggeber gelöschten Daten, können gegen separates Angebot durch die Hochschule beauftragt werden.

### 6.2 Zahlungsmodalitäten

Die Zahlung der Vergütung für die Hauptleistung erfolgt jährlich jeweils zu Beginn der Wartungs-/Supportperiode.

Die Rechnungsstellung für Zusatzleistungen erfolgt mit Fertigstellung der vereinbarten Leistungen.

Als Zahlungsziel werden 14-Tage nach Rechnungszugang vereinbart.

### 6.3 Laufzeit

Die Mindestvertragslaufzeit beträgt 12 Monate.

Der Vertrag verlängert sich automatisch um weitere 12 Monate, sofern er nicht von einem der Vertragsparteien spätestens 3 Monate, vor Ende der Vertragslaufzeit gekündigt wird.

## 7 Ansprechpartner

	Gesamtverantwortliche Person des Auftragnehmers	Gesamtverantwortliche Person des Auftraggebers
Name:	Dr. Christian Jörg	
Position:	Geschäftsführer	
Organisationseinheit/Abteilung:		
Telefon:	089/18937867-20	
Fax:		
E-Mail:	support@dstip.de	
Postanschrift:	valucon apps GmbH, Kapuzinerstr. 7, 80337 München	

## 8 Haftung

Für Schäden die nachweislich der Auftragnehmer zu vertreten hat, haftet der Auftragnehmer im Rahmen der von ihm abgeschlossenen Betriebshaftpflichtversicherung.

Dieser Ausschluss gilt nicht für Schadenersatzansprüche aus grob fahrlässiger bzw. vorsätzlicher Verletzung von Pflichten des Auftragnehmers sowie für jede Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit.

## 9 Sonstige Bestimmungen

Stillschweigende, mündliche oder schriftliche Nebenabreden wurden nicht getroffen. Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrages sind nur wirksam, wenn sie schriftlich vereinbart werden. Dies gilt auch für eine Änderung dieser Schriftformklausel. Abweichend davon sind auch formlos getroffene Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrags wirksam, wenn sie Individualabreden im Sinne von § 305b BGB sind. Diese Individualabreden sind zur Beweiserleichterung grundsätzlich nachträglich schriftlich niederzulegen.

## 10 Erfüllungsort / Gerichtsstand

Die Parteien vereinbaren die Stadt München als Gerichtsstand und Erfüllungsort ihrer gegenseitigen Rechte und Pflichten aus diesem Vertrag.

Auftraggeber

Auftragnehmer

/ / .2023

Ort, Datum, Unterschrift Auftraggeber

München, / .2023

Ort, Datum, Unterschrift, Auftragnehmer