

## 障害児通所支援事業所 安全計画

安全計画【施設名称（事業種別）】： 放課後等デイサービス ぶらんこ新田

### ◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・施設外環境</li> <li>・備品</li> <li>・緊急連絡先</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・消防設備点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・送迎車両の点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・冷暖房器具の点検・ 使用方法の確認</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> <li>・送迎車両の点検</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・施設内設備</li> <li>・備品</li> </ul>

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検） 予定時期	掲示・管理場所
緊急時対応マニュアル	令和6年2月23日	適宜	事務室
災害対応マニュアル	令和4年8月1日	適宜	事務室
BCP（災害）	令和4年8月1日	適宜	事務室
送迎マニュアル	令和6年3月1日	適宜	事務室
衛生管理マニュアル	令和5年3月1日	適宜	事務室
事故防止対応マニュアル	令和6年2月20日	適宜	事務室
虐待防止マニュアル	令和4年8月1日	適宜	事務室
身体拘束適正化	令和4年8月1日	適宜	事務室
苦情相談対応マニュアル	令和5年2月20日	適宜	事務室

感染対策	令和4年8月1日	適宜	事務室
------	----------	----	-----

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（保育所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

	4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
就学児 (放課後等デイ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練</li> <li>・感染症対策</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・熱中症対策</li> <li>・水遊び時の事故防止</li> <li>・感染症対策</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練</li> <li>・感染症対策</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・感染症対策</li> </ul>

※交通ルールが理解できるよう通所時や外出時に確認していく。

(2) 保護者への説明・共有

通年
<ul style="list-style-type: none"> <li>・避難訓練を実施した時に、サービス提供記録にて周知する</li> <li>・安全計画をHPに掲載し、周知を図る</li> </ul>

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月～9月
避難 訓練等	・避難訓練
その他 ※1	・緊急対応・送迎者の見落とし防止（事故防止研修の中で確認）
月	10月～3月
避難 訓練等	・避難訓練
その他 ※1	・119番通報の仕方（災害防止研修の中で確認）

※1 「その他」・・・「避難訓練等」以外の119番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去。AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎車両における見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
避難訓練	管理者・常勤・非常勤・児童
緊急対応・送迎者の見落とし防止	管理者・常勤・非常勤
119番通報の仕方	管理者・常勤・非常勤

(3) 職員への研修・講習（園内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
虐待防止研修（内部） 身体拘束研修（内部）	事故対応研修（内部） 事故対応マニュアル（ヒヤリハット事例確認）（内部） 衛生管理研修（内部）	災害防止研修（内部） 災害防止マニュアルの確認（内部）	ヒヤリハット事例確認（内部）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

<ul style="list-style-type: none"> <li>・権利擁護</li> </ul> <p>他、時期がわかり次第参加予定</p>
---

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<p>ヒヤリハット事例を収集し事故防止研修などで、職員間で確認し共有する。また、あわせて対策も考えていく。</p>
---

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none"> <li>・車内の安全装置の設置</li> <li>・降車時のチェックシートの確認</li> <li>・無断欠席時の保護者への電話・メールでの確認</li> </ul>
--