



DICHTERWETTSTREIT *deluxe*

Minijob: Lektorat & Verlagsassistentz

Wir suchen eine*n Mitarbeiter*in (m/w/d) für das Lektorat und die Verlagsassistentz beim Dichterwettstreit deluxe, einem Kulturunternehmen aus der Sparte Kleinkunst/Kabarett/Poetry Slam. Unsere Schwerpunkte liegen auf unseren eigenen Labevents (Poetry Slam & mehr), die wir in ganz Baden-Württemberg und v.a. in Tübingen veranstalten, auf unserer Tätigkeit in der Eventkreation sowie auf unserem hauseigenen Verlag, mit dem wir vornehmlich Bücher mit Bezug zu Poetry Slam für den deutschsprachigen Markt publizieren. Mehr unter www.dichterwettstreit-deluxe.de.

Mitarbeiter*in für Lektorat/Verlagsassistentz mit 12-30 Monatsarbeitsstunden.

Deine Aufgaben bei uns:

- Lektorat: In Absprache mit unseren Autor*innen und der Verlagsleitung kümmerst du dich selbstständig um einzelne Buch-Projekte und betreust diese in der Konzeption, dem Lektorat, dem Korrektoat sowie bei weiteren anfallenden Arbeiten im Prozess einer Buchpublikation.
- Verlagsassistentz: Du übernimmst teilweise Projektmanagementaufgaben wie das Anfordern von Vitas der Autor*innen, den Abschluss von Autorenverträgen oder unterstützt uns kreativ bei Vermarktung und mit Werbetexten.
- Administrative Aufgaben: Je nach Bedarf können weitere administrative Aufgaben anfallen.

Was wir uns wünschen:

- Eventuell kannst mit diesem ominösen Begriff „Poetry Slam“ etwas anfangen.
- Du beherrscht eine fehlerfreie Rechtschreibung/Grammatik und hast vielleicht erste Erfahrungen im Lektorat/Korrektorat gesammelt.
- Idealerweise ist dir kreatives Schreiben kein Fremdwort.
- Du bist gut organisiert und kannst selbstständig arbeiten.
- Du bist kommunikativ und zuverlässig.

Was wir dir bieten können:

- Raum zur kreativen Entfaltung mit viel Eigenverantwortung
- Entspannte Arbeitsatmosphäre
- Freie Arbeitseinteilung im Homeoffice
- Stundenlohn min. 10% über Mindestlohn und mehr als ein Monat Jahresurlaub
- Arbeit mit Poetry Slam-Literatur
- Kleines, aufgeschlossenes Team mit sehr kurzen Kommunikationswegen

Bewirb dich gerne schnellstmöglich per E-Mail bei Elias Raatz (elias@dichterwettstreit-deluxe.de) mit einer formlosen Bewerbung, welche deine Motivation und deine Erfahrung widerspiegelt.

Dichterwettstreit deluxe: Veranstaltungen, Eventkreation & Verlag

Ansprechpartner: Elias Raatz, elias@dichterwettstreit-deluxe.de, 07720/6709398