

# Prozess Schnuppern MS Tragwein

Der vorliegende Ablauf gilt für die Schülerinnen und Schüler der 7ten und 8ten Schulstufe

Formular im Anhang

## Voraussetzungen

- In der dritten Klasse: nur wenn bereits im 8ten Schuljahr oder bei besonderen Bedarf.
- In der vierten Klasse: maximal 3-Mal schnuppern im Schuljahr
- Die Anzahl kann in Absprache mit Klassenvorstand und Direktion erweitert werden, falls der Bedarf gut begründet werden kann.
- Am Schnuppertag darf kein angekündigter Test, LZK, Schularbeit oder sonstige Überprüfung stattfinden!

## Formular abholen

Um Schnuppern gehen zu können benötigen die Kinder das Formular „Schnuppern außerhalb der UZ“. Dieses liegt im Konferenzzimmer auf und ist auf der Website abrufbar.

## Formular von den Eltern unterschreiben lassen

Das Formular muss ausgefüllt werden und von den Erziehungsberechtigten unterschrieben werden. Dadurch ist für die Schule klar, dass die Eltern vom Schnuppertermin wissen und das Kind nicht einfach selbst das Formular ausgefüllt hat. Die Aufsichtspflicht geht am betroffenen Tag an die Erziehungsberechtigten über.

## Formular beim Klassenvorstand abgeben

Spätestens eine Woche vor dem vereinbarten Schnuppertermin muss das Formular vom Klassenvorstand unterzeichnet werden. Die Kinder haben dabei bereits selbst überprüft, ob alle Voraussetzungen erfüllt werden. Der KV überprüft die Voraussetzungen und trägt die Abwesenheit ins Klassenbuch ein. Ebenso wird der Teil 1 des Formulars im Klassenbuch archiviert.

## Formular im Betrieb/der Schule unterschreiben lassen

Der Schüler/die Schülerin hat im Betrieb nun die Aufgabe, sich den Teil 2 des Formulars unterschreiben zu lassen. Darauf muss Firmenstempel und Unterschrift vorhanden sein.

## Formular an den KV retournieren

Am nächsten Schultag muss der Teil 2 des Formulars an den KV retourniert werden. Der KV kontrolliert die Unterschrift und den Stempel des Unternehmens/der Schule und archiviert den Abschnitt im Klassenbuch.

## Konsequenzen bei Nicht-befolgen

Falls dieser Vorgang nicht eingehalten wird, ein Teil des Formulars nicht abgegeben wird bzw. eine bewusste Täuschung festgestellt werden kann, wird der Tag als Fehlstunden angerechnet. Weiters wird es untersagt, weitere Schnuppertage wahrzunehmen.



Schulstraße 8  
4284 Tragwein  
07263/88334  
s406102@schule-ooe.at  
www.mstragwein.at

**Voraussetzungen:** Du hast keinen angekündigten Test, LZK, Schularbeit oder sonstige Überprüfung

Du gibst das Formular **eine Woche** vor dem Schnuppertermin beim KV ab!

## Entschuldigung / Bestätigung für

den Besuch

das Schnuppern

an einer weiterführenden Schule / eines Betriebes während der Unterrichtszeit.

(BITTE IN BLOCKBUCHSTABEN AUSFÜLLEN!)

Name der Schülerin / des Schülers (NACHNAME, VORNAME):

.....

Klasse: .....

Tag/e des Fernbleibens: .....

ganztägig  Uhrzeit von ..... - bis .....

Besuchte/r Schule / Betrieb: .....

Unterschrift Erziehungsberechtigte/n: .....



Schulstraße 8  
4284 Tragwein  
07263/88334  
s406102@schule-ooe.at  
www.mstragwein.at

Hier das Formular durchtrennen. Diesen Teil beim Betrieb/ der Schule unterschreiben lassen und am nächsten Schultag dem KV abgeben!

Wir bestätigen, dass der Schüler/die Schülerin .....  
am ..... bei uns einen Schnuppertag absolvierte.

\_\_\_\_\_  
Schulstempel/Betriebsstempel

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Schule/Betrieb