



# ORCHIDÉE 91

Mairie - 2, rue de la Mairie 91610 BALLANCOURT SUR ESSONNE  
Adresse postale : chez Marylène ESTIER 21 rue Paul Cézanne 91610 Ballancourt-sur-Essonne  
[www.orchidee91.com](http://www.orchidee91.com)

## Procès-verbal de la réunion du Conseil d'administration du 29 mars 2025

Le 29 mars 2025 à 10h00 dans la salle MNG place de l'Église à Ballancourt-sur-Essonne, les membres du conseil d'administration se sont réunis sur convocation de la présidente Marylène ESTIER.

**Présents :** Sabine BAUDET – Denise CATTAN - Anne-Claude CARO - Rose-Marie DESCOURVIERES - Evelyne & Gilbert DUFRESNE – Androulla & Philippe FOURCAULT - Laura PAUWELS - Ginette PERROT - Aurélie RIMSKY-STRAZIELLE  
Daniel ROCHER

**Absents :** Gilles CATTAN - Nadège MUSCATELLI & Christine GOULEY-MAILLARD.

## Ordre du jour :

### 1 – Bulletin d'adhésion

Anne-Claude fait passer le bulletin d'adhésion que l'imprimeur lui a remis ; il sera distribué cet après-midi aux membres de l'association. Une partie sera gardée pour distribuer lors des salons de Soisy-sur-Seine et d'OBI qui auront lieu au mois de mai.

Elle nous montre également le nouveau formulaire d'adhésion qui sera à remplir dorénavant.

### 2 – Nouveau site « Orchidée 91 »

Marylène indique qu'elle a de nouveau travaillé dessus pour effectuer les modifications signalées lors du dernier conseil d'administration.

Elle le projettera cet après-midi aux adhérents en les invitant à s'y rendre.

### 3 – Recrutement au sein de l'association

Marylène rappelle que nous avons besoin d'avoir de nouveaux adhérents, si possible plus jeunes, pour continuer à faire fonctionner notre association. Elle nous suggère de faire connaître notre association à l'aide des réseaux sociaux, de discussions entre amis, d'informations et de dépôts de flyers dans des commerces.

### 4 - Avancées du projet pédagogique

Pour rappel le groupe est constitué de Philippe, Aurélie et Laura.

A définir intervention en collège section SEGPA ou en CFA (Gironville ou Marcoussis) ?

Philippe a préparé un power point qu'il nous projette. Tâches à effectuer :

- Réalisation de panneaux et cartes
- Réalisation d'un livret pédagogique en amont
- Réalisation d'un quizz en fin de séquence

- Présenter animation en classe, pratique et théorie, rempotage et comment reconnaître des orchidées
- Fiches orchidées au plus près du collège ou du CFA concerné.

Intervention en collège ou CFA -  
Présentation : expliquer ce qu'est une orchidée :

- Une partie immersion
- Une partie exercice : rempotage, substrat
- Une partie théorie : histoire – découverte orchidées sauvages de l'Essonne
- Une partie restitution des acquis : quizz
- Prolongement de l'action : sortie extérieure
- Autre extension : fécondation in vitro ?

Question d'Aurélie :

- Qui fait les panneaux ?
- Qui paie le matériel et les substrats pour le rempotage ?

Philippe est prêt à s'investir pour les panneaux mais pas pour faire des Conférences.

Laura veut bien aider pour le contenu des panneaux des Orchidées de l'Essonne.

Voir avec la F.F.O si on peut se servir de leurs documents et demander leur soutien (Marylène).

Achats et financement du projet : Substrats – colle – marqueurs – encre d'imprimantes.

Lancer un appel auprès des adhérents cet après-midi et leur demander parmi ceux qui ont déjà fait des conférences s'ils peuvent réaliser des exposés sur les orchidées dans des classes et s'ils possèdent déjà des dossiers sur ce sujet pour travailler dessus.

Pour positiver, même si ce projet n'aboutit pas, il restera les panneaux que nous pourrions garder pour les prochaines expositions.

## 5 – Questions diverses

1) Daniel indique qu'il n'y a plus d'écorces ni d'Orchiata à la boutique. Il reste des Ecorces +.

Le problème est dû au fait que la F.F.O n'arrive pas à passer une commande groupée d'écorces normales. L'achat d'écorces normales pourrait revenir maintenant plus cher que les écorces+.

Aurélie propose de voir avec la Cour des Orchidées s'il est possible de leur acheter des écorces.

Il est décidé de voir avec la Cour des Orchidées et de recontacter la F.F.O afin de trouver une solution avantageuse pour tout le monde.

2) Exposition OBI 24 et 25 mai. Il manque encore des personnes pour Orchidée 91 : le samedi matin pour démonstration de rempotage et le dimanche matin également pour la démonstration de rempotage. Daniel lancera un appel cet après-midi aux adhérents.

3) Marylène indique qu'il lui faut également des personnes pour la fête des jardins à Soisy-sur-Seine les 10 et 11 mai 2025.

4) Anne-Claude informe que pour les plantes du mois elle n'a eu que 3 commandes. Elle aimerait savoir ce que nous préférons comme plantes : botaniques ou hybrides, fleuries ou pas, grandes ou petites. Quelques pistes lui sont suggérées : moitié plantes botaniques et moitié hybrides et si possible fleuries (Cattleya – Laelia – Bulbophyllum).

5) La sortie nature aura lieu le samedi 17 mai, les repérages se feront avec Pascal DESCOURVIERES.

La séance est levée à 11h30

La secrétaire de l'association,  
Evelyne DUFRESNE



# ORCHIDÉE 91

Mairie - 2, rue de la Mairie 91610 BALLANCOURT SUR ESSONNE  
Adresse postale : chez Marylène ESTIER 21 rue Paul Cézanne 91610 Ballancourt-sur-Essonne  
[www.orchidee91.com](http://www.orchidee91.com)

## Procès-verbal de la réunion du Conseil d'administration du 22 février 2025

Le 22 février 2025 à 10h00 dans la salle MNG place de l'Église à Ballancourt-sur-Essonne, les membres du conseil d'administration se sont réunis sur convocation de la présidente Marylène ESTIER.

**Présents :** Sabine BAUDET – Denise CATTAN - Anne-Claude CARO - Rose-Marie DESCOURVIERES - Evelyne & Gilbert DUFRESNE – Androulla & Philippe FOURCAULT - Christine GOULEY-MAILLARD - Laura PAUWELS - Ginette PERROT Daniel ROCHER

**Absents :** Gilles CATTAN - Nadège MUCATELLI & Aurélie RIMSKY-STRAZIELLE

## Ordre du jour :

### 1 – Bulletin d'adhésion

Anne-Claude a préparé une dizaine d'exemplaires de deux maquettes du futur bulletin d'adhésion ou d'informations qu'elle fait circuler parmi les membres du conseil d'administration.

Les avis étant partagé sur le modèle à retenir il est décidé de faire un mixage des deux. En attendant la version définitive les membres présents sont invités à bien relire les projets présentés et à faire remonter pour le 25 février à Anne-Claude les éventuelles corrections. Elle pourra ensuite transmettre à Marylène le projet corrigé qui sera communiqué aux adhérents avec la prochaine lettre d'actualité. Le format définitif sera présenté en réunion au mois de mars prochain.

Anne-Claude fera un tirage de 100 ex en photocopie et un devis va être demandé à l'imprimeur pour 300 exemplaires que nous pourrons distribuer lors des prochaines manifestations.

### 2 - Retours d'Androulla sur sa prise de fonction

Androulla indique qu'elle a été bien coachée par Denise mais malgré tout elle est encore un peu perdue et elle continue de s'appuyer sur Denise.

Les membres présents lui font confiance, le temps fera son œuvre.

En ce qui concerne le Crédit Agricole elle va prendre rendez-vous prochainement avec Marylène pour aller déposer sa signature.

### 3 – Nouveau site

Marylène informe les membres présents que le basculement du nom de domaine a eu lieu il y a un mois sur la plateforme Jimdo. Il va coûter beaucoup moins cher que Médiacookers. Elle avoue qu'elle a eu beaucoup de mal et d'anxiété pour transférer le nom de domaine, mais Vincent demandait plus de 300 € pour effectuer la manœuvre.

Elle nous montre le site sur internet qui comporte actuellement 4 onglets et une dizaine de pages. Elle souhaite créer d'autres onglets et d'autres pages mais elle rencontre quelques soucis et va se renseigner auprès du fournisseur, notamment sur les « boutons » et « En savoir plus ».

Elle va avoir besoin d'aide notamment pour la rubrique photos et la boutique car il faut mettre la liste des produits à jour.

Il est demandé aux membres du conseil de faire remonter à Marylène des idées et des photos qui pourraient enrichir ce nouveau site.

#### 4 – Avancées du projet pédagogique

Philippe rappelle que conformément à la réunion du 25 janvier dernier où il a été émis le principe de toucher la population scolaire ou des apprentis à la culture des orchidées, il a pu dresser une liste des collèges section SEGPA et de CFA en Essonne qu'il a trouvé sur internet.

Travaux à réaliser si ce projet se concrétise :

- Panneaux à réaliser sur les orchidées sauvages de l'Essonne.

- Trouver des orchidées pour repoter (récupération dans des hôtels ou autres).

- Accord avec l'administration éducative, contrat de partenariat avec les enseignants avec apport de documents.

- Intervention d'Orchidée 91 – repotage, théorie exposé et visite sur site.

**Grosse question posée :** *quels seront les intervenants ?*

Marylène a déjà beaucoup de mal à trouver des bénévoles lors des repotages à la maison de retraite ainsi que de trouver des orchidées à repoter Jardiland et Botanic n'ayant pas renouvelé leur partenariat. Elle a passé un accord avec la Médiathèque de Ballancourt qui récupère des orchidées des habitants et les remet à l'association.

Il est décidé de remettre cette question à l'ordre du jour du mois de mars.

#### 5 – Partenariat/Mécénat F.F.O

La F.F.O s'est engagée dans la sauvegarde et la protection de la forêt à Madagascar.

Cette aide consiste :

- ✓ A la préservation de la forêt et à la formation de gardes forestiers.

- ✓ A la création de classe pour les enfants avec le recrutement d'instituteurs.

- ✓ A des repérages d'Orchidées et à leur protection

Pour cela la F.F.O est à la recherche de partenariats financiers et humains.

Marylène demande à chacun de prendre le temps de lire l'article sur ce partenariat/mécénat sur le site de la F.F.O.

#### - 6 - Questions diverses

1) *Fiches culture* : Il est décidé d'envoyer à tous les adhérents les fiches cultures qui ont été saisies sur le nouveau site à charge pour eux de les imprimer ou pas. Pour les nouveaux adhérents il est décidé de leur offrir en cadeau de bienvenue un livret relié regroupant toutes les fiches.

Une conversation s'engage sur la possibilité de faire un tirage de cette brochure et de la vendre lors de diverses manifestations au prix de 15 €. Les membres du conseil pensent qu'on ne les vendra pas, il vaut mieux les offrir à des personnes qui adhéreront à notre association. Anne-Claude va demander à notre imprimeur de faire une vingtaine d'exemplaire de ce livre relié et boudiné qui sera donc remis aux nouveaux adhérents et divers intervenants. En ce qui concerne l'actualisation de ces fiches, elle se fera en 2026 et Ginette se chargera de les relire et éventuellement de les modifier.

2) *Daniel rappelle que l'exposition Bonsaï* se déroulera les 24 et 25 mai avec des démonstrations de repotage, des ventes de kit de repotage et la tenue du stand Orchidée 91. De plus des personnes d'OBI seront chargées de s'occuper du stand des Orchidées du Val d'Yerres, Vincent et Dimitri ne pouvant pas être présent ce week-end. Il demande donc de l'aide et fait passer un tableau pour s'inscrire soit le samedi *ou le*

dimanche. Il en parlera aussi aux adhérents lors de la réunion de cet après-midi.

3) Le club OBI a fait l'acquisition d'un nouvel engrais Akerne Rain Mix complet beaucoup plus simple à utiliser et aussi performant que ceux que nous avons actuellement à la boutique (bleu-rouge et vert).

Il se vend au kg, mais il est possible de le vendre en 100 ml, 250 ml et 1 l, le prix est de 15 € le kilo. Il en parlera également cet après-midi aux adhérents. Si cela intéresse l'association il sera possible de faire une commande groupée avec OBI. Daniel va faire un mail aux adhérents avec plus de détail et avec une fiche de commande pour ceux que cela intéresse.

4) Denise indique à Daniel que les billes achetées dernièrement sont plus chères que celles achetées précédemment.

La séance est levée à 11h53

La secrétaire de l'association,  
Evelyne DUFRESNE



# ORCHIDÉE 91

Mairie - 2, rue de la Mairie 91610 BALLANCOURT SUR ESSONNE  
Adresse postale : chez Marylène ESTIER 21 rue Paul Cézanne 91610 Ballancourt-sur-Essonne  
[www.orchidee91.com](http://www.orchidee91.com)

## Procès-verbal de la réunion du Conseil d'administration du 25 janvier 2025

Le 25 janvier 2025 à 10h00 dans la salle MNG place de l'Église à Ballancourt-sur-Essonne, les membres du conseil d'administration se sont réunis sur convocation de la présidente Marylène ESTIER.

**Présents :** Sabine BAUDET – Denise & Gilles CATTAN - Rose-Marie DESCOURVIERES - Evelyne & Gilbert DUFRESNE – Androulla & Philippe FOURCAULT - Nadège MUCATELLI - Laura PAUWELS - Ginette PERROT - Aurélie RIMSKY-STRAZIELLE.

**Absentes :** Anne-Claude CARO - Christine GOULEY-MAILLARD & Daniel ROCHER.

## Ordre du jour :

### 1 – Situation financière à fin décembre

Denise nous présente le bilan au 14 décembre 2024 qui présente un excédent de 58,69 €.

Dépenses : 342,21 € Recettes : 400 ,90 €

Les objectifs : Boutique sont identiques au mois dernier ; Plantes du mois très bons et Loterie excellents.

Le compte d'exploitation est bon et présente un bénéfice de 2 783 €.

Dépenses : 7 701 € - Recettes : 10 484 €  
Excédent de 2 783 €

Disponibilités à fin décembre : 15 477,86 €

### 2- Renouvellement de 3 membres cooptés

Evelyne indique que les mandats de Mmes Sabine BAUDET, Nadège MUSCATELLI et Laura PAUWELS sont arrivés à échéance et doivent être renouvelés pour une durée de 3 ans.

Les membres du conseil d'administration votent à main levée :

Mme Sabine BAUDET est réélue avec 11 votes Pour et 1 abstention

Mme Nadège MUSCATELLI est réélue à l'unanimité des présents

Melle Laura PAUWELS est réélue avec 11 votes Pour et 1 abstention.

### 3 – Projet animation pédagogique

Une discussion s'engage entre les membres sur comment intéresser les jeunes générations à la culture des orchidées.

Peut-être sensibiliser les lycées agricoles et Centres de formation des Apprentis agricoles.

Philippe FOURCAULT et Aurélie RIMSKY-STRAZIELLE auront pour mission de mettre en place et de suivre ce projet pédagogique.

#### 4 – Nomination d'un binôme pour le rempotage

Marylène informe les membres présents que Christine s'est proposée pour être le binôme de Nadège pour le pôle rempotage. Les membres du conseil d'administration donnent leur accord.

#### 5 – Refonte des bulletins d'adhésion

Marylène a travaillé sur un nouveau modèle de bulletin d'adhésion avec Anne-Claude. Celui-ci sera plus aéré avec plus de conseils pratiques.

Anne-Claude a fait une première ébauche qu'Evelyne fait circuler parmi les membres présents.

Marylène va la transmettre à tous les membres du conseil pour qu'ils puissent indiquer leurs impressions.

#### 6 – Tableau des missions

Marylène indique aux membres présents les missions listées antérieurement. On pourrait alléger certains postes pour donner des missions à d'autres personnes.

Ginette : Accepte d'être chargée de la relecture des fiches culture lors de la refonte 2026.

Marylène a regroupé toutes les fiches culture sous forme de livre. On pourrait remettre un exemplaire de cet ouvrage en cas de nouvelle adhésion.

Faire faire un devis à notre imprimeur habituel pour distribution ou vente lors des différentes expositions.

Philippe : Accepte de prendre la partie pédagogie avec les jeunes avec Aurélie.

Laura : Propose un pôle sensibilisation sur les orchidées (à affiner).

#### 7-8 Modification d'adresse postale et d'adresses mails

Marylène a changé d'adresse postale, voici la nouvelle : 21 rue Paul Cézanne 91610 Ballancourt-sur-Essonne.

D'autre part, du fait de la fermeture de notre site internet actuel, les adresses mails de certains membres vont changer, voici les nouvelles :  
Marylène-[presidenceorchidee91@gmail.com](mailto:presidenceorchidee91@gmail.com)  
Androulla- [tresorerieorchidee91@gmail.com](mailto:tresorerieorchidee91@gmail.com)

Evelyne transmettra à tous les membres du conseil d'administration ces nouvelles adresses courriel.

#### 9- Partenariat : Mécénat F.F.O reporté en février

#### 10 – Questions diverses

- 1) Marylène souhaiterait que l'association réalise des sorties en petits groupes soit pour visiter des serres (serre d'Auteuil), des expositions ou simplement sur le terrain à la découverte des orchidées sauvages. Il pourrait y avoir un calendrier avec des sorties et quiconque pourrait s'y inscrire.
- 2) Marylène nous reparle de la proposition de Jean-Pierre ALLARD de récupérer les orchidées défleuries des grands hôtels à Paris. Cela pose question car cela nécessiterait qu'une ou deux personnes se rendent à Paris tous les 15 jours pour récupérer une quarantaine de plantes (circulation dans Paris et stationnement impossible). De plus que feront nous de toutes ces plantes après ? Essayer de voir dans les jardinerie ou commerces de proximité ce qu'ils font des orchidées défleuries dans le cadre du plan RSE (responsabilité sociale environnement) des entreprises : recycler mais ne pas jeter.
- 3) Deux salons sont prévus prochainement : Soisy-sur-Seine du 10 au 11 mai 2025 et OBI du 24 au 25 mai 2025 où il faudra des plantes à repoter et des volontaires pour tenir les stands.
- 4) Préparation de l'Assemblée générale Denise nous présente les tableaux financiers : compte de résultat 2024 et budget prévisionnel 2025. Evelyne fait une lecture du rapport moral 2024 que Marylène présentera mais sous forme de PowerPoint.
- 5) Evelyne signale que dans l'attestation d'assurance que nous a transmis la F.F.O il y a toujours l'adresse de Robert ; Marylène va le signaler une nouvelle fois.

La séance est levée à 11h35

La secrétaire de l'association,  
Evelyne DUFRESNE