

PRÜFUNGSPROGRAMM

Berufsprüfung Immobilienbewertung 2023

9. & 10. Mai 2023

Stadthalle Dietikon, Fondlistrasse 15, 8953 Dietikon

11. & 12. Mai 2023

Hotel Radisson Blu, 8058 Flughafen-Zürich

Version 2.0
06.04.2023

Trägerorganisation:

- Schweizerischer Verband der Immobilienwirtschaft - SVIT Schweiz
- Schweizerische Vereinigung kantonaler Grundstückbewertungsexperten – SVKG / USECE
- Union suisse des professionnels de l'immobilier – uspi suisse

Organisation und Durchführung:

Die Berufsprüfung Immobilienbewertung wird unter Aufsicht des Staatssekretariates für Bildung, Forschung und Innovation (SBFI) durchgeführt. Massgebend sind die Bestimmungen des Bundesgesetzes über die Berufsbildung (BBG) und der Prüfungsordnung sowie der entsprechenden Wegleitungen und Weisungen an die Kandidaten.

Die Durchführung der Berufsprüfung Immobilienbewertung liegt in der Verantwortung der Prüfungskommission Immobilienbewertung, im Auftrag der Schweizerischen Fachprüfungskommission der Immobilienwirtschaft – SFPKIW, Maneggstrasse 17, 8041 Zürich.

Inhaltsverzeichnis

1. Grundlagen	3
2. Organisation.....	3
2.1 Mitglieder der Prüfungskommission	3
2.2 Sekretariat der Prüfungskommission.....	3
3. Termine, Prüfungsort.....	4
3.1 Schriftlicher Teil	4
3.2 Mündlicher Teil	4
3.3 Lageplan Stadthalle Dietikon	5
3.4 Lageplan Radisson Blu Flughafen Zürich	7
4. Prüfungskörper	8
4.1 Korrektoren schriftlicher Teil	8
4.2 Mündlicher Teil	8
6. Aufgebot zu den schriftlichen Prüfungen	9
6.1 Prüfungsplan schriftlicher Teil	9
6.2 Prüfungsstoff	9
6.3 Ankunft / Einlass / Pausen	9
6.4 Ablauf	10
6.5 Weisungen an die Kandidaten	10
6.6 Zugelassene Hilfsmittel.....	11
7. Aufgebot zu den mündlichen Prüfungen	12
7.1 Prüfungsstoff	12
7.2 Weisungen an die Kandidaten	12
7.3 Zugelassene Hilfsmittel.....	12
7.4 Zuteilung Experten und Prüfungsräume.....	13
8. Sitzung Prüfungskommission	13
9. Weisungen an die Mitglieder des Prüfungskörpers	13
10. Prüfungsfeier, Notenblatt, Fachausweise	13
11. Verteiler.....	13
12. Bewertung mündlich: Expertenteams Donnerstag, 11. Mai 2023.....	14
13. Bewertung mündlich: Prüfungsplan Donnerstag, 11. Mai 2023.....	15
15. Bewertung mündlich: Prüfungsplan Freitag, 12. Mai 2023.....	17

1. Grundlagen

Prüfungsordnung

Berufsprüfung Immobilienbewertung vom 25. April 2012

Wegleitung

Berufsprüfung Immobilienbewertung vom 26. November 2015

2. Organisation

2.1 Mitglieder der Prüfungskommission

Präsidentin:

Irène Marolf

Immobilienbewerterin mit eidg. FA

Mitglieder:

Kurt Fidlers

Immobilienbewerter mit eidg. FA

Andreas Krisch

Immobilienbewerter mit eidg. FA

Stéphanie Osler

Immobilienbewerter mit eidg. FA

Maurice Pianto

Eidg. Dipl. Immobilientreuhänder

Filippo Rizzo

Immobilienbewerter mit eidg. FA

Pascal Tischer

Immobilienbewerter mit eidg. FA

Urs Wullschleger

Immobilienbewerter mit eidg. FA

Hinweis:

Im Interesse der Lesbarkeit wurde darauf verzichtet, bei Personenbezeichnungen immer auch die weibliche Form zu schreiben. Selbstverständlich sind bei allen Funktionen und Personenbezeichnungen sowohl Damen als auch Herren gemeint.

2.2 Sekretariat der Prüfungskommission

SFPKIW

Maneggstrasse 17

8041 Zürich

Tel. 044 434 78 86

Fax 044 434 78 99

E-Mail: info@sfpk.ch

Während den Prüfungstagen ist das Sekretariat unter der Nummer 079 821 28 34 erreichbar.

3. Termine, Prüfungsort

3.1 Schriftlicher Teil

Datum: **Dienstag, 9. Mai 2023**
08:30 – 12:30 Uhr Immobilienbewertung schriftlich Teil 1
14:00 – 16:00 Uhr Immobilienbewertung schriftlich Teil 2

Mittwoch, 10. Mai 2022
08:30 – 10:30 Uhr Recht
11:00 – 12:30 Uhr Bauliche Kenntnisse
14:00 – 16:00 Uhr VWL/BWL

Prüfungsorte: Stadthalle Dietikon, Fondlistrasse 15, 8953 Dietikon

Sekretariat: Ist am Prüfungsort ausgeschildert

Garderobe: Befindet sich im Prüfungsraum

3.2 Mündlicher Teil

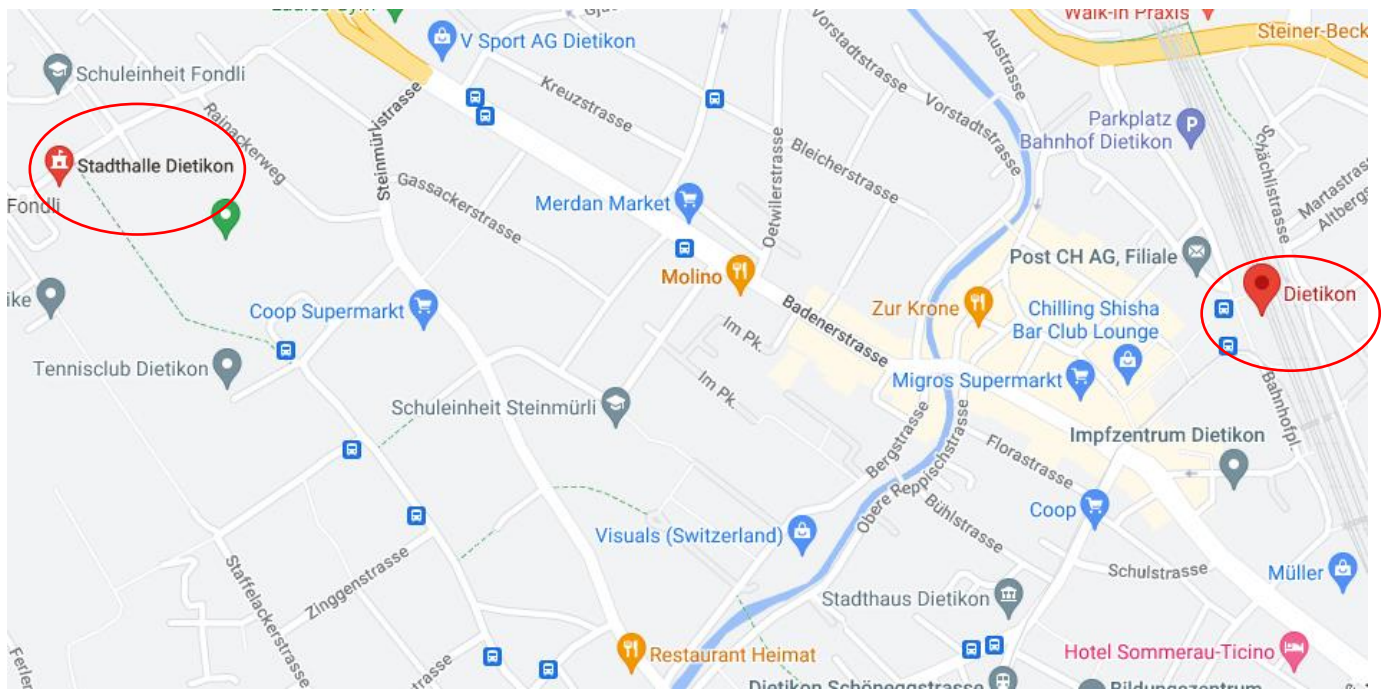
Datum: **Do, 11. Mai 2023 & Fr, 12. Mai 2023**
Immobilienbewertung mündlich

Prüfungsort: Hotel Radisson Blu, Rondell, 8058 Zürich-Flughafen
(siehe Situationsplan S. 8)

Sekretariat: 8. Stock, Raum Dublin

Garderobe & Registration in der Hotellobby

3.3 Lageplan Stadthalle Dietikon



Anreise mit öffentlichen Verkehrsmittel

Anreise nach Dietikon Bahnhof. Anschliessend Bus Nr. 306 bis Bushaltestelle Stadthalle Ost, danach 3 Minuten Fussweg bis zur Stadthalle. Neu haben Sie auch die Möglichkeit mit dem Tram Nr. 20 Richtung «Killwangen Bahnhof» bis Station «Dietikon Maienweg» zu fahren, danach 3 Minuten Fussweg bis zur Stadthalle.

Anreise mit dem Auto

Die Stadthalle Dietikon liegt in der Nähe der Autobahn A1. Verlassen Sie die Autobahn bei der Ausfahrt Dietikon und folgen der Beschilderung Richtung Dietikon. Nach der Einfahrt Ortseingang Dietikon folgen Sie der Beschilderung Richtung Stadthalle Dietikon. Es stehen vor dem Gebäude 400 Parkplätze zur Verfügung. Die Tagespauschale beträgt CHF 5.-.

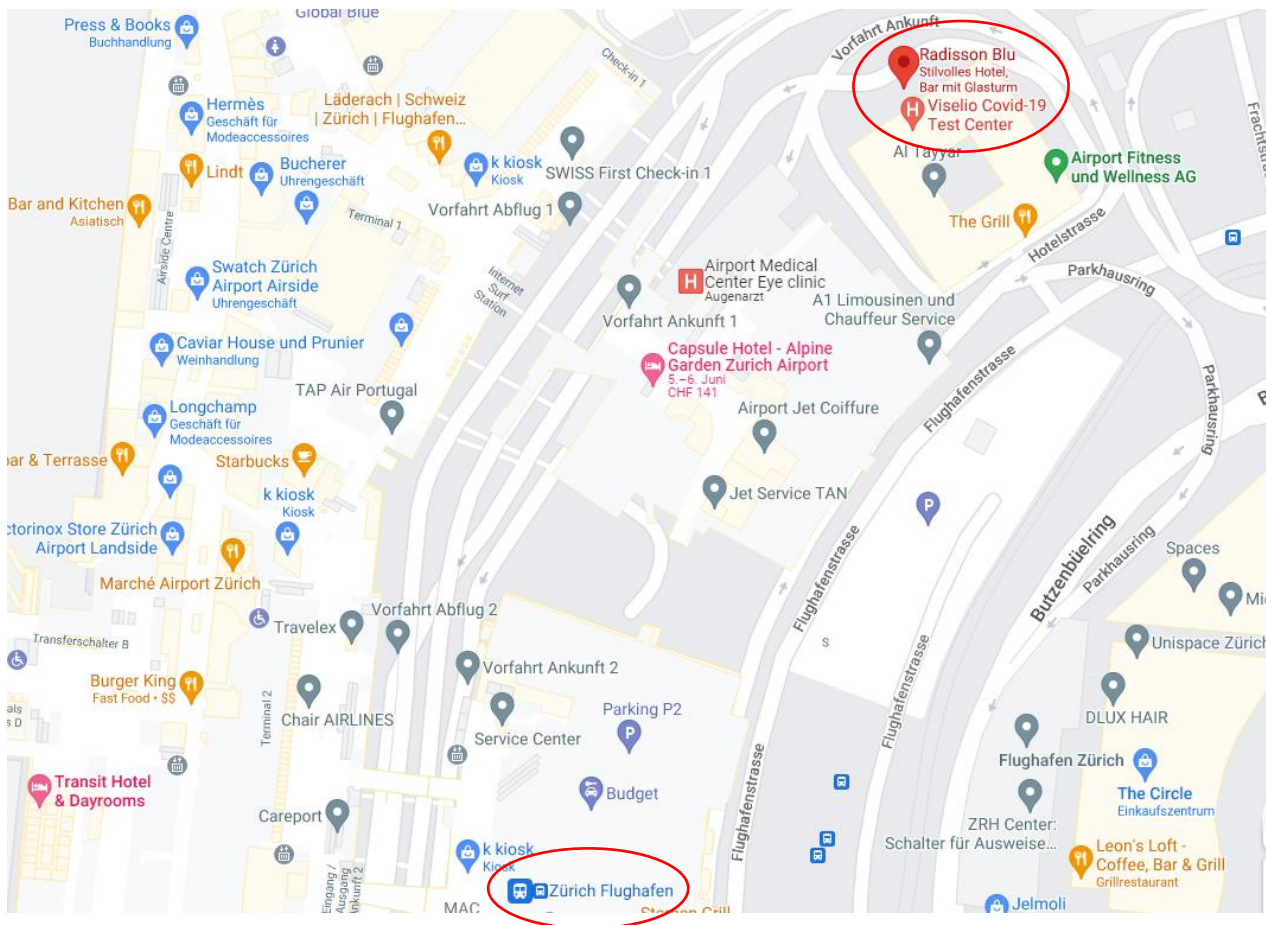
Verpflegung

Es besteht eine Verpflegungsmöglichkeit in der Stadthalle.

3.41 Sitzplan schriftliche Prüfung

Bühne										
8008	8009	8026	8035	8036	8054	8063	8064	8079	8087	8089
8007	8010	8025	8034	8037	8052	8062	8065	8078	8086	8090
8006	8011	8024		8038	8051	8060	8066	8077	8085	8091
8005	8013	8023	8032	8039	8050	8059	8067	8076	8084	8092
8004	8014	8022	8030	8040	8048	8058	8068	8075	8083	8093
8003	8016	8021	8029	8041	8046	8057	8069	8074	8082	8094
8002	8017	8020	8028	8042	8045	8056	8070	8073	8081	8097
8001	8018	8019	8027		8044	8055	8071	8072	8080	8098
Eingang					Eingang					

3.4 Lageplan Radisson Blu Flughafen Zürich



Anreise mit öffentlichen Verkehrsmittel

Anreise Bahnhof Zürich-Flughafen. Danach zu Fuss Richtung „Check-In 1 – Conference Center“ der Ausschilderung folgen.

Anreise mit dem Auto

Autobahn A1 verlassen am Dreieck Zürich Nord auf die A51 Richtung Flughafen. A51 an der Ausfahrt Flughafen verlassen und der Ausschilderung zum Parkhaus 1 (P1) folgen. Fahren Sie im P1 auf die 8. Etage zur zweiten Schranke. Das bereits erhaltene Ticket erneut einschieben und entnehmen, Schranke öffnet sich. Es steht ein hoteleigener Behindertenparkplatz bereit.

WICHTIG: Ticket muss an der Hotelrezeption oder Conference Center bezahlt werden.

Verpflegung:

Es besteht die Möglichkeit im Hotel zu essen oder die Verpflegungsangebote des Flughafens zu nutzen.

4. Prüfungskörper

Der Prüfungskörper besteht aus den Oberexperten (in der Regel pro Fach ein Oberexperte) und Experten. Die Anzahl der Experten gewährleistet einerseits eine speditiv Bewertung der schriftlichen Prüfungsarbeiten und andererseits, dass die mündliche Prüfung eines jeden Kandidaten durch zwei Experten möglich ist.

4.1 Korrektoren schriftlicher Teil

Alle Experten sind ausgewiesene Fachleute mit relevanter Erfahrung in der Immobilienwirtschaft. Mindestens zwei Experten beurteilen die schriftlichen Prüfungsarbeiten jedes Prüfungskandidaten und legen gemeinsam die Note fest (Ziff. 6.2/6.3 der Prüfungsordnung). Die Experten der schriftlichen Prüfung werden nicht namentlich aufgeführt.

4.2 Mündlicher Teil

Immobilienbewertung (45 Minuten)

Oberexperte

Mühlemann Lorenz	Eidg. dipl. Immobilientreuhänder
------------------	----------------------------------

Experten

Christof Amsler	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Kevin Auer	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Marco Balzer	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Marcel Boss	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Michael Brun	Eidg. dipl. Immobilientreuhänder
Michael Brunner	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Edi Fankhauser	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Adrian Frei	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Cornel Gmür	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Beat Häberli	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Thomas Mast	Eidg. dipl. Immobilientreuhänder
Jacqueline Neuhaus	Eidg. dipl. Immobilientreuhänderin
Marc Roux	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Alex Sauter	Eidg. dipl. Immobilientreuhänder
Thomas Spitzmüller	Immobilienbewerter mit eidg. FA
Michael Wolfelsperger	Eidg. dipl. Immobilientreuhänder

Hinweise:

Die Oberexperten sind berechtigt als Experten zu fungieren. Bei Ausfall einzelner Experten kann die Prüfungskommission bzw. deren Präsidentin ad hoc auch Stellvertreter bestimmen, die im vorstehenden Verzeichnis nicht erwähnt sind.

Experten und Kandidaten sind auf die Ausstandspflicht gemäss Artikel 4.44 der Prüfungsordnung aufmerksam gemacht worden. Verwandte, gegenwärtige und frühere Vorgesetzte und Mitarbeiter des Kandidaten treten bei der Prüfung als Experte in den Ausstand.

6. Aufgebot zu den schriftlichen Prüfungen

Das Aufgebot gilt für die Kandidaten, welche eine schriftliche Prüfung abzulegen haben. Bitte beachten Sie allfällig erhaltene Dispensationsbestätigungen.

6.1 Prüfungsplan schriftlicher Teil

Prüfungsort: Stadthalle Dietikon, Fondlistrasse 15, 8953 Dietikon

Dienstag, 9. Mai 2023

08:30 – 12:30 Uhr Immobilienbewertung schriftlich Teil 1 (240 min)

14:00 – 16:00 Uhr Immobilienbewertung schriftlich Teil 2 (120 min)

Mittwoch, 10. Mai 2023

08:30 – 10:30 Uhr Recht (120 min)

11:00 – 12:30 Uhr Bauliche Kenntnisse (90 min)

14:00 – 16:00 Uhr VWL/BWL (120 min)

6.2 Prüfungsstoff

Hinsichtlich des Prüfungsstoffes wird im Einzelnen auf die Angaben in der "Prüfungsordnung" (siehe Ziffer 5.11) und in der "Wegleitung" (siehe Ziffer V und VI) verwiesen. Die Kenntnis der Bestimmungen von "Prüfungsordnung und Wegleitung" wird zu Beginn der Prüfungen bei allen Kandidaten vorausgesetzt.

6.3 Ankunft / Einlass / Pausen

Der Zutritt in den Prüfungsraum beginnt 30 Minuten vor der Prüfung. Nach dem Einlass erfolgt das Einrichten am Arbeitsplatz. Ein Verlassen des Arbeitsplatzes ist nur für einen Toilettenbesuch möglich. Ein Toilettenbesuch kann nur in Absprache mit dem Aufsichtspersonal erfolgen. Es ist jederzeit den Anweisungen des Personals der SFPKIW Folge zu leisten.

6.4 Ablauf

An der schriftlichen Prüfung lösen die Kandidaten während insgesamt 11.5 Stunden Prüfungsaufgaben, die ihnen in Papierform abgegeben werden.

Die Experten korrigieren die Prüfungsarbeiten nach erfolgter Prüfung und setzen gemeinsam die Note fest. Das Notenblatt für die schriftliche Prüfung bildet das Bewertungsprotokoll. Es ist von den Experten zu unterzeichnen.

Die Experten beurteilen und bewerten die Lösungen der Prüfungsaufgaben aufgrund der Ergebnisse, wobei auch Teilergebnisse mitberücksichtigt werden. Unleserliche Lösungen werden aus der Bewertung ausgeschlossen. Die Experten geben ihre Beschlüsse der Prüfungskommission schriftlich bekannt.

Die Prüfungen sind nicht öffentlich. Der Zutritt ist neben den direkt beteiligten Aufsichtspersonen und Kandidaten nur den Oberexperten, den Experten, den Mitgliedern der Prüfungskommission, dem Prüfungssekretariat sowie den von der Prüfungskommission legitimierten Personen gestattet (Vertreter des Staatssekretariates für Bildung, Forschung und Innovation etc.).

6.5 Weisungen an die Kandidaten

Jacken, Mäntel, Taschen, Mappen, Etais, Armschmuck, Armbanduhren etc. sowie Mobiltelefone oder andere Kommunikationsgeräte dürfen nicht am Sitzplatz deponiert werden. Alle diese Gegenstände sind vor Beginn der Prüfung an der ausgeschilderten Garderobe zu hinterlegen.

Die für die Prüfungen benötigten privaten Schreibutensilien (z.B. Kugelschreiber, Tipp-Ex, Lineal etc.) sowie Verpflegung und Getränke während den Prüfungen, sind vorgängig zu entnehmen und in einer durchsichtigen Tragtasche zu verstauen. Die durchsichtige Tragtasche wird von der Prüfungskommission zur Verfügung gestellt.

Nach der Türöffnung nimmt jeder Kandidat seinen Platz ein und legt einen amtlichen Ausweis mit Foto gut sichtbar bereit. Während des ganzen Aufenthaltes im Prüfungsraum ist strikte Ruhe einzuhalten.

Die Prüfungsaufgaben werden erst in Gegenwart der Kandidaten verteilt. Weitere Weisungen über die Handhabung der Prüfungsaufgaben erfolgen durch die Organe der Prüfungsorganisation.

Die Prüfungsarbeiten sind von Hand zu schreiben. Es ist auf eine leserliche und saubere Handschrift zu achten. Das Schreiben mit Bleistift oder ausradierbarem Kugelschreiber ist nicht gestattet.

Die Organe der Prüfungsorganisation bestimmen den genauen Zeitpunkt des Abschlusses. Nach dem offiziellen Ende der Prüfungen sind sämtliche Unterlagen, die den Kandidaten als Aufgaben und Aufgabenbeilagen abgegeben wurden, zusammen mit den Lösungen in den mit dem Namen versehenen Umschlag zu stecken. Der Kandidat hat dafür zu sorgen, dass seine Prüfungsarbeit vollständig im Umschlag vorhanden ist. Auch hat er die erstellten Hilfsarbeiten (Notizen, Entwürfe, Ausrechnungen und dergleichen) beizufügen. Diese gehören zur Prüfungsarbeit und werden dem Kandidaten nicht wieder ausgehändigt.

Nach dem offiziellen Ende der Prüfungen müssen alle Kandidaten am Platz sitzenbleiben, bis sämtliche Prüfungen durch das Aufsichtspersonal eingesammelt worden sind.

Dem Kandidaten ist es nicht gestattet, von den Prüfungsaufgaben oder Lösungen Abschriften oder Durchschläge anzufertigen. Die Prüfungsarbeiten bleiben Eigentum der Prüfungskommission. Bei einem allfälligen Abbruch der Prüfung dürfen die Prüfungsaufgaben von der Kandidatin/ vom Kandidaten auch nicht zurückbehalten werden.

Wer die Prüfungsarbeiten vor dem offiziellen Schluss beendet, verlässt den Prüfungsraum unverzüglich und ohne zu stören. 15 Minuten vor Prüfungsschluss dürfen die Räumlichkeiten nicht mehr verlassen werden.

Wir bitten Sie im Weiteren, folgendes zu beachten:

Das Betreten des Prüfungsraumes nach der für den Prüfungsbeginn festgesetzten Zeit (siehe jeweilige Zeitangaben bei den Aufgeboten) ist ohne ausdrückliche Bewilligung der Prüfungsaufsicht nicht erlaubt.

Das Sprechen, das Austauschen von Notizen und so weiter, überhaupt jede Kommunikation unter den Teilnehmern während der Prüfungszeit, ist zu unterlassen. Mitteilungen jeder Art sind ausschliesslich an einen Vertreter der Prüfungsaufsicht zu richten.

Das Verlassen des Prüfungsraumes ohne Bewilligung durch eine Aufsichtsperson ist ebenfalls

nicht erlaubt. Die Bewilligung zum Verlassen des Prüfungssaales wird nur in dringenden Fällen erteilt. Jede Kontaktnahme mit anderen Kandidaten oder Dritten ausserhalb des Prüfungsraums ist zu unterlassen.

Jede Zuwiderhandlung wird der Prüfungskommission durch die Prüfungsaufsicht gemeldet.

6.6 Zugelassene Hilfsmittel

Die Gesetzestexte sind von den Kandidatinnen/ Kandidaten selber an die Prüfung mitzubringen. Bitte beachten Sie, dass nur die Taschenrechner TI-30X IIB und TI-30X IIS verwendet werden dürfen. Beim Prüfungsfach „bauliche Kenntnisse“ sind keine Hilfsmittel zugelassen.

Sie finden die Broschüre „Hilfsmittel“ auf unserer Homepage.

Bei den Gesetztestexten dürfen vor der Prüfung keine Reiter (Post it) angebracht werden. Ebenfalls sind keine Notizen in den Büchern gestattet. Die Verwendung von Leuchtstiften für Textmarkierungen ist hingegen erlaubt. Die SFPKIW stellt am Prüfungstag Haftnotizen zur Verfügung.

Wer diesen Anordnungen entgegenhandelt, kann durch die Prüfungskommission von der Prüfung ausgeschlossen werden. Wird das Benützen unerlaubter Hilfsmittel erst nachträglich bekannt, kann die Prüfungskommission über den Entzug eines bereits erteilten Fachausweises verfügen.

7. Aufgebot zu den mündlichen Prüfungen

Das Aufgebot gilt für alle Kandidaten, soweit sie in den mündlichen Fächern eine Prüfung abzulegen haben. Es gilt nicht für jene Repetenten, welche bei der erstmalig abgelegten Prüfung eine 5.0 (oder eine höhere Note) erzielt haben.

Jacken, Mäntel, Taschen, Mappen, Etais, Armschmuck, Armbanduhren etc. sowie Mobiltelefone oder andere Kommunikationsgeräte dürfen nicht am Prüfungsort deponiert werden.

Alle diese Gegenstände sind vor Beginn der mündlichen Prüfung an der Garderobe in der Hotellobby abzugeben.

Nach der Anmeldung an der Garderobe finden Sie sich bitte vor dem entsprechenden Prüfungsraum ein. Sie werden durch die Experten zum Eintreten aufgefordert. Jeder Kandidat hat beim Eintreten einen amtlichen Ausweis (mit Foto) zum Nachweis seiner Identität vorzulegen. Den Anweisungen des Aufsichtspersonals der SFPKIW sowie den Personen an der Garderobe ist jederzeit Folge zu leisten.

An den mündlichen Prüfungen werden die Kandidaten in dem Prüfungsfach Immobilienbewertung einzeln, während je 45 Minuten, von zwei Experten, in einem Expertengespräch und in Form eines Rollenspiels geprüft.

Jedem Kandidaten ist eine Nummer zugeteilt (siehe separates Schreiben). In den Plänen für die mündlichen Prüfungen sind die entsprechenden Kandidatennummern dem für jeden Kandidaten geltenden Prüfungsraum, Prüfungsfach, Expertenteam und der Prüfungszeit zugeordnet (Kapitel 12 bis 15).

Die Kandidaten haben ihre Prüfungszeiten gemäss Prüfungsplan selbst festzustellen. Sie sind für die genaue Einhaltung der Zeiten verantwortlich. Die Kandidaten überprüfen, ob sie in jedem Fach eingeteilt sind. Unstimmigkeiten im Prüfungsplan sind dem Sekretariat unverzüglich zu melden.

Die Prüfungen sind nicht öffentlich. Der Zutritt ist nebst den direkt beteiligten Experten und Kandidaten nur den Oberexperten, den Mitgliedern der Prüfungskommission, dem Prüfungssekretariat sowie den von der Prüfungskommission legitimierten Personen gestattet. Zur Qualitätssicherung können zudem regelmässige Hospitationen durch Expertenkollegen aus der gleichen Prüfung stattfinden. Der Zutritt von Personen zur Kontrolle des Prüfungsablaufs (Visitation) kann auch ohne vorgängige Anzeige an Experten und Kandidaten erfolgen.

7.1 Prüfungsstoff

Hinsichtlich des Prüfungstoffes wird im Einzelnen auf die Angaben in der "Prüfungsordnung" (Ziffer 5.1 der Prüfungsordnung) und in der "Wegleitung" (Ziffer V und VI der Wegleitung) verwiesen.

Wer über die erwähnten Unterlagen nicht verfügt, hat sie rechtzeitig vor Beginn der Prüfung, beim Sekretariat der Prüfungskommission anzufordern.

Die Kenntnis der Bestimmungen von "Prüfungsordnung" und "Wegleitung" wird zu Beginn der Prüfungen bei allen Kandidaten vorausgesetzt.

7.2 Weisungen an die Kandidaten

Für die mündliche Prüfung gelten sinngemäss die Anordnungen und Weisungen der schriftlichen Prüfungen (Kapitel 6.3 bis 6.5).

Die Kandidaten sind angewiesen, sich spätestens zu der für sie eingeteilten Zeit vor dem entsprechenden Prüfungsraum einzufinden und die Aufforderung zum Eintreten abzuwarten. In den Vorräumen und Korridoren ist Ruhe zu bewahren. Die Kandidaten sind gehalten, sich rechtzeitig über die Lage des entsprechenden Prüfungsraumes zu orientieren.

Jeder Kandidat hat beim Eintreten einen amtlichen Ausweis (mit Foto) zum Nachweis seiner Identität vorzulegen.

7.3 Zugelassene Hilfsmittel

Für die mündliche Prüfung werden durch die Prüfungskommission der Taschenrechner TI-30X IIB, ein Stift, Papier sowie die Gesetzestexte gemäss der Hilfsmittelliste zur Verfügung gestellt.

7.4 Zuteilung Experten und Prüfungsräume

Die mündlichen Prüfungen werden gemäss den Prüfungsplänen (Kapitel 12 bis 15) durchgeführt. Die Zimmer sind sehr gut beschildert. Bitte beachten Sie die Beschriftung beim Eingang des Prüfungsortes, sowie die Wegweiser im ganzen Gebäude.

8. Sitzung Prüfungskommission

Die Sitzung der Prüfungskommission zur Validierung der Prüfungsergebnisse findet am **Di, 30. Mai 2023**, im Beisein der Vertretung des Staatssekretariates für Bildung, Forschung und Innovation statt. Den Kandidaten wird das **Ergebnis der Prüfung** per Brief mitgeteilt. Das Sekretariat übergibt die Briefe am Mi, 31. Mai 2023 der Schweizer Post (Poststempel). Eine mündliche Weitergabe von Prüfungsteil- oder Gesamtergebnissen an die Kandidaten oder an Dritte ist den Mitgliedern der Prüfungskommission und des Prüfungskörpers sowie dem Sekretariat nicht gestattet.

9. Weisungen an die Mitglieder des Prüfungskörpers

Die Mitglieder des Prüfungskörpers haben Weisungen der Prüfungskommission über das Korrigieren der schriftlichen Prüfungsarbeiten, die Behandlung der Prüfungsaufgaben und über die Durchführung der mündlichen Prüfungen erhalten. Die Experten sind gehalten, diese Weisungen zu befolgen.

10. Prüfungsfeier, Notenblatt, Fachausweise

Die Schlussfeier findet am Do, 6. Juli 2023 in der Villa Boveri in Baden AG statt.

11. Verteiler

- Kandidaten und Mitglieder des Prüfungskörpers
- Prüfungskommission Immobilienbewertung
- Schweizerische Fachprüfungskommission der Immobilienwirtschaft SFPKIW
- Schweiz. Vereinigung kantonaler Grundstückbewertungsexperten SVKG
- Geschäftsleitung Schweizerischer Verband der Immobilienwirtschaft SVIT
- Union Suisse des professionnels de l'immobilier USPI
- Staatssekretariat für Bildung, Forschung und Innovation

12. Bewertung mündlich: Expertenteams Donnerstag, 11. Mai 2023

Raum Venice	Team 1	Kevin Auer Lorenz Mühlemann
--------------------	---------------	--------------------------------

Raum Thessaloniki	Team 2	Marcel Boss Michael Brun
--------------------------	---------------	-----------------------------

Raum Oslo	Team 3	Edi Fankhauser Marc Roux
------------------	---------------	-----------------------------

Raum Moscow	Team 4	Jacqueline Neuhaus Adrian Frei
--------------------	---------------	-----------------------------------

Raum Reykjavik	Team 5	Marco Balzer Cornel Gmür
-----------------------	---------------	-----------------------------

Raum Stockholm	Team 6	Michael Brunner Beat Häberli
-----------------------	---------------	---------------------------------

Raum Rome	Team 7	Christof Amsler Michael Wolfelsperger
------------------	---------------	--

Raum Vienna	Team 8	Alex Sauter Thomas Spitzmüller
--------------------	---------------	-----------------------------------

13. Bewertung mündlich: Prüfungsplan Donnerstag, 11. Mai 2023

Prüfungsplan mündlich: Donnerstag, 11. Mai 2023								
Prüfungsteil	Immobilienbewertung mündlich							
Oberexperte	Lorenz Mühlemann							
Raum	Venice	Thessaloniki	Oslo	Moscow	Reykjavik	Stockholm	Rome	Vienna
Expertenteam	1	2	3	4	5	6	7	8
08.00 – 08.45	8021	8025	8090	8084	8027	8044	8068	8001
09.15 – 10.00	8003	8013	8020	8010	8007	8022	8016	8018
10.30 – 11.15	8036	8028	8045	8014	8046	8026	8034	8019
13.00 – 13.45	8006	8011	8008	8002	8029	8048	8037	8039
14.15 – 15.00	8035	8030	8041	8004	8017	8050	8009	8032
15.30 – 16.15	8049	8042	8038	8076		8040	8051	8024

14. Bewertung mündlich: Expertenteams Freitag, 12. Mai 2023

Raum Venice	Team 1	Thomas Mast Lorenz Mühlemann
--------------------	---------------	---------------------------------

Raum Thessaloniki	Team 2	Marcel Boss Michael Brun
--------------------------	---------------	-----------------------------

Raum Oslo	Team 3	Edi Fankhauser Marc Roux
------------------	---------------	-----------------------------

Raum Moscow	Team 4	Jacqueline Neuhaus Adrian Frei
--------------------	---------------	-----------------------------------

Raum Reykjavik	Team 5	Marco Balzer Cornel Gmür
-----------------------	---------------	-----------------------------

Raum Stockholm	Team 6	Michael Brunner Beat Häberli
-----------------------	---------------	---------------------------------

Raum Rome	Team 7	Christof Amsler Michael Wolfelsperger
------------------	---------------	--

Raum Vienna	Team 8	Alex Sauter Thomas Spitzmüller
--------------------	---------------	-----------------------------------

15. Bewertung mündlich: Prüfungsplan Freitag, 12. Mai 2023

Prüfungsplan mündlich: Freitag, 12. Mai 2023								
Prüfungsteil	Immobilienbewertung mündlich							
Oberexperte	Lorenz Mühlemann							
Raum	Venice	Thessaloniki	Oslo	Moscow	Reykjavik	Stockholm	Rome	Vienna
Expertenteam	1	2	3	4	5	6	7	8
08.00 – 08.45	8063	8023	8052		8066	8092	8056	8064
09.15 – 10.00	8059	8083	8093	8097	8089	8055	8067	8073
10.30 – 11.15	8054	8074	8094	8079	8085	8077	8057	8080
13.00 – 13.45	8086	8072	8075	8065	8081	8062	8087	8060
14.15 – 15.00	8069	8091	8082	8078	8100	8071	8070	8098