CADRE DE SANTE / CHEF DE SERVICE PARAMEDICAL (H/F)

LOCALISATION : Gennevilliers (92)
DATE DE DEBUT : Dès que possible
CONTRAT : CDI – temps plein – rémunération selon la ccn66

Qui sommes-nous ?

Notre Association, l'Apei de la Boucle de la Seine basée dans le 92 Nord, agit pour et avec les personnes en situation de handicap et leurs familles. Animés par les mêmes valeurs d'éthique et d'engagement, bénévoles et salariés accompagnent 800 enfants et adultes en situation de handicap dans les domaines de l'éducation, du travail, de l'hébergement, des loisirs et de la santé. Ensemble, nous contribuons à construire une société plus inclusive. Venez nous découvrir : apei-bs-asso.fr

Etablissement

L'Etablissement d'Accueil Médicalisé Villebois Mareuil accompagne 32 résidents en internat et 8 résidents en accueil de jour. Nous disposons de nombreux matériels adaptés pour aider les professionnels dans leurs missions. Les événements y sont nombreux et les partenariats valorisés, offrant ainsi un environnement dynamique et enrichissant pour les résidents. Situé à Gennevilliers, notre établissement est facilement accessible en transport en commun.

Organigramme

Sous l'autorité de la directrice à qui vous rendez compte de vos missions et dans un rapport fonctionnel avec votre homologue chef de service, vous entretenez une dynamique d'équipe pluri-professionnelle élargie (internat/accueil de jour) inscrite dans un projet d'établissements centré sur l'inclusion, l'autodétermination et le pouvoir d'agir des personnes accompagnées.
Vous managez, en collaboration avec la cheffe de service éducative, une équipe d'une trentaine de professionnels (profil majoritaire : AES/AMP, ES, ME, AS, IDE et ASI).

Missions

Personne de terrain ayant à cœur d'être quotidiennement au sein des équipes, dans le cadre du projet de soins, sous la responsabilité hiérarchique de la direction d'établissement, vous réaliserez les missions suivantes en collaboration avec le médecin coordinateur :

Pilotage de l'action du service paramédical

- Établir un projet paramédical pour l'établissement ;

- Contribuer à la définition des objectifs, des axes de progrès et à l'organisation nécessaire ;
- Formaliser et mettre en place des procédures au sein du service paramédical ;
- Participer au rapprochement organisationnel et fonctionnel des équipes paramédicales inter établissement.

Encadrement et gestion
- Assurer le management des professionnels en lien avec l'équipe de direction
- Gérer les plannings et préparer les éléments variables de paie ;
- Superviser la prise en charge paramédicale et le suivi médical des résidents ;
- Signaler à la Direction les besoins en personnel et les pratiques non conformes ;
- Réaliser les entretiens annuels de ces équipes ;
- Participer au recrutement du personnel paramédical ;
- Assurer l'intérim en cas d'absence de la cheffe de service éducative.

Gestion administrative et budgétaire du service paramédical
- Gérer, répartir et planifier les moyens budgétaires et matériels du service paramédical ;
- Superviser la mise en place et le suivi du dossier paramédical/médical informatisé ;
- Rendre compte des orientations à la Direction de l'établissement.

Contrôle et évaluation des activités du service paramédical
- Contrôler la qualité des activités paramédicales et veiller au confort des résidents soignés ;
- Valider et superviser les écrits professionnels liés aux soins ;
- Contribuer à l'évaluation des pratiques professionnelles des activités paramédicales ;
- Assurer la matériovigilance des outils du service paramédical ;

Formation et transfert des compétences
- Identifier et recenser les besoins en formation de ces équipes ;
- Coordonner les actions veillant à l'amélioration des pratiques et favoriser leur diffusion ;
- Intervenir dans le cadre d'instituts de formation en soins infirmiers ou paramédicaux.

Coordination des activités avec les autres services
- Coordonner les activités et les projets paramédicaux en collaboration avec les médecins ;
- Participer aux réunions de direction et aux réunions des cadres de l'établissement ;
- Contribuer au développement de réseaux de soins ou paramédicaux.

Relations avec les familles et les tuteurs
- Accueillir, informer et conseiller les familles et les résidents sur le suivi paramédical dans les limites de son exercice ;
- Assurer le lien avec les médecins.

Profil recherché

Titulaire du diplôme d'état d'infirmier (DEI), du diplôme de cadre de santé ou équivalent.

Compétences :

- Connaissance de l'environnement médico-social
- Connaissance du handicap mental et du vieillissement

- Connaissance du cadre législatif et capacité à le faire respecter
- Compétences en management
- Capacité à animer un groupe et à conduire des réunions
- Utiliser les outils informatiques internes et externes (Octime, EIG, Vision sociale, Teams, Via Trajectoire, NetVie).
- Mettre en œuvre ses capacités rédactionnelles et ses qualités relationnelles (écoute, esprit d'équipe)
- Savoir organiser, s'organiser et s'adapter face à des situations imprévues
- Détenir le permis de conduire B

Horaires

L'accueil de jour est ouvert 225 jours/an du lundi au vendredi. L'internat fonctionne 365j/an 24h/24.
Le temps de travail annualisé est organisé en journée sur 39 heures/semaine.
Astreintes en alternance avec la directrice et la cadre de santé. Des réunions occasionnelles avec les soignants de nuit en début de soirée, certains week-ends ou jours fériés sont à prévoir en fonction des besoins du service.

Avantages

- 22 JATT
- Remboursement des transports (65%) et prime mobilité durable
- Chèques vacances et chèques cadeaux (6 mois d'ancienneté)
- Mutuelle famille cadre pris en charge à hauteur de 95%
- Prévoyance
- Compte épargne temps
- Politique de formation professionnelle

Pour candidater

Adressez vos CV et lettre de motivation à l'attention du service des ressources humaines : recrutement@apei-bs.asso.fr