



ALGEMENE VOORWAARDEN VOOR ZAKELIJKE KLANTEN – DUTCHTMC

Versie 01-01-2025

INHOUDSOPGAVE

- Artikel 1 – Definities
- Artikel 2 – Toepasselijkheid
- Artikel 3 – Aanbod
- Artikel 4 – Overeenkomst
- Artikel 5 – Annulering
- Artikel 6 – Beëindiging van de overeenkomst
- Artikel 7 – Prijswijzigingen
- Artikel 8 – Levering
- Artikel 9 – Conformiteit
- Artikel 10 – Betaling
- Artikel 11 – Niet-tijdige betaling
- Artikel 12 – Niet-nakoming van de overeenkomst
- Artikel 13 – Aansprakelijkheid
- Artikel 14 – Vertrouwelijkheid
- Artikel 15 – Vragen en klachten
- Artikel 16 – Wijziging

Artikel 1 – Definities

- **Onderwijs:** Alle vormen van onderwijs, opleiding, cursus en/of training, zowel afstandsonderwijs als contactonderwijs.
- **Contactonderwijs:** Onderwijs met directe interactie tussen trainer/docent en cursist.
- **Afstandsonderwijs:** Onderwijs waarbij docent en cursist niet gelijktijdig persoonlijk aanwezig zijn.
- **Educatieve dienst:** Het geven van onderwijs, al dan niet inclusief lesmateriaal en toetsing.
- **Overeenkomst:** De tussen DutchTMC en opdrachtgever gesloten overeenkomst.
- **DutchTMC:** Onderdeel van Schenkeveld Reanimatie, gevestigd te Raalte, KvK 60861231.
- **Opdrachtgever:** Zakelijke partij die een educatieve dienst afneemt van DutchTMC.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen DutchTMC en de opdrachtgever met betrekking tot educatieve diensten of de koop van lesmateriaal.

Artikel 3 – Aanbod

DutchTMC verstrekt schriftelijk of elektronisch een volledig en duidelijk aanbod, inclusief voorwaarden, inhoud, prijs, uitvoeringsdata en overige verplichtingen. De opdrachtgever moet altijd inzicht hebben in wat hij afneemt.

Artikel 4 – Overeenkomst

De overeenkomst komt tot stand door aanvaarding van het aanbod. Bij elektronische opdracht ontvangt de opdrachtgever een bevestiging per e-mail. Zolang er geen bevestiging is, kan de opdrachtgever kosteloos annuleren.

Artikel 5 – Annulering

1. Indien er sprake is van een overeenkomst inzake contactonderwijs met een vastgelegde startdatum, geldt – na afloop van de eventuele bedenktijd – de volgende annuleringsregeling:

- a. Annulering voordat het contactonderwijs is begonnen, dient schriftelijk en bij voorkeur per aangetekend schrijven plaats te vinden.
- b. Bij annulering tot twee weken vóór aanvang van het contactonderwijs is de opdrachtgever 10% van de overeengekomen prijs verschuldigd, met een minimum van €15,-.
- c. Bij annulering minder dan twee dagen vóór aanvang van het contactonderwijs is de opdrachtgever het volledige overeengekomen bedrag verschuldigd.

2. Indien sprake is van een cursusreeks, bestaande uit meerdere opleidingsdagen, wordt deze reeks beschouwd als één samenhangende

onderwijsovereenkomst. De annuleringsregeling zoals genoemd in lid 1 is dan van toepassing op de eerste cursusdag van de reeks.

a. Na de eerste cursusdag is annulering van de resterende opleidingsdagen niet meer mogelijk, en blijft het volledige cursusbedrag verschuldigd.

b. Deze bepaling geldt ongeacht het aantal nog te volgen dagen of het moment van beëindiging.

3. Bij afstandsonderwijs is, nadat de overeenkomst tot stand is gekomen en na afloop van de bedenktijd, geen annulering meer mogelijk.

4. Voor de betalingsverplichting bij annulering of tussentijdse beëindiging van de overeenkomst wordt verwezen naar Artikel 6 (Beëindiging van de overeenkomst).

Artikel 6 – Beëindiging van de overeenkomst

1. De opdrachtgever kan een overeenkomst die voor bepaalde tijd is aangegaan te allen tijde tussentijds beëindigen. Tussentijdse beëindiging leidt echter niet tot restitutie van het (gedeeltelijk) betaalde cursusbedrag, noch tot het vervallen van de betalingsverplichting daarvan.
2. Indien bij het aangaan van de overeenkomst sprake is van een overeengekomen deelbetaling, blijft het eerste deel (de aanbetaling van 50%) onverminderd verschuldigd bij eenzijdige beëindiging of annulering van de overeenkomst door de opdrachtgever, ongeacht of de cursus of cursusreeks volledig is afgenomen.
3. Gedurende 14 dagen na het sluiten van een overeenkomst op afstand met betrekking tot educatieve diensten heeft de

opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden, mits de cursus nog niet is gestart.

4. Voor overeenkomsten die uitsluitend betrekking hebben op de koop van lesmateriaal geldt een herroepingstermijn van 7 dagen na ontvangst van het lesmateriaal.
5. Bij ontbinding overeenkomstig lid 3 of lid 4 worden reeds betaalde bedragen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 30 dagen, terugbetaald. Eventuele retourkosten van lesmateriaal komen voor rekening van de opdrachtgever.
6. Indien de educatieve dienst met toestemming van de opdrachtgever is aangevangen binnen de bedenktijd van 14 dagen, vervalt het recht op kosteloze ontbinding.

Artikel 7 – Prijswijzigingen

1. Binnen drie maanden na overeenkomst: geen prijswijziging.
2. Na drie maanden: opdrachtgever heeft recht op ontbinding bij verhoging.
3. Wettelijke prijsverhogingen zijn altijd toegestaan.

Artikel 8 – Levering

- Lesmateriaal wordt tijdig geleverd, inclusief elektronische toegang.
- Bij enkel lesmateriaal: maximale levertijd 30 dagen.
- Verkeerd of beschadigd materiaal wordt kosteloos vervangen.
- Certificaten worden verstrekt op basis van door opdrachtgever aangeleverde gegevens. Correcties achteraf kunnen kosten met zich meebrengen.

Artikel 9 – Conformiteit

1. De educatieve dienst moet overeenkomen met de overeenkomst en vakkundig worden uitgevoerd.
2. Lesmateriaal moet geschikt zijn voor normaal gebruik en specifiek gebruik als overeengekomen.

Artikel 10 – Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen een betalingstermijn van **14 kalenderdagen** na factuurdatum, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
2. Betaling van de volledige cursus of cursusreeks dient **voor aanvang** van het onderwijs voldaan te zijn, tenzij er uitdrukkelijk een **deelbetaling** is overeengekomen.
3. Indien een deelbetaling is overeengekomen, geldt het volgende:
 - **50% van het totale cursusbedrag wordt voorafgaand aan de eerste cursusdag gefactureerd** en dient binnen de standaard betalingstermijn te worden voldaan.
 - Deze aanbetaling van 50% is **niet terugvorderbaar** indien de opdrachtgever de overeenkomst **eenzijdig annuleert** na het verstrijken van de annuleringsvoorwaarden zoals genoemd in Artikel 5.
 - De overige **50% van het cursusbedrag wordt na afloop van de cursus of cursusreeks** gefactureerd en dient eveneens binnen 14 kalenderdagen na factuurdatum te worden voldaan.
4. Bij koop van lesmateriaal zonder onderwijs kan vooruitbetaling tot 50% worden verlangd.

Artikel 11 – Niet-tijdige betaling



1. Na het verstrijken van de betalingstermijn volgt een herinnering met 14 dagen extra termijn.
2. Daarna is DutchTMC gerechtigd rente en incassokosten in rekening te brengen.
3. Tijdens een klacht- of geschillenprocedure worden deze kosten opgeschort.

Artikel 12 – Niet-nakoming van de overeenkomst

1. Bij niet-nakoming mag de andere partij zijn verplichting opschorten.
2. DutchTMC mag bij wanbetaling gebruikmaken van het recht van retentie.
3. Bij ernstige tekortkoming is ontbinding mogelijk.

Artikel 13 – Aansprakelijkheid

1. DutchTMC is alleen aansprakelijk voor directe schade, tenzij het letsel, dood of zaakschade betreft.
2. Voor letsel, dood of zaakschade geldt geen beperking.
3. Deze aansprakelijkheid geldt ook voor door DutchTMC ingehuurde derden.

Artikel 14 – Vertrouwelijkheid

1. Door opdrachtgever verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld.



2. DutchTMC conformeert zich aan de AVG en overige privacywetgeving.

Artikel 15 – Vragen en klachten

1. Vragen worden binnen 14 werkdagen beantwoord.
2. Klachten moeten tijdig, volledig en duidelijk omschreven worden ingediend.
3. Geschillen kunnen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Almelo.

Artikel 16 – Wijziging

DutchTMC behoudt zich het recht voor deze voorwaarden periodiek te wijzigen. Nieuwe versies worden direct van kracht zodra gepubliceerd op www.dutchtmcshop.com.

 **DutchTMCshop.com**

Kaagstraat 14 A

8102 GZ Raalte

NLD

 06-83537312

 n.schenkeveld@dutchtmcshop.com

 Dutchtmcshop.com



kvknr: 60861231

BTW nr: NL002195998B35

IBAN: NL58 INGB 000 651 2817